



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni

Prot. n. 41604/2.15.1HT.

Roma, 27 FEB 2013

Ai Sigg. Direttori Generali

Ai Sigg. Direttori degli Uffici di Staff  
dell'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ai Sigg. Responsabili delle articolazioni  
dell'Ufficio dell'Organizzazione e  
delle Relazioni dell'Ufficio del Capo  
Dipartimento

S E D E

OGGETTO: Accademia Europea di Polizia (CEPOL).  
Corso CEPOL 2014/73: train the Trainers Step. 1.  
Warnsveld (Olanda), 13 - 16 maggio 2014.

Per la più ampia diffusione, si trasmette la nota prot. n. 2077 del 21.02.2014  
dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari, relativa all'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

E-MAIL

Scr. AA. GG.  
D. Z. M. M. M.  
25/2/14



GDAP - 0069972 - 2014

FE-GDAP-1400-24/02/2014-0069972-2014

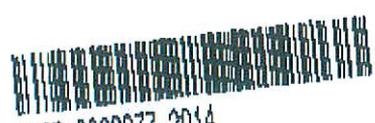


# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI PENITENZIARI

IL DIRETTORE



ISSP-0002077-2014

U-ISSP-2000-21/02/2014-0002077-2014

Alle Direzioni Generali  
dell'Amministrazione Penitenziaria

Agli Uffici di staff  
del Capo del Dipartimento  
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Provveditorati regionali  
Dell'Amministrazione Penitenziaria

Agli Istituti Penitenziari

Alle Scuole di formazione del  
personale dell'Amministrazione  
Penitenziaria

LORO SEDI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni	
7 4 FEB 2014	2
Pos. n. _____	Prot. n. _____

e, per conoscenza,

Al Signor Capo del Dipartimento

All'UOR del Dipartimento  
Amministrazione Penitenziaria

**Oggetto:** Accademia Europea di Polizia (CEPOL).  
Corso CEPOL 2014/73: Train the Trainers Step 1.  
Warnsveld (Olanda), 13 - 16 maggio 2014.

Nell'ambito delle attività CEPOL 2014, rivolte ai funzionari di polizia impegnati nel campo operativo o della formazione, l'Accademia Europea di Polizia - CEPOL Olanda organizzerà il corso *Train the Trainers Step 1*, dal 13 al 16 maggio 2014.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI PENITENZIARI

IL DIRETTORE

Il corso intende perseguire le seguenti finalità:

- Approfondire le diverse metodologie di formazione in ambito europeo;
- Realizzare un'attività di apprendimento, scegliendo metodi adeguati e attivando la responsabilità personale dei discenti nel seguire un efficace percorso di apprendimento, sia prima che dopo la partecipazione al corso;
- Usufruire delle opportunità per migliorare in maniera progressiva la qualità dell'apprendimento, effettuando analisi e valutazione del lavoro svolto;
- Essere in grado di scrivere gli obiettivi in conformità al metodo ABCD e di definire le attività in termini di osservazione e valutazione dei comportamenti;
- Implementare le funzionalità LMS in relazione al ruolo del formatore;
- I partecipanti riesamineranno concretamente il modello di un corso di un partecipante alla fase 2, applicando il principio "peer-review".

Il corso è indirizzato ai commissari di Polizia Penitenziaria appartenenti ai ruoli ordinario e speciale che siano già impiegati nel settore della formazione. Ai frequentatori sarà richiesto di partecipare anche alla seconda parte del corso che si terrà in Grecia dal 23 al 26 settembre 2014.

L'Italia potrà partecipare con un solo rappresentante in qualità di discente, avente adeguata conoscenza della lingua inglese.

Per quanto riguarda le spese di missione e di viaggio saranno a carico di CEPOI. Fatte salve cause di forza maggiore debitamente documentate, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere un risarcimento all'Amministrazione di appartenenza, nel caso di danno attribuibile ad inadempienze dal partecipante al corso ( ad esempio, non prendere parte al corso dopo l'effettuazione delle prenotazioni).

Il candidato potrà inoltrare richiesta di partecipazione a questo Istituto Superiore, compilando l'allegata scheda e corredando la candidatura con il curriculum vitae personale<sup>1</sup> (preferibilmente in lingua inglese).

