



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI  
UFFICIO II – Affari concorsuali e contenzioso

Alle	Direzioni Regionali e Interregionali <u>LORO SEDI</u>
Ai	Comandi Provinciali VV.F. <u>LORO SEDI</u>
Alle	Direzioni Centrali <u>LORO SEDI</u>
All'	Ufficio Centrale Ispettivo <u>SEDE</u>
Agli	Uffici di diretta collaborazione del Sig. Capo Dipartimento <u>SEDE</u>
Agli	Uffici di diretta collaborazione del Sig. Dirigente Generale Capo del C.N.VV.F. <u>SEDE</u>
e, p.c. Al	Sig. Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco <u>SEDE</u>

OGGETTO: Concorso a capo squadra del Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco, decorrenza 01.01.2013. Pubblicazione schema di graduatoria – modalità di accesso al link.

In data odierna viene pubblicato “lo schema” della graduatoria per la successiva ammissione al corso di formazione professionale, relativa al concorso in oggetto.

La pubblicazione di tale schema non equivale ad approvazione della graduatoria per l'ammissione al corso, di cui all'art. 5 del bando di concorso adottato con decreto dipartimentale n. 977 del 30/10/2015, ma assolve esclusivamente alla finalità di consentire l'apporto partecipativo dei concorrenti mediante visione dei punteggi e formulazione di eventuali osservazioni, che saranno valutate dalla commissione esaminatrice prima dell'approvazione della predetta graduatoria.

Al fine di consentire a ciascun candidato di conoscere la propria valutazione, è stato predisposto un link di accesso sulla rete intranet del Dipartimento (<http://intranet.dipvvf.it>),



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI  
UFFICIO II – Affari concorsuali e contenzioso

attraverso il quale ogni partecipante potrà accedere alla procedura concorsi con NOME, COGNOME e PASSWORD PERSONALE di sistema.

Si evidenzia, infatti, la necessità che i candidati, prima di presentare eventuali osservazioni in ordine alla valutazione espressa dalla Commissione esaminatrice, consultino, tramite il predetto link, la propria posizione ed i relativi punteggi finali, onde poter esprimere eventuali contestazioni specifiche sull'attribuzione del punteggio assegnato per ogni categoria di titoli.

Al riguardo si rappresenta, inoltre, che le istanze di revisione del punteggio attribuito non dovranno essere presentate a questa Direzione Centrale o alla Commissione esaminatrice ma direttamente ai Comandi o agli Uffici e Direzioni Centrali di appartenenza entro il termine tassativo di 10 gg dalla data di pubblicazione dello schema di graduatoria.

Detti Uffici provvederanno a protocollare in pari data le istanze presentate dai candidati e ad inoltrarle, tramite PEC, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della scrivente Direzione Centrale: [ag.riqualificazione@cert.vigilfuoco.it](mailto:ag.riqualificazione@cert.vigilfuoco.it) entro e non oltre il termine tassativo sopra indicato.

Le comunicazioni che perverranno fuori termine o ad altro indirizzo rispetto a quello indicato verranno considerate tardive e non saranno prese in considerazione.

Al fine di rendere quanto più efficace il contributo partecipativo degli interessati nella fase istruttoria, si prega di voler dare massima diffusione della presente a tutto il personale interessato, compresi i dipendenti assenti a qualsiasi titolo dal servizio o temporaneamente in servizio presso altra sede.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Basilicata