



GDAP-0049680-2007

PU GDAP 1e00-13/02/2007-0049680-2007

*Ministero della Giustizia*  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI E PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Prot.n.

Ai Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali

**S.A.P.Pe.** - Via Trionfale, 79/A  
00136 ROMA

**C.G.I.L.-F.P.**- Via Leopoldo Serra, n.31  
00153 - ROMA

**O.S.A.P.P.** - Via della Pisana, 228  
00163 ROMA

**C.I.S.L. -F.P.S.**- Via Lancisi, 25  
00161 ROMA

**C.I.S.L. -F.P.S./P.P.** - Via Lancisi, 21  
00161 ROMA

**U.I.L. - P.A.** - Via Emilio Lepido, 46  
00157 ROMA

**U.I.L. - P.A./P.P.** - Via Emilio Lepido, 46  
00175 ROMA

**CONFSAL - U.N.S.A.** -  
Via della Trinità dei Pellegrini, 1 - 00186 ROMA

**C.G.I.L. - F.P./P.P.** - Via Leopoldo Serra, 31  
00186 ROMA

**F.L.P.** - Via Piave, n. 61  
00187 ROMA

**Si.N.A.P.Pe.** - Via dei Banchi Vecchi, 58  
00186 ROMA

**FEDERAZIONE INTESA** -  
Via B. Eustacchio, 22 - 00192 ROMA  
Via della Consolata, 43/a - 00165 ROMA

**F.S.A C.N.P.P.** - Via Spaccarelli, 86  
00192 ROMA

**R.D.B.-P.I.**- Via dell'Aeroporto, 129  
00175 ROMA

**Si.A.L.Pe. - A.S.I.A.** Via della Consolata, 43/a  
00165 ROMA

**S.A.G.-P.P.** - Via della Trinità dei Pellegrini, 1  
00186 ROMA

**Si.A.P.Pe.** Via Belice, 13  
00012 GUIDONIA (Roma)

All'Ente di Assistenza per il Personale  
dell'Amministrazione Penitenziaria  
SEDE

**U.S.P.P.** Via G. Mompiani, 77  
00192 ROMA

**OGGETTO:** - Soggiorni estivi.  
- Centri estivi marini e montani.

Si Trasmettono, per opportuna informativa, le note n. 38588 e n. 38604 datate 5 febbraio 2007 dell'Ente di Assistenza per il Personale dell'Amministrazione Penitenziaria inerenti a quanto specificato in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Parabola  
2/1



OCSS  
tutte

MOD. 10/255

# Ministero della Giustizia

**ENTE DI ASSISTENZA  
PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**



Prot.n.38588

Del 5.2.2007

Alle Direzioni Generali del Dipartimento

All'Ufficio Studi, Ricerche, Legislazione  
e Rapporti Internazionali

All'Ufficio per l'attività Ispettiva e del Controllo

All'Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le  
Relazioni con il Pubblico

All'Ufficio per l'attività di coordinamento,  
consulenza e supporto per i rapporti con le  
Regioni, gli Enti Locali ed il Terzo Settore

All'Ufficio per lo sviluppo e la gestione  
del sistema informativo automatizzato  
e relative risorse

Al Sig. Dirigente Responsabile del Gruppo  
Operativo Mobile

Al Sig. Dirigente dell'Ufficio  
per il Coordinamento delle Traduzioni  
e dei Piantonamenti

Al Sig. Responsabile del Servizio V.I.S.A.G.

Ai Sigg. Responsabili delle Sezioni  
della Segreteria Generale

Alla Segreteria di Sicurezza

Al Sig. Economo Cassiere

Al Sig. Economo CED

Alla Cassa delle Ammende

Al Nucleo Permanente Progetti F.S.E.