<sup>1</sup> Il curriculum vitae del candidato dovrà essere redatto su apposito formato Europass reperibile in rete.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI PENITENZIARI  
IL DIRETTORE

La documentazione dovrà essere inoltrata a questo Istituto Superiore entro e non oltre le ore 12:00 del 17 marzo 2014, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

[antonella.dionisi@giustizia.it](mailto:antonella.dionisi@giustizia.it)  
[mariagrazia.schirinzi@giustizia.it](mailto:mariagrazia.schirinzi@giustizia.it)

Si rappresenta, in ultimo, che, all'esito dell'interpello e della valutazione sulla partecipazione dei candidati da parte dell'unità CEPOL Italia, sarà redatto il piano definitivo degli oneri relativi alle missioni internazionali dei singoli candidati selezionati da sottoporre alla Direzione Generale del Personale e della Formazione che ne valuterà la disponibilità di fondi nel corrispondente capitolo di bilancio.

Qualora la Direzione Generale del Personale e della Formazione rilevasse la non disponibilità dei fondi, sarà richiesto al personale selezionato di partecipare al programma di scambio senza alcun onere per l'Amministrazione penitenziaria.

Con viva cordialità.

Il Direttore  
Dott. Massimo De Pascalis

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI PENITENZIARI  
VIA GIUSEPPE BARELLAI, 135-140  
00135 ROMA

**INTERPELLO NAZIONALE PER I COMMISSARI  
DEI RUOLI SPECIALE E ORDINARIO  
VALIDO PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO:**

**CEPOL 2014/73 "Train the Trainers – Step 1"  
Warnsveld (Olanda), 13 – 16 maggio 2014**

**1. INFORMAZIONI PERSONALI**

**Titolo/Ruolo:**

**Cognome:**

**Nome:**

**Data di nascita:**

**In servizio presso:**

**Con funzioni di:**

**Contatti:**

**E-mail:**

**CHIEDE** di essere ammesso/a alla selezione per la partecipazione all'attività CEPOL sopra indicata.

**2. ESPERIENZE PROFESSIONALI**

**Anni di servizio nel ruolo alla data  
dell'interpello:**

**Titolo di studio:**

**Diplomi di  
specializzazione/perfezionamento-  
master/ Corso di dottorato di ricerca**

<b>Lingua madre:</b>		
<b>Lingue straniere conosciute:</b>	<b>Lingua</b> Inglese	<b>Livello (ottimo/distinto/sufficiente)</b>
<b>Rapporto informativo:</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>Sanzioni disciplinari:</b>	<b>Tipologia sanzione</b> Censura Pena pecuniaria Depurazione Sospensione dal servizio	<b>Numero di sanzioni</b>
<b>Negli ultimi tre anni, ha partecipato a precedenti attività CEPOL?</b>	<b>Sì/No</b>	<b>Se sì, specificare quali e anno di riferimento</b>

Dichiara infine:

- § di aver preso visione e di accettare tutte le modalità e condizioni di ammissione contenute nella nota di diffusione dell'interpello;
- § di dare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

FIRMA

*L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - D.P.R. 445/2000).*

*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 - D.P.R. 445/2000).*

0546524523

VIA FAX

MODULARIO  
INTERNO - 2014



*Stampa  
H. 2014  
14-2-2014* MOD. S.U.C.D.

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA  
UNITA' NAZIONALE CEPOL  
sfp.roma@interno.it



Dipartimento della Pubblica Sicurezza  
Scuola di Perfezionamento per le Forze di Polizia

Prot. 558/5c, P/CEPOL/BB-7/1182

Roma

Data 12/02/2014

OGGETTO: Accademia Europea di Polizia (CEPOL). Corso CEPOL 2014/73 "Train the Trainers - Step 1".  
13 - 16 maggio 2014, Warnsveld (NL).

AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI  
I Reparto - SM - Ufficio Addestramento e Regolamenti

ROMA

AL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA  
I Reparto - SM - Ufficio Reclutamento ed Addestramento

ROMA

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Istituto Superiore Studi Penitenziari

ROMA

AL MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE,  
ALIMENTARI E FORESTALI  
Corpo Forestale dello Stato  
Ispettorato Generale  
Servizio Centrale della Scuola C.F.S.

