

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE UFFICIO PER LA GESTIONE PATRIMONIALE E LE SPESE VARIE DIPARTIMENTO dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile

DCRISFIN

REGISTRO UFFICIALE - USCITA Prot. n. 0002959 del 08/02/2013 04.GBM. Gestione Beni Mobili

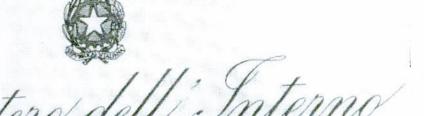
LETTERA CIRCOLARE N. 4

LETTERA CIRCOLARE N. 4	SEDE	
All'Ufficio del Sig. Dirigente Generale Capo del C.N.VV.F.	SEDE	
Alla Direzione Centrale per l'Emergenza e il Sociali	SEDE	
	SEDE	
I or la Drevenzione di di	SEDE	
Alla Direzione Centrale per la Risorse Logistiche e Strumentali Alla Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali	SEDE	
AUGUSTICIO Centrale Ispettivo	LORO SEDI	
Allo Direzioni Regionali e Interregionali VV. 1.	LORO SEDI	
A: Comandi Provinciali dei Vigili dei ruoco	SEDE	
All'Ufficio I Gabinetto del Capo Dipartimento	SEDE	
All'Ufficio IV Controllo di gestione	LORO SEDI	
Alle Ragionerie Territoriali dello Stato All'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Interno	SEDE	

OGGETTO: Gestione beni mobili. Registrazione di materiali a seguito di donazione ovvero di confisca.

In relazione alle procedure da seguire per i materiali donati al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco e disciplinate dall'art. 34 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1999, n. 550, in data 4 novembre 2008 è stata emanata, a cura della Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie, la lettera circolare n. 7 avente per oggetto "Gestione beni mobili. Donazioni".

In ordine alla medesima argomentazione nonché in relazione ai materiali ceduti in uso al C.N.VV.F., per effetto dei relativi contratti di comodato d'uso, la Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali con circolare n. 6251 del 6 marzo 2009 concernente "Direttive per l'acquisizione di autoveicoli e materiali ceduti al C.N.VV.F. a seguito di donazioni e di comodato d'uso -Direttive per l'immatricolazione di veicoli nel Registro Automobilistico del Interna - 269



DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE UFFICIO PER LA GESTIONE PATRIMONIALE E LE SPESE VARIE

-2-

C.N.VV.F. Decentramento e ridefinizione degli adempimenti" ha impartito agli Uffici centrali e periferici ulteriori direttive, allegando alla stessa un apposito Manuale operativo.

Onde evitare il verificarsi di irregolarità amministrativo - contabili nella tenuta delle scritture patrimoniali delle strutture territoriali del Corpo, diviene necessario che la Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie completi le procedure descritte nella citata circolare del 6 marzo 2009 con l'emanazione del prescritto decreto di autorizzazione alla presa in carico nell'inventario ovvero nel registro dei beni durevoli dei materiali oggetto di donazione dei beni mobili, come previsto dalla menzionata lettera circolare n. 7 in data 4 novembre 2008.

Si precisa, altresì, che la registrazione dei materiali confiscati dall'autorità giudiziaria ed assegnati definitivamente alle sedi centrali e/o periferiche del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco dovrà essere preventivamente autorizzata con provvedimento a cura della Direzione Centrale Risorse Finanziarie.

RTIMENTO