Al Gruppo Sportivo "Fiamme Azzurre"

**SEDE**



# *Ministero della Giustizia*

## **ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**

Ai Sig. Direttore dell'Istituto Superiore  
di Studi Penitenziari

Ai Sigg. Provveditori Regionali  
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Sigg. Direttori degli Istituti penitenziari  
per adulti  
(comprese le Case mandamentali)

Ai Sigg. Direttori dei Centri di Servizio  
Sociale per Adulti

Ai Sigg. Direttori delle Scuole di formazione  
e aggiornamento del Corpo di Polizia e del  
personale dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Sig. Direttore del Centro Amministrativo  
"Giuseppe Altavista"

Ai Sigg. Direttori dei Magazzini Vestiario

Ai Signori Gestori degli Spacci

### **L O R O S E D I**

Ai Signor Capo del Dipartimento  
Per la Giustizia Minorile

### **R O M A**

Ai Comitato di Indirizzo Generale  
Dell'Ente di Assistenza

### **L O R O S E D I**

**OGGETTO:** Centri estivi marini e montani, soggiorni in Italia, soggiorno studio all'estero, soggiorno per diplomati per i figli dei dipendenti dell'Amministrazione penitenziaria - anno 2007 -

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione penitenziaria, accogliendo le proposte del Comitato di



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Indirizzo Generale, ha deliberato in merito alla organizzazione dei centri estivi marini e montani, dei soggiorni in Italia, soggiorni-studio all'estero, soggiorno per diplomati per i figli dei dipendenti dell'Amministrazione Penitenziaria **in servizio che partecipano alla contribuzione volontaria a favore dell'Ente.**

Si rappresenta che il personale appartenente al comparto ministeri del Dipartimento Giustizia minorile **che partecipa alla contribuzione a favore di questo Ente da almeno un anno**, parteciperà alle attività suddette nella misura del 3% dei posti disponibili.

Resta inteso che l'ammissione ai soggiorni sarà effettuata in base alla posizione conseguita nelle graduatorie generali.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 2 della L. 27.11.56, n. 1407, sono equiparati ai figli legittimi i legittimati, gli adottati, gli affiliati, i figli naturali legalmente riconosciuti o giudizialmente dichiarati e gli esposti regolarmente affidati.

### NOVITA' STAGIONE ESTIVA 2007 SOGGIORNO SOCIALE

Al fine di rispondere in modo sempre più adeguato alle esigenze e ai bisogni dei ragazzi diversamente abili e delle loro famiglie, e di implementare le attività inerenti ai compiti istituzionali propri di questo Ente, è allo studio l'attuazione di un soggiorno a loro dedicato presso la struttura di Lignano Sabbiadoro (UD). Tale struttura è stata individuata in quanto attrezzata per far fronte alle necessità medico sanitarie, strutturali e ricreative dei partecipanti. Una delle prerogative dell'iniziativa è la possibilità data alle famiglie di partecipare unitamente ai propri figli, a proprie spese e a costi contenuti, previo diretto contatto con l'organizzazione GE.TUR. Gestioni Turistiche Assistenziali s.c.a.r.l di Udine - [www.getur.com](http://www.getur.com)

I dipendenti interessati dovranno consegnare alle competenti segreterie il modello "SOGGIORNO SOCIALE 2007" debitamente compilato e corredato della documentazione attestante l'invalidità. Le segreterie dovranno trasmettere tempestivamente a questo Ente



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

quanto sopra indicato - a mezzo fax 06 66165233 o per posta elettronica al seguente indirizzo [attivitasociali.eap.dap@giustizia.it](mailto:attivitasociali.eap.dap@giustizia.it) - comunque entro e non oltre il 10 marzo p.v..

Questo Ente si riserva di far conoscere l'eventuale concretizzazione del progetto e le relative modalità organizzative.

### MODALITA' E TEMPI DI TRASMISSIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AI SOGGIORNI

I dipendenti interessati dovranno consegnare le domande alle segreterie incaricate che, dopo la verifica del possesso dei requisiti, nonché della documentazione necessaria, avendo cura di trattenere la relativa documentazione cartacea, procederanno alla registrazione on-line - **entro e non oltre il 10 marzo 2007** - mediante l'utilizzo di apposito form (maschera) che sarà a breve disponibile sulla rete INTRANET.