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE  
PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

e, per conoscenza:

ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PER IL COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE  
FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALL'UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE  
FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE  
PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ROMA



ISSP-0001931-2014

E-ISSP-2000-17/02/2014-0001931-2014

0646524523

Si trasmette, in allegato, l'invito con il quale CEPOL - Olanda comunica che dal 13 al 16 maggio 2014 organizzerà a Warnsveld (NL) il primo dei due moduli del corso indicato in oggetto.

Il corso intende perseguire le seguenti finalità:

- Approfondire le diverse metodologie di formazione in ambito europeo;
- realizzare un'attività di apprendimento, scegliendo metodi adeguati e attivando la responsabilità personale dei discenti nel seguire un efficace percorso di apprendimento, sia prima che dopo la partecipazione al corso;
- usufruire delle opportunità per migliorare in maniera progressiva la qualità dell'apprendimento, effettuando analisi e valutazioni del lavoro svolto;
- essere in grado di scrivere gli obiettivi in conformità al metodo ABCD e di definire le attività in termini di osservazione e valutazione dei comportamenti;
- implementare le funzionalità LMS in relazione al ruolo del formatore;
- i partecipanti riasamineranno concretamente il modello di un corso di un partecipante alla fase 2, applicando il principio della "peer-review".

Il corso è indirizzato a Funzionari/Ufficiali di polizia impegnati nel settore della formazione. Ai frequentatori sarà richiesto di partecipare anche alla seconda parte del corso che si terrà in Grecia dal 23 al 26 settembre 2014.

L'Italia potrà partecipare con un solo rappresentante in qualità di discente avente adeguata conoscenza della lingua inglese e, solo in caso di vacanza nei posti disponibili, potrà chiedere, in un secondo momento, di partecipare, al massimo, con tre frequentatori.

Ciò premesso, si prega di voler segnalare a questa Unità Nazionale CEPOL, entro il 20 marzo 2014, l'eventuale nominativo di un candidato ai fini dell'individuazione del partecipante nazionale, comunicandone l'indirizzo di posta elettronica ed un recapito telefonico.

Per quanto riguarda le spese di missione si informa che il viaggio, successivamente alla designazione da parte di questa Unità Nazionale, è prenotato - per il tramite di quest'ufficio - ed a carico del Segretariato di CEPOL, mentre vitto e alloggio sono a carico di CEPOL - Olanda.

Alla luce di ciò si informa che, fatte salve cause di forza maggiore debitamente documentate, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere un risarcimento all'amministrazione di appartenenza nel caso di danno attribuibile ad inadempienze del partecipante al corso (p.e. non prendere parte al corso dopo l'effettuazione delle prenotazioni).

Si rappresenta che il Segretariato provvederà a prenotare i biglietti tenendo in considerazione i voli che consentano l'arrivo prima dell'inizio e la partenza subito dopo la fine del corso.

L'Unità Nazionale Cepol (tel. 06/46524358 - 24308; fax 06/465.24523; e-mail italy.cepol@interno.it), rimane a disposizione per ogni ulteriore precisazione in merito.

IL DIRETTORE DELLA SCUOLA  
(Gen. D. CC Riccardo AMATO)



0646524523



OF09

**INVITATION TO MEMBER STATES  
TO NOMINATE PARTICIPANTS***Apeldoorn, 10 February 2014*

73-2014

Train-the-trainer, step 1

13 - 16 May 2014 - arrival day 12 May 2014

Police Conference centre 'Huis 't Velde', Warnsveld, The Netherlands

To: CEPOL National Contact Points

Copy: CBPOL Secretariat

Under the auspices of CEPOL - European Police College, the Police Academy of the Netherlands is organising a course with the support of Greece and Portugal.

The activity will take place from Tuesday, 13 May 2014, 9.00 am to Friday, 16 May 2014, 2.00 pm at the Police Conference Centre 'Huis 't Velde' in Warnsveld, the Netherlands. The date of arrival is Monday, 12 May 2014 (preferably in the afternoon).

