



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 120 LEGISLATURA N. VIII

delibera

747

DE/GC/S02 Oggetto: Art. 39 L. 449/97 - Art. 1 commi 588 e 560 L. 296/2006
 0 NC - Programma triennale 2007/2009 del fabbisogno del
 personale delle strutture della Giunta regionale.

Prot. Segr.
 868

L'anno duemilasette addì 2 del mese di luglio in Ancona presso la sede della Regione Marche si è riunita la Giunta Regionale regolarmente convocata:

- Spacca Gian Mario	Presidente
- Agostini Luciano	Vice Presidente
- Amagliani Marco	Assessore
- Ascoli Ugo	Assessore
- Carrabs Gianluca	Assessore
- Giaccaglia Gianni	Assessore
- Marcolini Pietro	Assessore
- Mezzolani Almerino	Assessore
- Minardi Luigi	Assessore
- Petrini Paolo	Assessore
- Pistelli Loredana	Assessore

Sono assenti:

Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale Spacca Gian Mario che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario della Giunta regionale Brandoni Bruno.

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.
 Riferisce in qualità di relatore: L' Assessore Giaccaglia Gianni.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il _____

prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Art. 39 L. 449/97; art. 1, commi 588 e 560 L. 296/2006 - Programma triennale 2007/2009 del fabbisogno del personale delle strutture della Giunta regionale.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal servizio Risorse umane e strumentali dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del dirigente del servizio Risorse umane e strumentali che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- di approvare il programma triennale 2007/2009 del fabbisogno del personale a tempo indeterminato quale risulta definito negli allegati B (B1,B2,B3) e C (C1,C2,C3) per le esigenze dei servizi della Giunta Regionale ed i relativi piani occupazionali, in particolare il piano occupazionale dell'anno 2007;
- di prendere atto che detto programma triennale include i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 558 della L. 296/06, individuati nell'allegato A;
- di approvare il piano delle assunzioni per l'anno 2007 a tempo determinato in attuazione dell'art. 1, comma 560 della L. 296/2006 di cui all'allegato D;
- di prevedere la possibilità di dare immediata attuazione, a stralcio, al piano occupazionale 2008 sulla base delle risultanze di cui agli allegati B e C, qualora il costo delle cessazioni relative all'anno 2007 sia superiore a quello che ha costituito il presupposto per la redazione dei medesimi allegati B e C ;
- gli allegati A, B1, B2, B3, C1, C2,C3 e D alla presente deliberazione costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Bruno Brandoni)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Gian Mario Spacca)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

La programmazione del fabbisogno di personale costituisce un adempimento fissato in maniera inderogabile dall'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 allo scopo di assicurare:

- a) le esigenze di funzionalità dell'ente;
- b) l'utilizzo ottimale delle risorse;
- c) la compatibilità con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

L'atto di programmazione ha pertanto una duplice natura di programmazione e di autorizzazione delle assunzioni ed è soggetto a verifica annuale conseguente alla realizzazione del piano occupazione annuale.

L'atto di programmazione triennale è accompagnato infatti dal piano occupazione annuale che ha natura meramente attuativa delle assunzioni autorizzate con l'atto di programmazione.

L'andamento delle assunzioni conseguenti alla realizzazione del piano occupazionale ha riflessi in merito alla programmazione del triennio successivo a quello di riferimento.

Nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2007 - 2009 rilevano le disposizioni di cui alla legge 27 dicembre 2006, n. 296 concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)". In particolare l'articolo 1, comma 558, nonché l'articolo 1, comma 560, il quale dispone che gli stessi enti, nel bandire le prove selettive per le assunzioni di personale a tempo determinato nei limiti ed alle condizioni previste nel comma 1 bis dell'articolo 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, riservano una quota non inferiore al sessanta per cento del totale dei posti programmati ai soggetti con i quali hanno stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa, esclusi gli incarichi di nomina politica, per la durata complessiva di almeno un anno raggiunto alla data del 29 settembre 2006.

La determinazione dell'atto di programmazione ha come obiettivo quello di delineare e temporalizzare, in un'ottica di pianificazione, le esigenze organizzative della amministrazione in termini di priorità funzionali, le quali si traducono nell'individuazione del numero di posti da coprire distinti per categoria e profilo professionale all'interno di ciascun anno, strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, alla prestazione dei servizi essenziali ed al perseguimento degli obiettivi definiti dall'amministrazione.

La predisposizione dell'atto di programmazione presuppone il rispetto dei seguenti principi:

- 1. le attività istituzionali stabili e ricorrenti sono esercitate mediante rapporti di lavoro dipendente a tempo indeterminato;



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

2. le attività temporanee ed eccezionali sono esercitate mediante ricorso a rapporti di lavoro flessibili nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 del Decreto legislativo n. 165/2001 e delle norme vigenti in materia di assunzione e di impiego di personale di una pubblica amministrazione.

Le forme di copertura ordinarie dei posti vacanti sono costituite da:

1. Cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa categoria contrattuale in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento (mobilità);
2. Assunzione con contratto individuale di lavoro:
 - a) tramite procedure selettive volte all'accertamento della professionalità richiesta che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;
 - b) avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo possesso del requisito della scuola dell'obbligo.

Con riferimento alla mobilità la Giunta regionale ha adottato la deliberazione n. 1019 del 18.09.2006 per la definizione dei relativi criteri generali. La disciplina generale non riguarda i processi di decentramento, le cui leggi speciali stabiliscono anche i criteri per la mobilità del personale ma concerne esclusivamente la mobilità esterna, in entrata, disciplinata dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001. Presupposto indispensabile è l'accertamento di un corrispondente posto vacante nella dotazione organica dell'ente cessionario da individuare specificatamente nell'ambito della definizione del fabbisogno di personale.

Rientra nell'ambito di tale modalità di reclutamento anche la procedura speciale introdotta dalla legge finanziaria 2007, rinvenibile all'art. 1, comma 559 della legge 296/2006, la quale stabilisce che il personale proveniente dai Consorzi agrari ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 5 della Legge 28.10.1999, n. 410, collocato in mobilità collettiva alla data del 29. 09.2006, può essere inquadrato a domanda presso le regioni e gli Enti locali nei limiti delle dotazioni organiche vigenti alla data di entrata in vigore della medesima normativa. Tale disposizione infatti non pone una obbligatorietà in capo agli Enti destinatari delle domande di mobilità.

A tali forme di copertura si aggiunge la procedura di stabilizzazione del personale precario introdotta, con carattere di specialità ed eccezionalità, dall'art. 1, comma 558 della legge n. 296 del 2006, che consente la stabilizzazione del personale non dirigenziale assunto, per l'esercizio di funzioni stabili e ricorrenti, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento o mediante procedure di natura concorsuale a tempo determinato che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) in servizio al 1° gennaio 2007 con rapporto di lavoro a tempo determinato da almeno tre anni, anche non continuativi;
- b) in servizio al 1° gennaio 2007 con rapporto di lavoro a tempo determinato che maturi i tre anni di durata del rapporto di lavoro, anche non continuativi, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29 settembre 2006, anche se prorogati in data successiva;
- c) non in servizio al 1° gennaio 2007 che ha maturato tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore alla data di entrata in vigore della legge n.296/2006 e, in particolare, nel periodo che va dal 1° gennaio 2002 al 31 dicembre 2006.

L'utilizzo di tale modalità di reclutamento rappresenta un interesse attuale e concreto per questa amministrazione in quanto consente di non disperdere la ricchezza di competenze e professionalità



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

sviluppate internamente e nel contempo di superare le forme improprie di reclutamento del personale a cui si è ricorsi negli ultimi anni a causa di un blocco quasi totale del turn over.

La sua realizzazione impone l'individuazione nell'ambito della programmazione triennale, per ciascun anno, dei posti da coprire distinti per categoria e profilo professionale.

Parallelamente a tale procedura deve essere garantito nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia l'accesso dall'esterno con le modalità ordinarie ovvero il pubblico concorso da attuare mediante l'utilizzo delle graduatorie concorsuali a tempo indeterminato vigenti e l'indizione di nuovi concorsi per profili professionali particolari.

Di particolare interesse risulta essere l'utilizzo delle graduatorie concorsuali vigenti posto che alcune di tali graduatorie sono state utilizzare per assunzioni a tempo determinato ed hanno generato le situazioni di precariato identificate all'art. 1, comma 558, della legge 296/06. Tra l'altro le graduatorie vigenti alla data di entrata in vigore della legge 311/2004 ovvero il 1° gennaio 2005, per effetto della disposizione contenuta all'art. 1, comma 536, 2° periodo, cessano di avere efficacia il 31.12.2008.

Quanto sopra premesso e considerato con riferimento alla mobilità esterna l'individuazione dei posti da destinare alla cessione volontaria di contratto è stata effettuata tenendo conto dei criteri che seguono:

1. rilevanza dell'esigenza organizzativa della funzione in relazione alla durata del comando (l'esigenza di copertura del posto è direttamente proporzionale al tempo di utilizzo di dipendenti di altre pubbliche amministrazioni);
2. priorità dell'esigenza organizzativa a prescindere dal punto 1 per cause di forza maggiore (termine del comando e diniego alla proroga da parte dell'ente datore di lavoro);
3. necessità di limitare tale metodologia di copertura dei posti vacanti nonostante le disposizioni normative di privilegio in considerazione della necessità di dare attuazione alla stabilizzazione del personale precario.

