



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

## ACCORDO CONCERNENTE L'APERTURA STRAORDINARIA DI ARCHIVI DI STATO E DI BIBLIOTECHE PUBBLICHE STATALI DENOMINATO "CARTE DI NATALE 2012"

**VISTO** l'Accordo FUA anno 2011;

**VISTA** l'ipotesi di accordo sul progetto di apertura straordinaria del 25 dicembre 2012 e 1° gennaio 2013 sottoscritto in data 30 ottobre 2012;

**VISTA** l'ipotesi di Accordo sottoscritta in data 16 novembre 2012, concernente l'apertura straordinaria di Archivi di Stato e di Biblioteche pubbliche statali denominato "Carte di Natale 2012", certificata con visto di registrazione n. 2316 del 21 novembre 2012 dall'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero per i beni e le attività culturali, trasmesso con nota n.28394 del 21 novembre 2012;

**VISTO** il parere del Dipartimento della Funzione pubblica, reso con nota prot.n. 50974 del 14 dicembre 2012 e del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, reso con nota prot.n. 23258 del 13 dicembre 2012;

**TENUTO CONTO** del fatto che nella giornata di domenica di regola gli Archivi di Stato, le Biblioteche pubbliche statali e le Soprintendenze Archivistiche sono normalmente chiusi e che l'apertura in questione nella giornata del 16 dicembre 2012 assume carattere di eccezionalità con rilevanti riflessi di natura economica, in quanto tale apertura consente di ampliare l'offerta culturale in un periodo caratterizzato da un maggior flusso turistico, rendendo in tal modo ulteriormente competitivo il settore;

**CONSIDERATO** che detta apertura non può essere imposta al personale con atti unilaterali dell'amministrazione, e che la partecipazione del personale al progetto avviene esclusivamente su base volontaria e si sostanzia nell'apertura del sito culturale da parte del medesimo personale e nella corrispondente attività di tutela;

**CONSIDERATO**, pertanto, che alla luce di quanto sopra esposto il Progetto di apertura straordinaria in questione non necessita di ulteriori modificazioni, ad eccezione di quella di cui all'articolo 7 dell'Ipotesi di Accordo del 16 novembre 2012, ponendo a carico delle risorse del FUA degli anni successivi al 2011 la spesa sostenuta nel caso in cui quest'ultima dovesse eccedere quella preventivata;

### L'AMMINISTRAZIONE E LE OO.SS.

#### 1. RESPONSABILI DEL PROGETTO

1. Direzione generale per gli archivi, Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore e Direzione generale per la Valorizzazione.

#### 2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

*Q. m. J. M. C. AS A*



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

1. Nell'ambito della programmazione delle aperture straordinarie nel periodo delle festività natalizie degli istituti dipendenti, la Direzione generale per gli archivi, la Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore e la Direzione generale per la valorizzazione si propongono di realizzare il progetto di apertura straordinaria degli Archivi di Stato, delle Soprintendenze Archivistiche e delle Biblioteche pubbliche statali in una domenica prenatalizia individuata nel 16 dicembre 2012.
2. Nel comune impegno di una maggiore fruizione e valorizzazione del patrimonio e ampliamento dell'offerta culturale degli Istituti archivistici e delle Biblioteche pubbliche statali, analogamente a quanto si realizza per i siti museali con le aperture straordinarie del 25 dicembre 2012 e del 1° gennaio 2013, il progetto "Carte di Natale" si propone di presentare gli Istituti in argomento in maniera diversa, più nuova ed accattivante puntando alla fidelizzazione di un target non specialistico di qualsiasi fascia d'età e condizione sociale, intercettando l'utenza potenziale, da conquistare all'amore per il libro e del documento nonché all'uso della biblioteca e dell'archivio.

### 3. OBIETTIVI E ATTIVITÀ DEL PROGETTO

1. L'obiettivo del progetto è quello di ampliare la conoscenza degli Archivi di Stato, delle Soprintendenze archivistiche e delle Biblioteche pubbliche statali e delle loro preziose raccolte archivistiche e bibliografiche in particolari giorni festivi prenatalizi, che registrano una intensa movimentazione e concentrazione di persone soprattutto nelle vie dei centri storici delle Città italiane.
2. Ogni Istituto, nell'ambito della massima autonomia organizzativa e compatibilmente con le proprie risorse lavorative, organizzerà:
  - visite guidate dedicate a particolari percorsi storico-artistici;
  - visite guidate dedicate a particolari categorie d'utenza al fine di garantire la massima accessibilità;
  - attività espositive;
  - presentazioni di libri, incontri con gli autori;
  - eventi (musica, danza, teatro) per un pubblico ampio ed eterogeneo.