*The target group of the activity is: Nationally competent trainers/experts and police officers who want to increase their competences towards training, group working and understanding of diversity in an multicultural training/ working environment.*

We are pleased to be able to offer twenty seats in total for the Member States and Associated countries (the costs for accommodation for Associated countries is € 140 per day).

This is a Two - Step Activity, Therefore the application implies participation in both modules; the additional module will be organised by Greece on 23 - 26 September 2014.

Take note that activity only has 20 places, and we will consider from the registration order.

Please find attached the following documents:

- Curriculum
- Information on logistics
- Draft programme
- Invitation response (to be sent even in case of negative response)

You are kindly requested to return the completed Invitation Response form to the Course Manager Cor van der Lugt, [CEPOL.NL@Politieacademie.nl](mailto:CEPOL.NL@Politieacademie.nl)

Please be informed, that the *deadline* for completed response forms is 26 March 2014.

0646524523



If you require further information, please contact Cor van der Lugt,  
[cor.van.der.lugt@politieacademie.nl](mailto:cor.van.der.lugt@politieacademie.nl) or by phone +31 6 5340 2148.

Kind regards,

National Contact Point of the Netherlands  
Drs. A. (Serinda) Wijkhuis

0646524523



## COURSE CURRICULUM (DRAFT)

73-2014

Train-the-Trainer, step 1

13-16 May 2014 (arrival day 12-05-2014)

Police Conference Centre 'Huis 't Velde', Warnsveld, The Netherlands

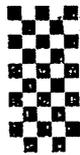
<b>Organiser/host:</b>	Police Academy of the Netherlands
<b>Number of participants:</b> [20]	<b>Target group:</b> Nationally competent trainers/experts and police officers who want to increase their competences regarding training, group working and understanding of diversity in an multicultural training/ working environment.
<b>Overall aim:</b>	Ensure harmonised quality of training once implementing activities under auspices of CEPOL, with a potential spin-off regarding police training in the EU Member States.
<b>Objectives:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Given a learning situation, the participant will identify and clarify the benefits of diversity in CEPOL and in European learning communities as well as in organizing the learning process.</li> <li>2. Given an assignment, the participant will develop a learning activity, selecting appropriate learning methods, taking into account the principle of learners' personal responsibility for their effective learning process, during and after the course.</li> <li>3. Given study materials and an assignment, the participant makes use of opportunities for continuous quality improvement before, during and after learning activities by applying formative and summative evaluation, reflection and peer review.</li> <li>4. Given an eLearning module, a lecture and a practical exercise, the participant will write objectives in accordance with the ABCD method and will define the action verbs in terms of observable measurable behaviour.</li> <li>5. Given CEPOL's Common Curricula, the participant will judge these curricula on (potential) implementation in the learning programme(s) of participant's Institute.</li> <li>6. Given CEPOL's Learning Management System, knowledge bases and a practical exercise, the participant will judge the appropriate applicability for the learning environment and will apply the most obvious LMS functionalities connected to the role of trainer.</li> <li>7. Given a lecture, the participant will actually review a course design of a fellow participant in step 2, applying the principle of peer review.</li> </ol>

0646524523



<b>Content:</b>	1. The learning environment of a CEPOL course 2. Intercultural Communications 3. Adult learning and the effect on methodologies 4. Introduction into CEPOL's Common Curricula and e-learning activities 5. ICT supported learning versus Classroom learning 6. Webinars projects 7. Setting objectives 8. Cepol's evaluation system 9. Introduction to Peer Review 10. The role of research in Police Training and using e-library 11. Multicultural skills for multicultural environments		
<b>Methods:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lectures <input checked="" type="checkbox"/> Assignments <input checked="" type="checkbox"/> Discussions	<input checked="" type="checkbox"/> Group Work <input type="checkbox"/> Case Study <input checked="" type="checkbox"/> Simulation	
<b>Pre-course assignments:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If Yes: Estimated No. of Study Hours:	[3.]
<b>Use of CEPOL's e-Net:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> e-Library <input checked="" type="checkbox"/> Discussion Forum <input checked="" type="checkbox"/> e-Learning <input checked="" type="checkbox"/> Other: webinar		
<b>Post-course learning activities:</b>	[...]		
<b>Additional language to English:</b>	None		
<b>Duration:</b>	No. of Days:	4	Total No. of Training Hours: 28
<b>References to literature: (as pre-study material)</b>	[...]		
<b>Additional information:</b>	[...]		
<b>Inter-module assignments (if two-step courses or more):</b>	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Yes	If Yes: Estimated No. Study Hours:	[8]
<b>Description of assignments:</b>	Design a course, based on CEPOL requirements and follow a webinar		

Please send the document to CEPOL Secretariat 12 weeks prior to the activity via email to [training@cepol.europa.eu](mailto:training@cepol.europa.eu)



0646524523

VIA F.A.A.