Con riferimento al personale precario è stata effettuata una specifica ricognizione e sono stati individuati i soggetti che possiedono, alla data dell'1.1.2007, i requisiti espressamente previsti dalla legge 296/06, art. 1, comma 558, riepilogati nell'allegato A denominato "Precari con requisiti" che distingue i soggetti aventi diritto, pari a n. 65 unità, in relazione alla metodologia di reclutamento. Tali soggetti sono stabilizzati quasi complessivamente tra gli anni 2007 e 2008; solo n. 3 unità in ragione del fatto che trattasi di soggetti che non hanno ancora maturato i tre anni di anzianità ma che possiedono il requisito di cui alla lettera b) sopraindicata in relazione all'art. 1, comma 558, della legge finanziaria 2007, verranno stabilizzati nel corso del 2009.

Con riferimento alle assunzioni cosiddette dall'esterno è stato privilegiato l'utilizzo delle graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato dalle quali sono stati reclutati dipendenti a tempo determinato. Sono comunque previsti nuovi concorsi pubblici a tempo indeterminato.

Gli allegati B₁, B₂ e B₃ denominati "Programmazione fabbisogno e costi sintetici anni 2007-2008-2009" individuano, per ciascuno dei tre anni, il numero delle assunzioni programmate.

La programmazione avviene nel rispetto degli obiettivi di riduzione del costo di personale ed in particolare del patto di stabilità interno.

Le spese conseguenti alla attuazione delle assunzioni programmate rimane contenuto nei limiti di stanziamento di bilancio in quanto inferiore al costo delle cessazioni dal servizio intervenute nell'anno precedente a quello al quale la programmazione annuale si riferisce.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Particolare trattazione deve essere effettuata per l'anno 2007. Per tale anno la programmazione ha infatti carattere vincolante e si traduce in piano occupazionale.

Con riferimento ai precari o meglio a soggetti con rapporto di lavoro a tempo determinato assunti mediante utilizzo di graduatorie di selezioni pubbliche a tempo determinato o tramite assunzioni avviate dalle liste di collocamento presso i Centri per l'impiego saranno attivate le procedure concertate con le OO.SS. per la stabilizzazione di n. 19 unità. Ulteriori n. 8 precari, per un totale quindi di 27, verranno assunti mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato, secondo l'ordine di merito.

Nel contempo viene garantito il reclutamento di nuove unità (acquisto di ulteriore forza lavoro) per un totale di n. 26, mediante utilizzo di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato

Nella scelta delle graduatorie a tempo indeterminato da utilizzare si è focalizzata l'esigenza organizzativa di inserire profili professionali D/1.1 "funzionario amministrativo contabile", nonché di C/1.4 "assistente ai servizi agroalimentari" per il potenziamento dei settori dei controlli contabili e per lo svolgimento accentrato delle funzioni di autorità di pagamento nonché ancora per le esigenze specifiche del settore agroalimentare.

In particolare per tale ultima esigenza verrà utilizzata totalmente la graduatoria del concorso C/1.4 indetto con D.P.G.R. n. 106 del 23.06.1998 come modificato con DPGR n. 134 del 14.07.1998. E' prevista inoltre l'indizione di un nuovo concorso per l'anno 2008, anticipabile al 2007, in caso di rinuncia degli idonei collocati nella graduatoria concorsuale vigente.

Viene altresì garantito il reclutamento di unità mediante nuovi concorsi pubblici a tempo indeterminato, i quali garantiranno il reperimento di 11 risorse umane.

Di tali 11 unità, n. 7 coerentemente con le ragioni organizzative che hanno supportato la modificazione della dotazione organica, verranno reclutate mediante l'indizione di un nuovo concorso pubblico a tempo indeterminato nella categoria contrattuale B3.1 per personale di supporto: amministrativo-tecnico-informatico, che risulta essere una esigenza prioritaria condivisa da tutte le strutture dirigenziali della Giunta regionale.

Per ragioni organizzative specifiche è stato previsto un concorso pubblico a tempo indeterminato per n. 1 posto di categoria D1 con prestazione qualificata di funzionario coordinatore archivi, che opererà in modo trasversale per l'organizzazione degli archivi delle strutture dell'ente. Tale figura specialistica è individuata come obbligatoria ai sensi dell'art. 61 del DPR 445/2001 ed è comunque indispensabile anche per assicurare una conservazione qualificata dei fascicoli personali dei dipendenti e dei fascicoli relativi agli interventi UE.

