



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

IPOTESI DI ACCORDO

PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CULTURALI ED AMMINISTRATIVI
RESI DALL'AMMINISTRAZIONE ALL'UTENZA
ANNO 2017

VISTO l'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2017 e risorse non utilizzate 2016, sottoscritto in data 20 settembre 2017;

VISTA la disponibilità pari ad € 6.500.116,00, di cui al punto A6) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2017 e risorse non utilizzate 2016, sottoscritto in data 20 settembre 2017;

VISTA la disponibilità pari ad € 4.378.845,00, di cui al punto B2) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2017 e risorse non utilizzate 2016, sottoscritto in data 20 settembre 2017;

VISTO il decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale del Ministero per i beni e le attività culturali;

CONCORDANO

Art.1) Di impegnare la somma complessiva pari ad € 10.878.961,00 per lo svolgimento dei progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi all'utenza, come di seguito specificata:

- a. € 6.500.116,00 (disponibilità presenti sul FUA A.F. 2017); al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;
- b. € 4.378.845,00 (risorse non utilizzate A.F. 2016) al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;

Art. 2) Gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire con i progetti di cui all'articolo 1 sono:

- 1) miglioramento della qualità dei servizi resi all'utenza;
- 2) incremento dell'offerta culturale con iniziative aggiuntive rispetto a quelle ordinarie;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

- 3) miglioramento della qualità nei rapporti con il pubblico anche attraverso la diffusione e il rispetto della carta dei servizi;
- 4) riduzione dei tempi nello svolgimento dell'attività amministrativa, procedimentale e non procedimentale, attraverso la partecipazione alle iniziative innovative promosse dall'Amministrazione;
- 5) perseguimento della massima trasparenza anche attraverso la tracciabilità delle attività amministrative istituzionali e di supporto;
- 6) conseguimento di una maggiore economicità della gestione attraverso l'implementazione dei sistemi di controllo di gestione.

Art. 3) I progetti di cui all'articolo 1 sono svolti in sede locale previa attivazione delle forme di partecipazione sindacale previste entro la data stabilita dall'accordo definitivo. Le verifiche finali circa il conseguimento degli obiettivi di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza sono effettuate dai Capi degli Istituti in sede locale, previa attivazione delle forme di partecipazione sindacale previste. Al fine di determinare il *budget* di sede da assegnare a ciascun Istituto, il calcolo sarà effettuato sulla base del numero dei dipendenti effettivamente presenti alla data di sottoscrizione del presente accordo.

Art. 4) Le modalità di erogazione del compenso accessorio al personale che partecipa ai *Progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi* resi all'utenza sono determinate in sede locale secondo i criteri individuati in linea con la normativa vigente con riferimento ai comportamenti professionali e organizzativi. Il compenso sarà erogato sulla base di una relazione redatta, in linea con la normativa vigente, dai Capi di Istituto in ordine alla verifica e valutazione dei risultati conseguiti nei servizi resi all'utenza relativamente agli obiettivi prefissati. Detta relazione dovrà essere allegata alla documentazione relativa alla liquidazione delle competenze.

Art. 5) I Capi degli Istituti sono responsabili del raggiungimento degli obiettivi individuati in sede locale ai fini della realizzazione dei progetti.

I progetti si svolgono all'interno dell'orario di lavoro, ed hanno una durata di almeno 3 mesi decorrenti dall'approvazione degli organi di controllo del presente accordo definitivo.

Roma, ottobre 2017



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

PER L'AMMINISTRAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE
ORGANIZZAZIONE

PER LE OO.SS
CGIL

IL DIRETTORE GENERALE BILANCIO

UIL

IL DIRETTORE GENERALE EDUCAZIONE
E RICERCA

CISL

IL DIRETTORE GENERALE
ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E
PAESAGGIO

FLP

IL DIRETTORE GENERALE ARTE E
ARCHITETTURA CONTEMPORANEE E
PERIFERIE URBANE

CONFSAL/UNSA

IL DIRETTORE GENERALE SPETTACOLO

USB/MIBACT

IL DIRETTORE GENERALE CINEMA

FEDERAZIONE INTESA

IL DIRETTORE GENERALE TURISMO



*Ministero dei beni e delle attività
culturali e del turismo*

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

IL DIRETTORE GENERALE MUSEI

IL DIRETTORE GENERALE ARCHIVI

IL DIRETTORE GENERALE
BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI