



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

Direzione generale Organizzazione  
Ex Servizio IV - DG OAGIP

Prot. n. 1176  
04.22.04/1

Circolare 18

Roma, 19.01.2015

A tutti gli Istituti centrali e periferici

e, p.c. Al Capo di Gabinetto

Al Segretario generale

Oggetto: Rappresentanze sindacali unitarie (RSU). Elezioni del 3-5 marzo 2015. Personale del Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo.

Si fa riferimento alla circolari n. 10/2015 e n. 17/2015 di questa Direzione generale, i cui adempimenti sono stati solo parzialmente svolti da codesti Uffici, che a volte non hanno interpretato correttamente il senso delle suddette circolari.

Al riguardo, si fa presente che i Capi degli istituti a cui hanno afferito, prima della riforma, le diverse strutture che sono confluite nelle attuali sedi RSU, individuate con l'Accordo Amministrazione/OO.SS. del 2 dicembre 2014, pubblicato con circolare n. 379/2014, devono mettere a disposizione delle OO.SS. l'elenco generale alfabetico degli elettori, che in questa fase di riorganizzazione è da considerarsi redatto con riserva.

In particolare, vanno evidenziate, per gli istituti e i luoghi della cultura che transitano negli Istituti di nuova istituzione (es. Poli museali o Musei dotati di autonomia etc), non solo le unità di personale che svolgono attività di vigilanza ma anche le unità di personale, con l'indicazione del relativo profilo professionale (es. funzionario amministrativo, assistente amministrativo gestionale, assistente tecnico, funzionario ingegnere, funzionario architetto etc.) che, seppure in via temporanea, svolgono la propria collaborazione presso le predette sedi museali. Queste ultime unità di personale vanno inserite una volta sola nell'elenco degli elettori.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

Direzione generale Organizzazione  
Ex Servizio IV - DG OAGIP

Per gli Istituti di nuova costituzione, inoltre, (es. Poli museali o Musei dotati di autonomia etc), temporaneamente privi di struttura amministrativa, gli ulteriori adempimenti posti in capo all'Amministrazione ( es. presa in carico designazioni dei componenti delle Commissioni elettorali e presentazione liste dei candidati) saranno effettuati presso l'ex Direzione regionale, nelle more della nomina dei nuovi dirigenti, che dovranno individuare un funzionario responsabile del procedimento.

Relativamente alle Soprintendenze accorpate, agli archivi e alle Soprintendenze archivistiche individuate e accorpate su base interprovinciale, regionale o interregionale, i predetti adempimenti (es. presa in carico designazioni dei componenti delle Commissioni elettorali e presentazione liste dei candidati) saranno effettuati presso uno degli uffici amministrativi che componevano le ex Soprintendenze (es. nel caso della Soprintendenza archivistica interregionale Campania e Calabria con attuale sede a Napoli la consegna può essere effettuata sia presso la sede di Napoli sia presso la sede dell'ex Soprintendenza Archivistica della Calabria a Reggio Calabria).

In ogni caso, tutti gli Istituti interessati dalla presente circolare dovranno, comunque, coordinarsi e comunicare i dati in loro possesso al fine di agevolare l'esercizio delle prerogative sindacali.

D'ordine del Direttore generale  
Dott. Gregorio Angelini  
Il Dirigente delegato  
Dott. Antonio Parente