Sempre all'interno della modalità di accesso dall'esterno sono state incluse, in quanto obbligatorie, le assunzioni di personale di cui alla legge 68/1998, ai sensi degli artt. 35 e 39 del D. Lgs. 165/2001, per un totale di n. 3 posti di categoria B1. Tra queste sussiste la necessità di coprire per l'anno 2007, 1 posto di B1 centralinista con personale diversamente abile per il Servizio Agricoltura sede di Ascoli Piceno in conseguenza dell'esito dell'accertamento da parte del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Direzione provinciale del lavoro di Ascoli Piceno che ha verificato, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 113 del 29 marzo 1988 che il centralino telefonico in dotazione alla struttura decentrata non è presidiato da persona non vedente. All'assunzione a tempo indeterminato si provvederà ai sensi degli artt. 34 bis e 35, comma 2 del D.Lgs. 165/2001. A questa unità si sommano ulteriori 2 unità di categoria B1, da individuare prioritariamente con lo strumento dell'inserimento in tirocinio borsa-lavoro socio



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

assistenziale ai sensi dell'art. 8 della L. 104/92 e dell'art. 17 della L.R. 18/1996 espletato presso l'amministrazione regionale, da almeno due anni. La stabilizzazione di tali unità verrà effettuata ai sensi dell'art. 11 della L. 68/98 mediante sottoscrizione di apposita convenzione con il soggetto competente. Alla stipula si provvederà con separato atto.

Con riferimento alla mobilità esterna per l'anno 2007 i posti individuati, pari a n. 5, sono stati destinati con i criteri specifici succitati e si riferiscono a situazioni organizzative soddisfatte mediante comandi di più lunga data o non più prorogabili alla scadenza.

Tra i soggetti aspiranti, per l'anno 2007, sono inclusi quelli che hanno presentato istanza ai sensi dell'art. 1, comma 536 della legge 296/06 pari a n. 4 unità riconducibili alle qualifiche di: operaio meccanico specializzato in macchine agricole industriali, operaio 3° livello superiore responsabile di officina, impiegato amministrativo-commerciale di 3° livello e capo ufficio responsabile di software.

Di evidenza, nell'ambito del processo di reclutamento per mobilità, che è il posto ad essere messo a selezione. Alla selezione, poi, deve essere ammesso a partecipare ogni soggetto in possesso della medesima categoria e profilo professionale che ha fatto domanda di trasferimento negli anni che precedono quello di riferimento. Ogni soggetto avente titolo sarà incluso nella graduatoria "di merito" in applicazione dei criteri fissati analiticamente nella D.G.R. n. 1019/2006. Pertanto nell'eventualità che il soggetto vincitore non risulti essere quello già utilizzato dall'amministrazione regionale, con decorrenza dal trasferimento dovrà cessare il comando.

Accanto all'allegato relativo alla programmazione del fabbisogno sintetico è stato elaborato, per ciascun anno, nell'arco del triennio 2007-2009, un allegato C denominato "programmazione del fabbisogno analitica anni 2007-2009" degli specifici prospetti che evidenziano per ciascun servizio il potenziamento di risorse umane in relazione a categorie, profili professionali e modalità di reclutamento.

Costituisce inoltre parte integrante della programmazione anno 2007 la particolare procedura prevista dall'art. 1, comma 560 della legge 296/06 con riferimento al personale con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

In particolare tali rapporti rilevano, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno e specificatamente nel piano occupazionale per l'anno 2007, per l'individuazione dei posti da coprire con personale a tempo determinato in presenza delle seguenti condizioni:

- collaborazione coordinata e continuativa con durata complessiva dei rapporti di almeno un anno alla data del 29 settembre 2006 (è considerata la durata dei rapporti espletati presso gli enti dipendenti e strumentali per le medesime funzioni);
- esercizio di funzioni stabili e ricorrenti.

L'assunzione a tempo determinato è effettuata nel rispetto della normativa vigente in materia (articoli 35 e 36 del decreto legislativo 165/2001) con riserva dei posti al cento per cento e a condizione che la spesa sia coperta da risorse comunitarie, statali o regionali di settore.

Sono esclusi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa:

- a) a supporto degli uffici di staff degli organi politici;
- b) relativi all'esercizio di funzioni non stabili né ricorrenti.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Le assunzioni a tempo determinato effettuate ai sensi dell'art. 1, comma 560 della legge 296/06 ammontano a n. 26 e sono evidenziate nello specifico allegato D denominato "Programmazione collaboratori per tempo determinato".

I soggetti aventi titolo sono stati individuati all'esito di specifica ricognizione.

I posti da coprire a tempo determinato sono stati individuati in relazione alle esigenze organizzative dell'ente e sulla base dell'equiparazione del compenso percepito dal collaboratore, arrotondato per difetto, con la categoria contrattuale dell'ordinamento professionale vigente; in caso di equiparazione alla categoria contrattuale D, le assunzioni a tempo determinato vengono effettuate nella posizione iniziale.

Gli allegati A, B, C, D alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

In data 11/06/2007 è stato inviato il piano triennale 2007-2009 predisposto dalla Amministrazione alle OO.SS.; in data 12/06/2007 si è tenuta una apposita riunione con le OO.SS., nella quale non essendo state rilevate posizioni discordanti si è convenuta la sottoscrizione del citato documento di programmazione.

In data 26/06/2007 l'atto è stato esaminato dal Comitato di direzione che ha dato parere positivo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Daniela Del Bello)

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Il sottoscritto esprime parere favorevole sotto il profilo di legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta Regionale.

Attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Sauro Brandoni)

La presente deliberazione si compone di n. 27 pagine di cui n. 16 pagine di allegati.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Bruno Brandoni)

PRECARI CON REQUISITI

Tipo graduatoria	B/1.1	B/3.1	C/1.1	C/1.2	C/1.4	D/1.1	D/1.2	D/1.3	D/1.4	D/3.1	D/3.3	Totale
Concorso pubblico a tempo indeterminato					1 ^A	6 ^B			2 ^C	3 ^D		12
Selezioni pubbliche a tempo determinato		2	16	6			8	6	2	4 ^F	3	47
Centri per l'impiego	1	5										6
Totale	1	7	16	6	1	6	8	6	4	7	3	65

A= in questa graduatoria è collocato un solo precario con i requisiti prescritti dalla legge finanziaria ma al 4° posto.

B = nella fattispecie esistono due graduatorie per "funzionario amministrativo contabile" esperto in politiche comunitarie. Entrambe contengono precari. Quella da 4 posti ha due precari collocati alla 5ª ed all'ultima posizione (8ª). Inoltre i primi due idonei sono dipendenti regionali a tempo indeterminato. Nell'altra ci sono n. 4 precari: il 1ª degli idonei, il 3ª, il 4ª ed il 6ª. Anche questa graduatoria contiene un dipendente interno collocato al 2ª posto.

C = Per stabilizzare 2 precari bisogna utilizzare completamente la graduatoria D/1.4 esterna di n. 8 posti (di cui 1 interno). un precario è infatti collocato all'ultimo posto

D = Graduatoria Consiglio (76 posti).

E= di cui 16 unità (1 B/3 e 15 C) ex APTR. Delle n.15 unità cat. C, n. 9 sono a tempo parziale al 50%

F= Le quattro unità sono state assunte dalla graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato del Consiglio (vedi nota D) ma essendo collocate in posizioni molto arretrate, che escludono la possibilità di utilizzo della graduatoria secondo l'ordine di merito per insufficienza di posti vacanti, sono state assimilate e quindi inserite nella categoria delle selezioni a tempo determinato

PROGRAMMAZIONE 2007

DOTAZIONE ORGANICA AL 13/03/2007 (D.G.R. N. 201 DEL 13.03.2007)		PERSONALE IN SERVIZIO al 01/03/2007	ASSUNZIONI PROGRAMMATE 2006	POSTI VACANTI	MOBILITA' ESTERNA	50% ESTERNI	50% INTERNI	TOTALE ASSUNZIONI NI	COSTO ANNUO con incremento per cat.	COSTO ANNUO 2007
Categoria	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità precari			
D/3	334	317	2	15	2	2 (di cui 1P)	-	2	€ 35.186,12	€ 70.372,24
D/1	352	325	0	27	2	16 (di cui 6P)	6	24	€ 30.668,70	€ 736.048,76
C	362	336	0	26	1	6 (di cui 1P)	5	12	€ 27.966,69	€ 335.600,30
B/3	200	185	0	15	1	7	7	15	€ 26.212,30	€ 393.184,55
B/1	107	97	3	7	1	3 (3H)	1	5	€ 24.820,97	€ 124.104,83
A	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
Giornalista	6	6	0	0	0	-	-	-	-	-
Totale comparto	1361	1266	5	90	5	34	19	58		€ 1.659.310,68

Costo cessazioni 2006

€ 1.988.291,41

Nel 2007 si stabilizzano 27 precari: n. 8 mediante utilizzo graduatorie concorsi pubblici a tempo ind. e 19 da concorsi a tempo determinato o Centro per l'impiego

Risparmio ottenuto dal costo cessazioni 2006 -assunzioni 2007=€ 408.363,38

€ 328.980,73

* I posti destinati alla mobilità esterna tengono conto di situazioni di utilizzazione di professionalità esterna in posizione di comando di più lunga data.

Nella fattispecie il regolamento di mobilità (D.G.R. 1019/2006) non prevede la stabilizzazione di personale comandato ma la partecipazione comparativa a seguito di avviso di mobilità di tutti i soggetti esterni che hanno presentato domanda di trasferimento nell'anno precedente a quello di riferimento, i quali a parità di categoria e profilo professionale concorrono al posto. La graduatoria è predisposta sulla base dell'applicazione dei criteri specificatamente previsti nel regolamento. Se l'esito della selezione per mobilità vede vincitore un soggetto diverso da quello in comando, dalla data di trasferimento cessa il comando. I posti individuati non si riferiscono a quelli occupati da personale utilizzato da enti strumentali della Regione Marche.