### 4. AZIONI DA ATTUARE DA PARTE DEGLI ISTITUTI

1. Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata locale, entro e non oltre il 4 dicembre 2012, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, alla Direzione Generale per gli archivi, alla Direzione Generale per le biblioteche, gli istituti culturali ed il diritto d'autore e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, le adesioni al progetto specificando le modalità (orari ed eventi culturali ed iniziative concomitanti) di apertura ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica.

*Porta*

*Im* *Q* *2* *AP* *cu* *M*  
*AT*



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

- per gli Archivi e le Soprintendenze archivistiche ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-a@beniculturali.it](mailto:dg-a@beniculturali.it);
- per le Biblioteche pubbliche statali ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it](mailto:dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it)

## 5. DURATA DEL PROGETTO

1. Il progetto sarà realizzato il **16 dicembre 2012**, prevedendo un turno antimeridiano e un turno pomeridiano con un orario di apertura degli Istituti dalle 9,00 alle 20,00. Per esigenze specifiche gli Istituti potranno realizzare il progetto su un turno unico di 6 ore, con apertura antimeridiana ovvero pomeridiana.

## 6. PARTECIPAZIONE AL PROGETTO

1. Partecipano al progetto gli Istituti afferenti alla Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali ed il diritto d'autore (ivi comprese le biblioteche universitarie), alla Direzione generale per gli Archivi nonché l'Istituto centrale per il restauro del patrimonio archivistico e librario.
2. Possono partecipare al progetto tutti i dipendenti appartenenti alle aree I, II e III, in servizio presso l'istituto che effettua l'apertura con riferimento ai livelli minimi di sicurezza del sito sia in termini numerici che di professionalità impiegate.
3. A tal fine, presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto.
4. In assenza o insufficienza di tale personale, accertata in sede di contrattazione locale, potranno essere utilizzati dipendenti in servizio presso altri istituti dell'amministrazione siti nello stesso Comune.
5. Ciascun dipendente potrà partecipare a un solo turno di sei ore.
6. Sono previste, altresì, le figure di n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/ III) nell'ambito della Direzione generale per gli archivi, n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore, n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per la Valorizzazione e n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio e il personale, il cui compenso è pari ad un turno presso gli Istituti.

## 7. COSTI DEL PROGETTO

1. A ciascun dipendente effettivamente partecipante al progetto saranno corrisposti i seguenti compensi omnicomprensivi, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:

mi Q ZL <sup>3</sup> a J e AS

*Paola Sebel*

*ll*



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

- Area I/II, € 110,00 al lordo degli oneri del dipendente (per un turno di sei ore);
  - Area III, € 130,00 al lordo degli oneri del dipendente (per un turno di sei ore);
2. Le prestazioni lavorative straordinarie prestate per la realizzazione del progetto non danno diritto al riposo compensativo.
3. L'onere presuntivo del progetto calcolato è di € 595.823,00 al lordo degli oneri di legge, e grava sui residui del FUA A.F. 2011. L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo. L'eventuale ulteriore onere, rispetto a quello preventivato, va posto a carico delle risorse del FUA degli anni successivi al 2011.

## 8. VERIFICA FINALE

1. Al termine del progetto dovrà essere svolta la verifica in sede decentrata locale con le RSU e le Organizzazioni sindacali territoriali.
2. I relativi verbali di verifica integrati con le relazioni contenenti l'avvenuto svolgimento degli eventi, il numero dei visitatori, il costo complessivo e il numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, entro il 20 gennaio 2013, alle richiamate caselle di posta elettronica:
- per gli Archivi e le Soprintendenze archivistiche ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-a@beniculturali.it](mailto:dg-a@beniculturali.it);
  - per le Biblioteche pubbliche statali ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-bid.servizioprime@beniculturali.it](mailto:dg-bid.servizioprime@beniculturali.it)
3. La verifica finale con le OO.SS., in sede di contrattazione nazionale, sarà effettuata entro febbraio 2013.

Roma, 17 dicembre 2012

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

*Man Quercus*

IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE

CGIL

*Alcehellu*

CISL

*lll*



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

UIL

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE

FLP

*[Signature]*

~~P~~ IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

CONFSAL/UNSA

*[Signature]*

*[Signature]*

~~P~~ IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

USB/MBCA

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

UGL/INTESA

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO