

ACCORDO DECENTRATO
Procedura di stabilizzazione del personale precario regionale

A seguito della richiesta delle OO.SS. di rivedere il Piano Occupazionale relativamente ai percorsi di stabilizzazione ed all'aumento delle ore del personale a tempo parziale conseguito a seguito dell'accordo sottoscritto in data 6 dicembre 2013, in data 05/09/2014 si sono riunite la delegazione trattante di parte pubblica e quella di parte sindacale, relativa al personale delle categorie.

Richiamata la DGR n. 33-6852 del 9 dicembre 2013 "Approvazione del Piano Occupazionale, periodo 2014-2018, per il ruolo della Giunta Regionale", le parti convengono, in conseguenza delle nuove norme intervenute ed in particolare della possibilità prevista dall'art. 3 comma 5 della L.114/2014, di integrare e modificare l'accordo aziendale sottoscritto il 6 dicembre 2013, prevedendo:

- di stabilizzare il personale con contratto di lavoro a tempo determinato di cui al citato accordo, operante presso l'Ente, mediante l'assunzione a tempo indeterminato a part-time al 50% di n. 30 unità (22 di categoria D e 8 di categoria C) con decorrenza 1/10/2014 - previa verifica della disponibilità del personale interessato;
- di prevedere una ulteriore stabilizzazione di 7 unità (6 di cat. D ed 1 di Cat. C) dal 1° febbraio 2015 per il personale impegnato sui fondi europei, alle stesse condizioni previste per il restante personale interessato ai processi di stabilizzazione, previa verifica della disponibilità del personale interessato e verifica dell'osservanza dei limiti assunzionali e di spesa di legge;
- di apportare le necessarie integrazioni al Piano Occupazionale adeguandolo al presente accordo;
- di richiedere al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 comma 6 quater del D.L. n. 101/2013 convertito con la L. n. 125/2013, attualmente non dipendente dell'Ente e che abbia fatto richiesta nei tempi previsti dalla normativa e dall'accordo aziendale, la disponibilità ad accettare l'assunzione a tempo parziale nei limiti dei posti disponibili, nel caso in cui uno o più lavoratori attualmente con contratto di lavoro a tempo determinato rinuncino all'immediata trasformazione a tempo indeterminato del proprio contratto;
- di mantenere nel Piano Occupazionale i posti per le future assunzioni a tempo indeterminato del personale coinvolto nei processi di stabilizzazione di cui all'accordo del 6 dicembre 2013, che non abbia accettato la trasformazione del proprio rapporto di lavoro nelle tempistiche del presente accordo o che attualmente non abbia contratti a tempo determinato con l'Ente Regione;

L'Amministrazione si impegna altresì a verificare, sotto il profilo economico, l'applicabilità dei contenuti previsti dall'art. 3 comma 5 quater della L.114/2014 al fine di incrementare l'attuale percentuale di part time a tutto il personale, rivalutando le risorse disponibili;

Al fine di verificare le disponibilità economiche da utilizzare per l'incremento orario del personale a tempo parziale, le parti si incontreranno entro il 31 gennaio 2015 e



periodicamente ogni semestre, in corso d'anno e per ogni anno, per individuare le somme a disposizione e definire le tempistiche per l'applicazione di quanto previsto dall'accordo del 6 dicembre 2013 compatibilmente ai vincoli assunzionali in materia di spesa del personale e alle norme contrattuali in tema di part-time con l'obiettivo del raggiungimento della trasformazione a tempo pieno, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione, prima di procedere a modificazioni dell'articolazione oraria interpella i dipendenti eventualmente ancora inquadrati a T.D. sulla possibilità per gli stessi, di trasformare il loro rapporto di lavoro da T.D. a T.I..

Torino, _____

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Il Direttore ad interim della Direzione Risorse umane e Patrimonio

Vincenzo COCCOLO _____



Il Direttore della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale

Luciano CONTERNO _____

Il Direttore della Direzione Risorse finanziarie

Sergio ROLANDO _____

Il Responsabile del Settore Stato giuridico e Ordinamento del personale

Anna Maria SANTHIA' _____



Il Responsabile del Settore Pianificazione e acquisizione delle risorse umane, Gestione dell'organico e Servizi generali operativi

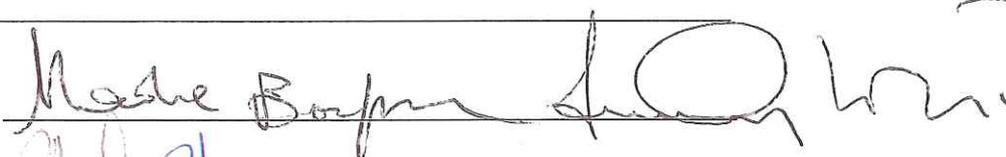
Andrea DE LEO _____



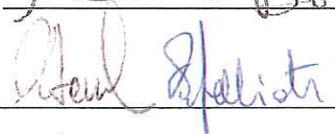
DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

RSU _____

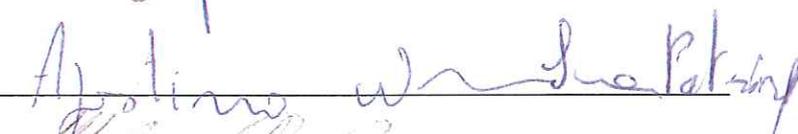
CGIL _____



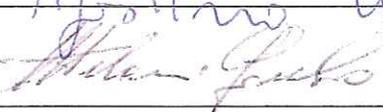
CISL _____



UIL _____



CSA _____



DICHIARAZIONE A VERBALE

Con riferimento alle stabilizzazioni previste in data 1/2/2015, in particolare per quanto concerne il personale retribuito con fondi europei, l'Amministrazione acquisisce le dichiarazioni di legge da parte delle strutture regionali competenti, in materia di osservanza dei vincoli assunzionali (osservanza del Patto di Stabilità interno, decreto sulla Competitività, ecc.) e a regolarizzare l'assunzione a T.I. di tutto il predetto personale ivi compreso il personale appartenente alla categoria C.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. P. L.', written in a cursive style.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. P.', written in a cursive style.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S.', written in a cursive style.