



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

## **IPOTESI DI ACCORDO CONCERNENTE L'APERTURA STRAORDINARIA DI ARCHIVI DI STATO E DI BIBLIOTECHE PUBBLICHE STATALI DENOMINATO "CARTE DI NATALE 2012"**

**VISTO** l'Accordo FUA anno 2011;

**VISTO** l'Accordo sul progetto di apertura straordinaria del 25 dicembre 2012 e 1° gennaio 2013 sottoscritto in data 30 ottobre 2012;

**PREMESSO** che, tra le finalità che s'intendono perseguire, rientra l'incremento della fruizione culturale degli Archivi di Stato e delle Biblioteche pubbliche statali;

**RILEVATO** che la domanda potenziale di fruizione culturale risulta in aumento in occasione delle festività natalizie;

**VISTA** la proposta progettuale presentata dalla Direzione generale per le Biblioteche, gli Istituti culturali e il Diritto d'autore, dalla Direzione generale per gli Archivi e dalla Direzione generale per la Valorizzazione;

**RITENUTO** di approvare la predetta proposta progettuale, concernente le aperture straordinarie degli Istituti archivistici e delle Biblioteche pubbliche statali in una domenica prenatalizia individuata nel 16 dicembre 2012, preferibilmente in concomitanza con eventi ed iniziative di valorizzazione;

**VERIFICATO** l'impegno della Direzione generale per la valorizzazione del patrimonio culturale a dare adeguata informazione delle aperture straordinarie attraverso una campagna di informazione;

### **L'AMMINISTRAZIONE E LE OO.SS.**

#### **1. RESPONSABILI DEL PROGETTO**

1. Direzione generale per gli archivi, Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore e Direzione generale per la Valorizzazione.

#### **2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

1. Nell'ambito della programmazione delle aperture straordinarie nel periodo delle festività natalizie degli istituti dipendenti, la Direzione generale per gli archivi, la Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore e la Direzione generale per la valorizzazione si propongono di realizzare il progetto di apertura straordinaria degli Archivi di Stato, delle Soprintendenze Archivistiche e delle Biblioteche pubbliche statali in una domenica prenatalizia individuata nel 16 dicembre 2012.
2. Nel comune impegno di una maggiore fruizione e valorizzazione del patrimonio e ampliamento dell'offerta culturale degli Istituti archivistici e delle Biblioteche pubbliche statali, analogamente a quanto si realizza per i siti museali con le aperture straordinarie del 25 dicembre 2012 e del 1° gennaio 2013, il progetto "Carte di Natale" si propone di presentare gli Istituti in argomento in maniera diversa, più nuova ed accattivante puntando alla fidelizzazione di un target non specialistico di qualsiasi fascia d'età e condizione sociale, intercettando



## *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

l'utenza potenziale, da conquistare all'amore per il libro e del documento nonché all'uso della biblioteca e dell'archivio.

### **3. OBIETTIVI E ATTIVITÀ DEL PROGETTO**

1. L'obiettivo del progetto è quello di ampliare la conoscenza degli Archivi di Stato, delle Soprintendenze archivistiche e delle Biblioteche pubbliche statali e delle loro preziose raccolte archivistiche e bibliografiche in particolari giorni festivi prenatalizi, che registrano una intensa movimentazione e concentrazione di persone soprattutto nelle vie dei centri storici delle Città italiane.
2. Ogni Istituto, nell'ambito della massima autonomia organizzativa e compatibilmente con le proprie risorse lavorative, organizzerà:
  - visite guidate dedicate a particolari percorsi storico-artistici;
  - visite guidate dedicate a particolari categorie d'utenza al fine di garantire la massima accessibilità;
  - attività espositive;
  - presentazioni di libri, incontri con gli autori;
  - eventi (musica, danza, teatro) per un pubblico ampio ed eterogeneo.