**Sarà cura di questo Ente comunicare tramite posta elettronica l'attivazione dello stesso .**

Qualora la sede di servizio sia impossibilitata alla trasmissione on-line dovrà riferirsi al PRAP competente il quale provvederà alla trasmissione delle domande tramite la rete on-line e curerà la diffusione delle comunicazioni di riscontro.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inoltrate con altro mezzo.

Si informa altresì che le graduatorie di ammissione e le relative comunicazioni saranno portate a conoscenza del personale solo attraverso posta elettronica e pubblicate sulla rete intranet del Dipartimento all'indirizzo <http://dap.giustizia.it> – siti istituzionali - oppure <http://10.0.255.219>.



# *Ministero della Giustizia*

## **ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Si ribadisce che questo Ente si riserva il diritto di annullare l'organizzazione dei programmi previsti, qualora motivi contingenti lo rendessero necessario e di decidere in ordine all'assegnazione dei turni e delle destinazioni. Inoltre ha la facoltà di disporre l'immediato rientro in famiglia dei ragazzi e l'eventuale esclusione ai soggiorni organizzati per l'anno successivo che, a suo insindacabile giudizio, manterranno comportamenti non idonei alla vita di comunità.

Nel caso di mancata o ritardata comunicazione di rinuncia entro i termini stabiliti al momento dell'ammissione, anche a causa di malattia o gravi eventi straordinari, oltre a trattenere il contributo versato, saranno poste a carico del dipendente, anche eventuali penali o spese che saranno addebitate all'Ente dalla ditta organizzatrice.

Inoltre saranno posti nelle posizioni finali della graduatoria in ogni analoga iniziativa futura.

Infine si fa presente che l'Ente di Assistenza si riserva la facoltà di ammettere quei minori con particolari e comprovate situazioni di disagio socio-familiare, che saranno valutate singolarmente da questo Ente.

Si allegano le sottoelencate schede contenenti i criteri e le modalità per la partecipazione ai soggiorni le quali formano parte integrante della presente circolare:

SCHEDA n.1 - Centri estivi marini e montani - 7/12 anni

SCHEDA n.2 - Soggiorni in Italia - 12/14 anni

SCHEDA n.3 - Soggiorno studio all'estero - 14/17 anni

SCHEDA n.4 - Soggiorno per diplomati - 18/21 anni

**Si comunica che per i partecipanti ai soggiorni marini e montani è vietato portare il telefono cellulare.**

### **PUBBLICIZZAZIONE**

Si prega di esporre la presente nota nelle bacheche, negli spacci e nelle sale convegno e di darne ampia diffusione a tutto il personale dipendente, compreso quello assente a qualsiasi titolo.



# *Ministero della Giustizia*

## **ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**

La presente nota, le relative schede e la modulistica saranno pubblicate sul sito INTERNET [www.webea.it](http://www.webea.it) e sulla rete INTRANET all'indirizzo <http://dap.giustizia.it> – siti istituzionali - oppure <http://10.0.255.219>.

F.to IL CONSIGLIERE DELEGATO

### CENTRI ESTIVI MONTANI

I posti a disposizione sono 360 suddivisi in due turni della durata di 15 giorni che si effettueranno a partire dalla fine del mese di giugno e nel mese di luglio nelle seguenti località:

- 160 presso il centro montano di Piani di Luzza (UD) – ditta GREEN PARK;
- 200 presso il centro montano Cipriani Park Hotel Rivisondoli (AQ) – ditta EURO MASTER STUDIO.

Al fine di garantire una migliore organizzazione del servizio, i dipendenti collocati utilmente nella graduatoria saranno **avviati d'ufficio** in base ad una suddivisione effettuata da questo Ente, cercando di rispettare l'indicazione del periodo prescelto.