MODULARIO  
INTERNO - 205



*Dr. ...*  
*14-2-2014*  
MOD. S.U.C.O.

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA  
UNITA' NAZIONALE CEPOL  
sfp.roma@interno.it



Dipartimento della Pubblica Sicurezza  
Scuola di Perfezionamento per le Forze di Polizia

Prot. 558/Sc. P/CEPOL/B8-7/1182  
Data 12/02/2014

Roma

OGGETTO: Accademia Europea di Polizia (CEPOL). Corso CEPOL 2014/73 "Train the Trainers - Step 1".  
13 - 16 maggio 2014. Warnsveld (NL).

AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI  
I Reparto - SM - Ufficio Addestramento e Regolamenti

ROMA

AL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA  
I Reparto - SM - Ufficio Reclutamento ed Addestramento

ROMA

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Istituto Superiore Studi Penitenziari

ROMA

AL MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE,  
ALIMENTARI E FORESTALI  
Corpo Forestale dello Stato  
Ispettorato Generale  
Servizio Centrale della Scuola C.F.S.

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE  
PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

e, per conoscenza:

ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PER IL COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE  
FORZE DI POLIZIA

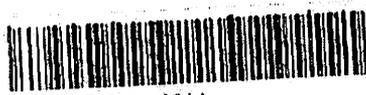
ROMA

ALL'UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE  
FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE  
PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ROMA



ISSP-0001931-2014

E-ISSP-2000-17/02/2014-0001931-2014

0646524523

Si trasmette, in allegato, l'invito con il quale CEPOL – Olanda comunica che dal 13 al 16 maggio 2014 organizzerà a Warnsveld (NL) il primo dei due moduli del corso indicato in oggetto.

Il corso intende perseguire le seguenti finalità:

- Approfondire le diverse metodologie di formazione in ambito europeo;
- realizzare un'attività di apprendimento, scegliendo metodi adeguati e attivando la responsabilità personale dei discenti nel seguire un efficace percorso di apprendimento, sia prima che dopo la partecipazione al corso;
- usufruire delle opportunità per migliorare in maniera progressiva la qualità dell'apprendimento, effettuando analisi e valutazioni del lavoro svolto;
- essere in grado di scrivere gli obiettivi in conformità al metodo ABCD e di definire le attività in termini di osservazione e valutazione dei comportamenti;
- implementare le funzionalità LMS in relazione al ruolo del formatore;
- i partecipanti riesamineranno concretamente il modello di un corso di un partecipante alla fase 2, applicando il principio della "peer-review".

Il corso è indirizzato a Funzionari/Ufficiali di polizia impegnati nel settore della formazione. Ai frequentatori sarà richiesto di partecipare anche alla seconda parte del corso che si terrà in Grecia dal 23 al 26 settembre 2014.

L'Italia potrà partecipare con **un solo rappresentante in qualità di discente** avente adeguata conoscenza della lingua inglese e, solo in caso di vacanza nei posti disponibili, potrà chiedere, in un secondo momento, di partecipare, al massimo, con tre frequentatori.

Ciò premesso, si prega di voler segnalare a questa Unità Nazionale CEPOL, entro il **20 marzo 2014**, l'eventuale nominativo di un candidato ai fini dell'individuazione del partecipante nazionale, comunicandone l'indirizzo di posta elettronica ed un recapito telefonico.

Per quanto riguarda le spese di missione si informa che il viaggio, successivamente alla designazione da parte di questa Unità Nazionale, è prenotato - per il tramite di quest'ufficio - ed a carico del Segretariato di CEPOL, mentre vitto e alloggio sono a carico di CEPOL – Olanda.