PROGRAMMAZIONE 2008

DOTAZIONE ORGANICA AL 13/03/2007 (D.G.R. 201 del 13.03.2007)	PERSONALE IN SERVIZIO AL 01.01.2008	ASSUNZIONI PROGRAMMA TE (2006 E 2007)	POSTI VACANTI AL 1/01/08	MOBILITA' ESTERNA *	50% ESTERNI		50% INTERNI (PRECARI)	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO con incremento per cat.	COSTO ANNUO 2008
					n. unità	n. unità				
Categoria	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità			
D/3	334	317	4	13	2	di cui 2P	4	6	€ 35.186,12	€ 211.116,71
D/1	352	325	24	3	8	di cui 2P	10	21	€ 30.668,70	€ 644.042,67
C	362	336	12	14	1		17 A	19	€ 27.966,69	€ 419.500,37
B/3	200	185	15	-	4			4	€ 26.212,30	€ 104.849,21
B/1	107	97	8	2				-	€ 24.820,97	€ -
A	0	0	-	-				-		
Giornalista	6	6	-	-				-		
Totale comparto	1361	1266	63	32	4	15	31	50		€ 1.379.508,97

* A-di cui 9 a part time al 50%; il cui costo prestato è pari a 5 unità a tempo pieno

Risparmio ottenuto dal costo cessazioni 2006 -assunzioni 2007

Costo 1°trimestre cessazioni 2007 =€ 273.266,73

Stima costo cessazioni anno 2007

€ 328.980,73

€ 1.093.066,91

Disponibilità 2008

Costo annuo assunzioni 2008

€ 1.422.047,63

€ 1.379.508,97

Ulteriore risparmio

€ 42.538,67

Nel 2008 si stabilizzano n. 35 precari: n. 4 dall'utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato e n. 31 da graduatorie a tempo determinato o Centro per l'impiego

* vedi contenuto nota programmazione 2007

PROGRAMMAZIONE 2009

DOTAZIONE ORGANICA AL 13/03/2007	ASSUNZIONI PROGRAMMATE 2006/7/8		MOBILITA' ESTERNA*		50% ESTERNI n. unità		50% INTERNI (PRECARI) n. unità		TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO con incremento per cat.	COSTO ANNUO 2009
	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità	n. unità			
D/3	334	10	-	2	3	5	€ 35.186,12	€ 175.930,60			
D/1	352	45	1	3	-	4	€ 30.668,70	€ 122.674,79			
C	362	31	2	4	-	6	€ 27.966,69	€ 167.800,15			
B/3	200	19		5		5	€ 26.212,30	€ 131.061,52			
B/1	107	8		5	5H	5	€ 24.820,97	€ 124.104,83			
A	0	-				-					
Giornalista	6	-				-					
Totale comparto	1361	113	3	19	5h	3			25	€ 721.571,89	

Risparmio ottenuto dalla stima del costo cessazioni 2007 -assunzioni 2008

€ 42.538,67

Stima costo cessazioni anno 2008 (30 unità cat.C)

€ 839.000,75

Disponibilità 2008

€ 881.539,41

Costo annuo assunzioni 2009

€ 721.571,89

Ulteriore risparmio

€ 159.967,52

Nel 2009 si stabilizzano gli ultimi 3 precari da graduatorie di concorsi a tempo determinato

* vedi contenuto nota programmazione 2007

ES

N. 747 DEL 2 LUG 2007

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Servizio Attività istituzionali, legislative e legali	B/3.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)
	B/3.1	Selezione T.D.Collaboratore servizi tecnici-	50% interni (precari)
	B/3.1	Selezione T.D.Collaboratore servizi tecnici-	50% interni (precari)
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR n.2245 del 13/09/99	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot.7 unità			
Servizio Risorse umane e strumentali	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	50% esterni
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	50% esterni
	C/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi	50% interni (precari)
	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi informatici DDS/PER n.66 del 3/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi informatici DDS/PER n.66 del 3/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi	50% interni (precari)
	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi	50% interni (precari)
	D/1.1	Nuovo concorso	50% esterni

L

5

ANNO 2007

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot.9 unità			
Servizio Programmazione, bilancio e politiche comunitarie	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
Tot.8 unità	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot. 3 unità			
Servizio Istruzione, formazione e lavoro	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
Servizio Cultura, turismo e commercio	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(4) DDS/PER n.484 del 26/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	B/3.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)