### **4. AZIONI DA ATTUARE DA PARTE DEGLI ISTITUTI**

1. Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata locale, entro e non oltre il 4 dicembre 2012, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, alla Direzione Generale per gli archivi, alla Direzione Generale per le biblioteche, gli istituti culturali ed il diritto d'autore e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, le adesioni al progetto specificando le modalità (orari ed eventi culturali ed iniziative concomitanti) di apertura ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica.
  - per gli Archivi e le Soprintendenze archivistiche ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-a@beniculturali.it](mailto:dg-a@beniculturali.it);
  - per le Biblioteche pubbliche statali ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it](mailto:dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it)

### **5. DURATA DEL PROGETTO**

1. Il progetto sarà realizzato il **16 dicembre 2012**, prevedendo un turno antimeridiano e un turno pomeridiano con un orario di apertura degli Istituti dalle 9,00 alle 20,00. Per esigenze specifiche gli Istituti potranno realizzare il progetto su un turno unico di 6 ore, con apertura antimeridiana ovvero pomeridiana.



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

## **6. PARTECIPAZIONE AL PROGETTO**

1. Partecipano al progetto gli Istituti afferenti alla Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali ed il diritto d'autore (ivi comprese le biblioteche universitarie), alla Direzione generale per gli Archivi nonché l'Istituto centrale per il restauro del patrimonio archivistico e librario.
2. Possono partecipare al progetto tutti i dipendenti appartenenti alle aree I, II e III, in servizio presso l'istituto che effettua l'apertura con riferimento ai livelli minimi di sicurezza del sito sia in termini numerici che di professionalità impiegate.
3. A tal fine, presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto.
4. In assenza o insufficienza di tale personale, accertata in sede di contrattazione locale, potranno essere utilizzati dipendenti in servizio presso altri istituti dell'amministrazione siti nello stesso Comune.
5. Ciascun dipendente potrà partecipare a un solo turno di sei ore.
6. Sono previste, altresì, le figure di n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/ III) nell'ambito della Direzione generale per gli archivi, n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per le biblioteche, gli istituti culturali e il diritto d'autore, n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per la Valorizzazione e n. 4 coordinatori del progetto (Aree II/III) nell'ambito Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio e il personale, il cui compenso è pari ad un turno presso gli Istituti.

## **7. COSTI DEL PROGETTO**

1. A ciascun dipendente effettivamente partecipante al progetto saranno corrisposti i seguenti compensi omnicomprensivi, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:
  - Area I/II, € 110,00 al lordo degli oneri del dipendente (per un turno di sei ore);
  - Area III, € 130,00 al lordo degli oneri del dipendente (per un turno di sei ore);
2. Le prestazioni lavorative straordinarie prestate per la realizzazione del progetto non danno diritto al riposo compensativo.
3. L'onere presuntivo del progetto calcolato è di €595.823,00 al lordo degli oneri di legge, e grava sui residui del FUA A.F. 2011. L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo.



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

## 8. VERIFICA FINALE

1. Al termine del progetto dovrà essere svolta la verifica in sede decentrata locale con le RSU e le Organizzazioni sindacali territoriali.
2. I relativi verbali di verifica integrati con le relazioni contenenti l'avvenuto svolgimento degli eventi, il numero dei visitatori, il costo complessivo e il numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, entro il 20 gennaio 2013, alle richiamate caselle di posta elettronica:
  - per gli Archivi e le Soprintendenze archivistiche ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-a@beniculturali.it](mailto:dg-a@beniculturali.it);
  - per le Biblioteche pubbliche statali ai seguenti indirizzi [festivita2012@beniculturali.it](mailto:festivita2012@beniculturali.it), [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) e [dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it](mailto:dg-bid.servizioprimo@beniculturali.it)
3. La verifica finale con le OO.SS., in sede di contrattazione nazionale, sarà effettuata entro febbraio 2013.

Roma, 12 novembre 2012

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

CGIL

IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE

CISL

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

UIL

IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE

FLP

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

CONFSAL/UNSA



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

USB/MBCA

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

-----  
UGL/INTESA

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO

-----