### CENTRI ESTIVI MARINI

I posti a disposizione sono 450 suddivisi in 5 turni di 15 giorni con partenze dalla metà di giugno alla fine di agosto. Il soggiorno si svolgerà presso il centro marino di Porto Clementino Tarquinia (VT).

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Può essere presentata domanda per i bambini in età compresa tra **7 anni compiuti alla data del 31.12.2006 e 12 anni non ancora compiuti alla data dell'1.4.2007**.

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è prevista una contribuzione da parte del dipendente, come di seguito riportato, calcolata in relazione alla dichiarazione ISEE valida all'atto di presentazione della domanda.

Coloro i quali non comunicheranno, all'atto della domanda, la fascia ISEE di appartenenza verranno inseriti automaticamente nella fascia di contribuzione più elevata che non potrà essere successivamente variata. La fascia ISEE comunicata non potrà essere successivamente modificata.

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 52,00
INDICATORE ISEE DA	€ 11.101,00	A € 14.700,00	€ 62,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 80,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 120,00



Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell'ammissione.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il personale interessato potrà presentare domanda compilando in ogni sua parte il modello predisposto su 2 pagine, relativo al soggiorno prescelto ( marino o montano) .

Può essere richiesta la partecipazione ad un solo soggiorno e per un solo turno. **Nel caso di presentazione di domande per entrambi i soggiorni, le richieste non saranno prese in considerazione.**

**Si precisa che dovrà essere compilato un modello per ogni figlio che si intende far partecipare ai suddetti centri.**

Si invitano, altresì, gli interessati, a barrare l'apposita casella nel caso in cui si sia presentata domanda di partecipazione per altri figli, al fine di consentire a questo Ente, qualora ammessi, l'eventuale partecipazione nello stesso periodo, anche se in soggiorni diversi.

Le date di inizio e fine turno indicate nel modello potranno variare per motivi organizzativi e saranno comunicate al momento dell'ammissione.

In particolare, si invitano i dipendenti che intendono avanzare domanda di partecipazione al soggiorno marino ad indicare nel modello, oltre al periodo prescelto, anche un periodo alternativo in altro mese (si consigliano i turni di giugno ed agosto) per consentire, in caso di indisponibilità di posti, di procedere all'ammissione ad un turno diverso ma ugualmente gradito.

Non sarà assolutamente possibile accogliere richieste di cambio turno per il periodo di luglio nel centro estivo di Tarquinia, ove la struttura non consente di ospitare più di 100 bambini.

**Non saranno consentiti cambiamenti nella programmazione dei turni assegnati se non in casi del tutto eccezionali e debitamente documentati.**

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

L'ammissione ai centri estivi sarà effettuata in base a graduatorie nazionali così suddivise:

- Soggiorni montani:

- Soggiorno marino.

Le graduatorie saranno redatte secondo il criterio della **maggiore anzianità** dei bambini.

E' prevista una riserva assoluta in favore degli orfani e dei portatori di handicap ed un'ulteriore riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello affetto da invalidità superiore al 70%;
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico;

La richiesta di partecipazione alle suddette riserve è subordinata alla presentazione all'atto della domanda di idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

Tale documentazione dovrà essere conservata dalle Segreterie di appartenenza al fine di permettere a questo Ente il successivo controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Coloro che non saranno ammessi a partecipare ai soggiorni nella fase iniziale faranno parte di una graduatoria di riserva e verranno chiamati in caso di successiva disponibilità di posti, sempre nel rispetto della maggiore anzianità, in base alle esigenze organizzative di questo Ente e alla disponibilità di voli interni.

Nell'assegnazione dei turni prescelti, qualora il numero delle richieste sia superiore alla disponibilità dei posti, si procederà d'ufficio allo spostamento del turno, rispettando il criterio della maggiore anzianità dei bambini.

Al fine di consentire la partecipazione di fratelli nello stesso turno, sempre che siano collocati utilmente in graduatoria, si procederà d'ufficio all'individuazione di un turno disponibile.

