



# IS ARENAS 2013

## PERSONALE IN SERVIZIO

**CENTRO ESTIVO IS ARENAS – ARBUS**  
**AI SENSI DEL DPR 445/ 2000 – ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)**  
**ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

**PERIODO PRESCELTO**

(indicare il numero del turno)

**1° turno: 1 - 15 giugno**

**2° turno: 16 - 30 giugno**

**3° turno: 1 - 15 luglio**

**4° turno: 16 - 31 luglio**

**5° turno: 1 - 15 agosto**

**6° turno: 16 - 31 agosto**

**7° turno: 1 - 15 settembre**

**8° turno: 16 - 30 settembre**

| INDICATORE ISEE |             | GIUGNO<br>SETTEMBRE | LUGLIO   | AGOSTO   | (*) |
|-----------------|-------------|---------------------|----------|----------|-----|
| da 0            | a 11.100,00 | € 135,00            | € 185,00 | € 215,00 |     |
| da 11.101,00    | a 14.700,00 | € 160,00            | € 210,00 | € 240,00 |     |
| da 14.701,00    | a 20.000,00 | € 170,00            | € 220,00 | € 250,00 |     |
| da 20.001,00    | in poi      | € 200,00            | € 250,00 | € 280,00 |     |

**(\*) barrare la casella di indicatore ISEE di appartenenza.**

**Allegare il mod. ISEE alla domanda per le prime tre fasce.**

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili da almeno un anno a decorrere dalla data della circolare

**AI FINI DELL'INSERIMENTO NEL FORM TUTTI I DATI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

# IS ARENAS 2013

## PERSONALE IN SERVIZIO

### **Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003,n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento e per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza e' obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse .

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta. all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria – L.go Luigi Daga, 2 – 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati e' il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.