20

ANNO 2007

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot.1 unità			
Servizio Ambiente e paesaggio			
	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR n.2245 del 13/09/99	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.3	Selezione T.D. Funzionario tecnico DDS/PER n.351 del 21/06/2005	50% interni (precari)
	D/1.3	Selezione T.D. Funzionario tecnico DDS/PER n.351 del 21/06/2005	50% interni (precari)
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot. 6 unità			
Servizio Governo del territorio, mobilità ed infrastrutture	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
Tot.1 unità			
Servizio Agricoltura, forestazione e pesca			
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	50% esterni
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR	50% esterni utilizzo graduatoria
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR	50% esterni utilizzo graduatoria
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR n.2245 del 13/09/99	50% esterni utilizzo graduatoria
	C/1.4	Graduatoria Istruttore perito agrario DGR n.2245 del 13/09/99	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro-alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot. 9 unità	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro-	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro- alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro- alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria
Servizio Industria, artigianato ed energia	B/3.1	Nuovo concorso	50% esterni
	B/3.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)
	B/3.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)
	B/3.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot 5 unità	B/1.1	Centro per l'impiego	50% interni (precari)
	B/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la protezione civile	B/3.1	Mobilità in entrata	trasferimento
	D/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
	D/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
	D/1.2	Selezione T.D. graduatoria Assam	50% interni (precari)
	D/1.2	Selezione T.D.per il Centro per la Meteorologia DDS/PER n.626 del 18/12/2003	50% interni (precari)
	D/1.2	Selezione T.D.per il Centro per la Meteorologi	50% interni (precari)

~ 8

ANNO 2007

Categoria/
prof.prof.
D/1.2

Modalità di reclutamento
Selezione T.D.per il Centro per la Meteoro 50% interni (precari)

Note

Sede assegnazione

Tot. 9 unità

Totale 58 unità

9



Anno 2008

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Gabinetto del Presidente	D/1.2	Graduatoria Istruttore direttivo analista sistemi informativi DGR n.21 del 08/01/02	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot.1 unità			
Servizio Attività istituzionali, legislative e legali	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni utilizzo graduatoria
	C/1.1	Selezione T.D. Osservatorio reg. OO.PP. DDS/PER n. 249 del 26/04/2004	50% interni (precari)
	D/1.3	Selezione T.D.funziionario tecnico-geologo DDS/PER n.635 del 14/10/2002	50% interni (precari)
	D/1.3	Selezione T.D.funziionario tecnico-geologo DDS/PER n.635 del 14/10/2002	50% interni (precari)
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro-alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% interni (precari)
Tot.7 unità			
Servizio Risorse umane e strumentali	C/1.2	Selezione T.D.Assistente ai Servizi informatici DDS/PER n.66 del 3/02/2004	50% interni (precari)
	D/1.6	Graduatoria Istruttore direttivo progettista di formazione DGR n.1608 del 29/06/99	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot. 2 unità			
Servizio Programmazione, bilancio e politiche comunitarie	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
Tot. 2 unità			
Servizio Salute	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot. 3 unità Servizio Politiche sociali	D/1.2	Selezione T.D.Funzionario dei sistemi informativi DDS/PER n.571 del 26/11/2003	50% interni (precari)
	B/3.1 D/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007 Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% esterni utilizzo graduatoria 50% esterni utilizzo graduatoria
Tot. 2 unità			
Servizio Istruzione, formazione e lavoro	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% interni (precari)
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% interni (precari)
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% interni (precari)
	D/3.1	Graduatoria Consiglio DUP n.1467 del 30/03/99	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot.4 unità			
Servizio Cultura, turismo e commercio	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Mobilità in entrata	Trasferimento
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
	C/1.1	Graduatoria T.D. APTR Consiglio Amm.ne n.2 del 12/02/2004	50% interni (precari)
Tot.16 unità			
Servizio Ambiente e paesaggio	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.2	Selezione T.D.Funzionario dei sistemi informativi DDS/PER n.351 del 20/06/2005	50% interni (precari)
	D/1.2	Selezione T.D.Funzionario dei sistemi informativi DDS/PER n.351 del 20/06/2005	50% interni (precari)

