



Coordinamento Nazionale  
FP CGIL –Corte dei conti



Roma, 3 Marzo 2016

Al Segretario generale della Corte dei conti  
e, p.c.

Ai Dirigenti generali della Corte dei conti

Ai Dirigenti della Corte dei conti

Ai Preposti della Corte dei conti

Al Servizio Relazioni Sindacali

Al Personale della Corte dei conti

**LORO SEDI**

Oggetto: Fruizione ferie residue

Egregio Segretario generale,

con la presente le rappresentiamo che sono pervenute alle scriventi OO.SS. numerose segnalazioni da parte del personale della Corte dei conti, sia della Sede centrale, che delle Sedi regionali, riguardo alla fruizione delle ferie residue.

A tal riguardo, è d'uopo sottolineare che il diritto alle ferie è considerato dal nostro ordinamento giuridico, a cominciare dall'art. 36 della Costituzione, un diritto irrinunciabile per il lavoratore.

Riteniamo, pertanto, fondamentale che nell'ambito di ciascun Ufficio sia definita una pianificazione delle ferie, finalizzata a garantire, da un lato, il diritto dei dipendenti al recupero delle proprie energie psicofisiche e, dall'altro, ad assicurare la funzionalità degli Uffici.

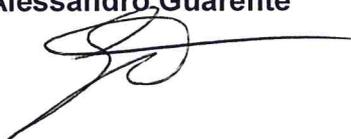
Tutto ciò attraverso la piena attuazione delle norme contrattuali che disciplinano la fruizione delle ferie, con particolare riferimento ai seguenti commi dell'art. 16 del CCNL 1994-1997, come integrati dall'art. 34 del CCNL 1998-2001:

- *9. Le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili. Esse sono fruito nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le oggettive esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente.*
- *10. Compatibilmente con le oggettive esigenze del servizio, l'Amministrazione assicura comunque al dipendente il frazionamento delle ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà avvenire nel rispetto dei turni di ferie prestabiliti garantendo al dipendente che ne faccia richiesta il godimento di almeno 2 settimane continuative di ferie nel periodo 1 giugno - 30 settembre.*
- *11. Qualora le ferie già in godimento siano interrotte o sospese per motivi di servizio, il dipendente ha diritto al rimborso delle spese documentate per il viaggio di rientro in sede e per quello di ritorno al luogo di svolgimento delle ferie, nonché all'indennità di missione per la durata del medesimo viaggio. Il dipendente ha inoltre diritto al rimborso delle spese anticipate per il periodo di ferie non goduto.*
- *12. In caso di indifferibili esigenze di servizio che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruito entro il primo semestre dell'anno successivo.*
- *13. Compatibilmente con le esigenze di servizio, in caso di motivate esigenze di carattere personale, il dipendente dovrà fruito delle ferie residue al 31 dicembre entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di spettanza. In caso di impedimento derivante da malattia del lavoratore, alla fruizione delle ferie residue entro il mese di aprile dell'anno successivo di quello di spettanza, le stesse possono essere fruito anche oltre il predetto termine, in periodi compatibili con le oggettive esigenze di servizio e comunque entro l'anno. (integrazione art. 34 CCNL 1998-2001)*
- *14. Le ferie sono sospese da malattie adeguatamente e debitamente documentate che abbiano dato luogo a ricovero ospedaliero o si siano protratte per più di 3 giorni. L'amministrazione deve essere stata posta in grado di accertarle con tempestiva informazione.*
- *15 Il periodo di ferie non è riducibile per assenze per malattia o infortunio, anche se tali assenze si siano protratte per l'intero anno solare. In tal caso, il godimento delle ferie deve essere previamente autorizzato dal dirigente in relazione alle esigenze di servizio.*

Le scriventi OO.SS., nella piena consapevolezza che l'efficienza e la funzionalità degli Uffici della Corte dei conti siano direttamente proporzionali al grado di soddisfacimento dei diritti dei lavoratori, chiedono alla S.V. di garantire che la suesposta normativa sia rispettata nell'ambito di codesto Istituto, nel pieno rispetto delle precipue esigenze di servizio di ciascun Ufficio.

In attesa di un cortese riscontro, s'invidano cordiali saluti.

**Susanna Di Folco**  


**Alessandro Guarente**  


**Fernanda Amidani**  