Alla luce di ciò si informa che, fatte salve cause di forza maggiore debitamente documentate, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere un risarcimento all'amministrazione di appartenenza nel caso di danno attribuibile ad inadempienze del partecipante al corso (p.e. non prendere parte al corso dopo l'effettuazione delle prenotazioni).

Si rappresenta che il Segretariato provvederà a prenotare i biglietti tenendo in considerazione i voli che consentano l'arrivo prima dell'inizio e la partenza subito dopo la fine del corso.

L'Unità Nazionale Cepol (tel. 06/46524358 – 24308; fax 06/465.24523; e-mail italy.cepol@interno.it), rimane a disposizione per ogni ulteriore precisazione in merito.

IL DIRETTORE DELLA SCUOLA  
(Gen. D. CC Riccardo AMATO)



0646524523



OF08

**INVITATION TO MEMBER STATES  
TO NOMINATE PARTICIPANTS***Apeldoorn, 10 February 2014*

73-2014

**Train-the-trainer, step 1**

13 - 16 May 2014 – arrival day 12 May 2014

Police Conference centre 'Huis 't Velde', Warnsveld, The Netherlands

To: CEPOL National Contact Points  
Copy: CEPOL Secretariat

Under the auspices of CEPOL - European Police College, the Police Academy of the Netherlands is organising a course with the support of Greece and Portugal.

The activity will take place from Tuesday, 13 May 2014, 9.00 am to Friday, 16 May 2014, 2.00 pm at the Police Conference Centre 'Huis 't Velde' in Warnsveld, the Netherlands. The date of arrival is Monday, 12 May 2014 (preferably in the afternoon).

*The target group of the activity is: Nationally competent trainers/experts and police officers who want to increase their competences towards training, group working and understanding of diversity in an multicultural training/ working environment.*

We are pleased to be able to offer twenty seats in total for the Member States and Associated countries (the costs for accommodation for Associated countries is € 140 per day).

This is a Two – Step Activity, Therefore the application implies participation in both modules; the additional module will be organised by Greece on 23 – 26 September 2014.

Take note that activity only has 20 places, and we will consider from the registration order.

Please find attached the following documents:

- Curriculum
- Information on logistics
- Draft programme
- Invitation response (to be sent even in case of negative response)

You are kindly requested to return the completed Invitation Response form to the Course Manager Cor van der Lugt, [CEPOL.NL@Politieacademie.nl](mailto:CEPOL.NL@Politieacademie.nl)

Please be informed, that the *deadline* for completed response forms is **26 March 2014**.

0646524523



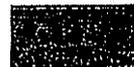
If you require further information, please contact Cor van der Lugt, [cor.van.der.lugt@politieacademie.nl](mailto:cor.van.der.lugt@politieacademie.nl) or by phone +31 6 5340 2148.

Kind regards,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sandra Wijkhuijs".

National Contact Point of the Netherlands  
Drs. A. (Sandra) Wijkhuijs

0646524523



## COURSE CURRICULUM (DRAFT)

73-2014

Train-the-Trainer, step 1

13-16 May 2014 (arrival day 12-05-2014)

Police Conference Centre 'Huis 't Velde', Warnsveld, The Netherlands

<b>Organiser/host:</b>	Police Academy of the Netherlands
<b>Number of participants:</b> [20]	<b>Target group:</b> Nationally competent trainers/experts and police officers who want to increase their competences regarding training, group working and understanding of diversity in an multicultural training/ working environment.
<b>Overall aim:</b>	Ensure harmonised quality of training once implementing activities under auspices of CEPOL, with a potential spin-off regarding police training in the EU Member States.
<b>Objectives:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Given a learning situation, the participant will identify and clarify the benefits of diversity in CEPOL and in European learning communities as well as in organizing the learning process.</li> <li>2. Given an assignment, the participant will develop a learning activity, selecting appropriate learning methods, taking into account the principle of learners' personal responsibility for their effective learning process, during and after the course.</li> <li>3. Given study materials and an assignment, the participant makes use of opportunities for continuous quality improvement before, during and after learning activities by applying formative and summative evaluation, reflection and peer review.</li> <li>4. Given an eLearning module, a lecture and a practical exercise, the participant will write objectives in accordance with the ABCD method and will define the action verbs in terms of observable measurable behaviour.</li> <li>5. Given CEPOL's Common Curricula, the participant will judge these curricula on (potential) implementation in the learning programme(s) of participant's institute.</li> <li>6. Given CEPOL's Learning Management System, knowledge bases and a practical exercise, the participant will judge the appropriate applicability for the learning environment and will apply the most obvious LMS functionalities connected to the role of trainer.</li> <li>7. Given a lecture, the participant will actually review a course design of a fellow participant in step 2, applying the principle of peer review.</li> </ol>