## SOGGIORNO-STUDIO PER DIPLOMATI

I posti a disposizione sono 66 organizzati in un turno unico, della durata di 21 giorni, che si effettuerà negli Stati Uniti, nel mese di agosto, presso la città di Boston, con sistemazione in colleges/università.

E' previsto l'approfondimento della lingua inglese attraverso:

- lezioni in aula, seminari di American Studies riguardanti business, cultura e progresso aziendale negli USA;  
visite aziendali con annessi seminari per l'apprendimento delle modalità
- conoscenza del territorio e numerose escursioni.

Al termine del corso sarà rilasciato un ATTESTATO FINALE riconosciuto dall'Ente competente del Paese ospitante ( ACCE F).

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa è indirizzata a ragazzi e ragazze:

- in età compresa tra i 18 e i 21 anni non compiuti nel periodo del soggiorno; si precisa che questo Ente si riserva la facoltà di escludere d'ufficio coloro che compiranno i 21 anni durante il periodo del soggiorno;
- che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2005-2006, la promozione alla classe superiore;
- che al termine dell'anno scolastico 2006/2007 conseguiranno il diploma di maturità di scuola media superiore;
- che siano in possesso del **passaporto idoneo a recarsi negli U.S.A.**

Coloro che conseguiranno il diploma di maturità nell'anno in corso ma che, alla data di partenza (agosto 2007), non hanno ancora compiuto i 18 anni di età, non potranno essere ammessi ad usufruire del soggiorno; **solo in tal caso sarà possibile presentare domanda di partecipazione l'anno successivo.**

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è prevista una contribuzione da parte del dipendente, come di seguito riportato, calcolata in relazione alla dichiarazione ISEE valida all'atto di presentazione della domanda.

Coloro i quali non comunicheranno, all'atto della domanda, la fascia ISEE di appartenenza verranno inseriti automaticamente nella fascia di contribuzione più elevata

che non potrà essere successivamente variata. La fascia ISEE comunicata non potrà essere successivamente modificata.

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 450,00
INDICATORE ISEE DA	€11,101,00	A € 14.700,00	€ 460,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 550,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 700,00

Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell'ammissione.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il personale interessato potrà presentare domanda per i figli in possesso dei requisiti di partecipazione precedentemente indicati, compilando in ogni sua parte il modello denominato "Soggiorno diplomati".

Questo Ente provvederà a stilare un elenco dei richiedenti a partecipare all'iniziativa, in attesa di poter effettuare la graduatoria di ammissione.

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

L'ammissione sarà effettuata sulla base di una graduatoria nazionale redatta secondo la votazione conseguita agli esami di maturità e, a parità di voto, secondo la minore anzianità dei ragazzi.

E' prevista una riserva assoluta di posti in favore degli orfani.

E' indispensabile che il personale invii **tempestivamente e contemporaneamente** a mezzo fax al n. 06/66165233:

- autocertificazione attestante la votazione conseguita nell'esame di maturità;
- il numero di passaporto, la data e il luogo di rilascio (verificare l'idoneità in relazione alla località di destinazione).

**Coloro che non invieranno contestualmente ambedue i dati richiesti non verranno inseriti in graduatoria.**

**Considerati i tempi necessari per il rilascio del passaporto da parte delle autorità competenti, si consiglia di intraprendere l'iter per il rilascio dello stesso al momento della domanda di partecipazione al soggiorno.**

## SOGGIORNI-STUDIO ALL'ESTERO

I posti a disposizione sono 600 suddivisi in turni della durata di due settimane e si svolgeranno a Londra e a Dublino e saranno organizzati dalle Ditte:

EURO MASTER STUDIO srl e SAN MARINO TOUR SERVICE sa.