12

S

Anno 2008

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot.4 unità Servizio Governo del territorio	D/1.3	Selezione T.D.Funzionario tecnico ing/arch DDS/PER n.635 del 14/02/2002	50% interni (precari)
	D/1.3	Selezione T.D.Funzionario tecnico ing/arch DDS/PER n.635 del 14/02/2002	50% interni (precari)
Tot.2 unità	C/1.4	Nuovo concorso	50% esterni
Servizio Agricoltura, forestazione e pesca	D/1.4	Graduatoria funzionario ecologista-agroalim. DDS/PER n.568 del 27/09/04	50% interni (precari)
	D/1.4	Graduatoria funzionario ecologista-agroalim. DDS/PER n.568 del 27/09/04	50% interni (precari)
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro- alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria
	D/1.4	Graduatoria Istruttore direttivo agro- alimentarista DGR n.544 del 14/03/01	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot.5 unità	D/1.1	Mobilità in entrata	trasferimento
Servizio Internazionalizzazione, promozione all'estero, cooperazione allo sviluppo e marchigiani nel mondo	D/1.1	Graduatoria Esperto in Politiche com.(8) DDS/PER n.428 del 3/07/02	50% esterni utilizzo graduatoria
Tot.2 unità	D/1.2	Selezione T.D.Funzionario dei sistemi informativi DDS/PER n.571 del 26/11/2003	50% interni (precari)
Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la protezione civile			
Tot.1 unità			
Totale 50 unità			

ANNO 2009

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Servizio Risorse umane e strumentali			
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	unità categoria protetta 50% esterni
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	unità categoria protetta 50% esterni
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	unità categoria protetta 50% esterni
Tot.3 unità			
Servizio Programmazione, bilancio e politiche comunitarie			
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	unità categoria protetta 50% esterni
	B/1.1	Assunzione obbligatoria - L. 68/98	unità categoria protetta 50% esterni
	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni
Tot.3 unità			
Servizio Salute			
	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni
	D/1.1	Mobilità esterna	trasferimento
	C/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
Tot.2 unità			
Servizio Politiche sociali			
	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni
Tot.1 unità			
Servizio Istruzione, formazione e lavoro			
	D/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
	D/3.6	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2006	50% esterni
Tot.2 unità			
Servizio Ambiente e paesaggio			
	C/1.1	Mobilità esterna	trasferimento
	C/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
Tot.2 unità			
Servizio Governo del territorio, mobilità trasporti ed infrastrutture			
	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni
	D/1.1	Nuovo concorso	50% esterni

ANNO 2009

Sede assegnazione	Categoria/ prof.prof.	Modalità di reclutamento	Note
Tot.2 unità Servizio Agricoltura, forestazione e pesca	D/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
	D/3.3	Selezione T.D.Funzionario esperto sistemi informativi DDS/PER n.573 del 17/10/2005	50% interni (precari)
	D/3.3	Selezione T.D.Funzionario esperto sistemi informativi DDS/PER n.573 del 17/10/2005	50% interni (precari)
	D/3.3	Selezione T.D.Funzionario esperto sistemi informativi DDS/PER n.573 del 17/10/2005	50% interni (precari)
Tot.4 unità Servizio Industria, artigianato ed energia	C/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
Tot.1 unità Servizio Internazionalizzazione, promozione all'estero, cooperazione allo sviluppo e marchigiani nel mondo	B/3.1	Utilizzo graduatoria concorso indetto 2007	50% esterni
	C/1.1	Mobilità esterna	trasferimento
	C/1.1	Nuovo concorso	50% esterni
	D/3.1	Nuovo concorso	50% esterni

Tot.4 unità

Totale 25 unità

15

5

Legge Finanziaria 2007 (n. 296/2006) - art. 1, comma 560 - SELEZIONI CON RISERVA AL 100% PER TRASFORMAZIONE RAPPORTI DI CO.CO.CO. A TEMPO DETERMINATO				
CATEGORIE	PROFILI PROF.LI	N. POSTI	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	TOTALE UNITA'
D1	D/1.4 "FUNZIONARIO ECOLOGISTA AGROALIMENTARISTA"	10	SERVIO AMBIENTE E PAESAGGIO	TOT.D1 = 15
	D/1.1 "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE"	5	SERVIO AMBIENTE E PAESAGGIO	
B1	B1 "ESECUTORE DEI SERVIZI TECNICI INFORMATICI E DI SUPPORTO"	3	SERVIZIO AGRICOLTURA, FORESTAZIONE E PESCA	TOT B1 = 3
C1	C/1.4 "ASSISTENTE AI SERVIZI AGRICOLTURA"	2	SERVIZIO AGRICOLTURA, FORESTAZIONE E PESCA	TOT C1 = 2
D1	D/1.6 "FUNZIONARIO ESPERTO SOCIO-CULTURALE"	1	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E SICUREZZA	TOT D1 = 1
D1	D/1.6 "FUNZIONARIO ESPERTO SOCIO-CULTURALE"	1	SERVIZIO ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO	
D1	D.1.1 "AMMINISTRATIVO CONTABILE"	3	SERVIZIO ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO	TOT. D1 = 5
D1	D1.2 "FUNZIONARIO DEI SISTEMI INFORMATIVI"	1	SERVIZIO ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO	
				TOTALE = 26*

* = L'onere economico relativo alla assunzione a t. d. è garantito da risorse comunitarie, statali o regionali di settore