0646524523



<b>Content:</b>	1. The learning environment of a CEPOL course 2. Intercultural Communications 3. Adult learning and the effect on methodologies 4. Introduction into CEPOL's Common Curricula and e-learning activities 5. ICT supported learning versus Classroom learning 6. Webinars projects 7. Setting objectives 8. Cepol's evaluation system 9. Introduction to Peer Review 10. The role of research in Police Training and using e-library 11. Multicultural skills for multicultural environments		
<b>Methods:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lectures <input checked="" type="checkbox"/> Assignments <input checked="" type="checkbox"/> Discussions	<input checked="" type="checkbox"/> Group Work <input type="checkbox"/> Case Study <input checked="" type="checkbox"/> Simulation	
<b>Pre-course assignments:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If Yes: Estimated No. of Study Hours:	[.3.]
<b>Use of CEPOL's e-Net:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> e-Library <input checked="" type="checkbox"/> Discussion Forum <input checked="" type="checkbox"/> e-Learning <input checked="" type="checkbox"/> Other: webinar		
<b>Post-course learning activities:</b>	[...]		
<b>Additional language to English:</b>	None		
<b>Duration:</b>	No. of Days:	4	Total No. of Training Hours: 28
<b>References to literature: (as pre-study material)</b>	[...]		
<b>Additional information:</b>	[...]		
<b>Inter-module assignments (if two-step courses or more):</b>	<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Yes	If Yes: Estimated No. Study Hours:	[8]
<b>Description of assignments:</b>	Design a course, based on CEPOL requirements and follow a webinar		

Please send the document to CEPOL Secretariat 12 weeks prior to the activity via email to [training@cepol.europa.eu](mailto:training@cepol.europa.eu)

**INTERPELLO NAZIONALE PER I COMMISSARI  
DEI RUOLI SPECIALE E ORDINARIO  
VALIDO PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO:**

**CEPOL 2014/73 "Train the Trainers – Step 1"  
Warnsveld (Olanda), 13 – 16 maggio 2014**

<b>1. INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
<b>Titolo/Ruolo:</b>	
<b>Cognome:</b>	
<b>Nome:</b>	
<b>Data di nascita:</b>	
<b>In servizio presso:</b>	
<b>Con funzioni di:</b>	
<b>Contatti:</b>	
<b>E-mail:</b>	

*CHIEDE* di essere ammesso/a alla selezione per la partecipazione all'attività CEPOL sopra indicata.

<b>2. ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
<b>Anni di servizio nel ruolo alla data dell'interpello:</b>	
<b>Titolo di studio:</b>	
<b>Diplomi di specializzazione/perfezionamento-master/ Corso di dottorato di ricerca</b>	

<b>Lingua madre:</b>		
<b>Lingue straniere conosciute:</b>	<b>Lingua</b>	<b>Livello (ottimo/distinto/sufficiente)</b>
	Inglese	
<b>Rapporto informativo:</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>Sanzioni disciplinari:</b>	<b>Tipologia sanzione</b>	<b>Numero di sanzioni</b>
	<i>Censura</i>	
	<i>Pena pecuniaria</i>	
	<i>Deplorazione</i>	
	<i>Sospensione dal servizio</i>	
<b>Negli ultimi tre anni, ha partecipato a precedenti attività CEPOL?</b>	<i>Sì/No</i>	Se sì, specificare quali e anno di riferimento

Dichiara infine:

- § di aver preso visione e di accettare tutte le modalità e condizioni di ammissione contenute nella nota di diffusione dell'interpello;
- § di dare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

FIRMA

*L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 – D.P.R. 445/2000).*

*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 – D.P.R. 445/2000).*