La sistemazione, in pensione completa, è prevista nei seguenti collegi:

### LONDRA (GRAN BRETAGNA)

1. METROGATE STUDY CENTER – KENSINGTON;
2. GOLDSMITHS ' COLLEGE.

### DUBLINO ( IRLANDA)

1. TRINITY HALL COLLEGE;
2. UCD UNIVERITY.

E' prevista la frequenza obbligatoria, per complessive 35 ore, a corsi di lingua impartiti da insegnanti madrelingua, al termine dei quali verrà rilasciato a ciascun partecipante un ATTESTATO FINALE riconosciuto dagli Enti competenti del paese ospitante ( British Council, Arels ed Acels per l'Irlanda) valido ai fini del credito formativo.

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa dei soggiorni-studio all'estero è indirizzata a ragazzi e ragazze che:

- abbiano un' età compresa tra i 14 anni già compiuti **alla data del 31.3.2007** e i 18 anni non compiuti **alla data del 14.8.2007**;
- abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2005-2006, la promozione alla classe superiore;
- frequentino l'anno scolastico in corso.

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è prevista una contribuzione da parte del dipendente, come di seguito riportato, calcolata in relazione alla dichiarazione ISEE valida all'atto di presentazione della domanda. Coloro i quali non comunicheranno, all'atto della domanda, la fascia ISEE di appartenenza verranno inseriti automaticamente nella fascia di contribuzione più elevata che non potrà essere successivamente variata. La fascia ISEE comunicata non potrà essere successivamente modificata.

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 250,00
INDICATORE ISEE DA	€11,101,00	A € 14.700,00	€ 260,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 350,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 500,00

Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell'ammissione.

### **MODALITA' PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE**

Il personale interessato potrà presentare domanda per i figli in possesso dei requisiti di partecipazione precedentemente indicati, compilando in ogni sua parte il modello predisposto su 2 pagine, denominato "soggiorni-studio all'estero".

Questo Ente procederà alle ammissioni tenendo conto, per quanto possibile, delle indicazioni dei richiedenti.

Non saranno consentiti cambiamenti nella programmazione dei turni assegnati se non in casi del tutto eccezionali e debitamente documentati.

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

L'ammissione sarà effettuata sulla base di un' unica graduatoria nazionale redatta tenendo conto di:

- la maggiore anzianità dei ragazzi;
- la valutazione del comportamento tenuto negli eventuali precedenti soggiorni.

Coloro che non saranno ammessi a partecipare nella fase iniziale faranno parte di una graduatoria di riserva e verranno chiamati in caso di successiva disponibilità di posti sempre nel rispetto della maggiore anzianità, in base alle esigenze organizzative di questo Ente e alla disponibilità di voli interni.

E' prevista una riserva assoluta in favore degli orfani ed un ulteriore riserva del 5% dei posti, secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello affetto da invalidità superiore al 70%;
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico;

La richiesta di partecipazione alle suddette riserve è subordinata alla presentazione, all'atto della domanda, di idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

Tale documentazione dovrà essere conservata dalle Segreterie di appartenenza al fine di permettere a questo Ente il successivo controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Coloro che durante il soggiorno terranno un comportamento scorretto, non uniformandosi alle regole del paese ospitante, saranno immediatamente espulsi e rimpatriati a spese dei genitori.

Saranno altresì a carico dei genitori i costi di eventuali danni arrecati dai ragazzi alle strutture, nonché le relative multe e/o ammende.

## SOGGIORNI IN ITALIA

I posti a disposizione sono 450 suddivisi in turni della durata di 15 giorni che si effettueranno, indicativamente, a partire dalla fine del mese di giugno e nei mesi di luglio e agosto nelle seguenti località:

- presso il Villaggio Adriatico Lignano Sabbiadoro (UD) – ditta GETUR & GREEN PARK.
- presso l'Hotel Residence "La Bastia" Soriano nel Cimino (VT) – ditta GREEN PARK.

Al fine di garantire una migliore organizzazione del servizio, i figli dei dipendenti collocati utilmente nella graduatoria saranno **avviati d'ufficio** in una delle località sopraindicate in base ad una suddivisione effettuata da questo Ente, cercando di rispettare l'indicazione del periodo prescelto.

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa è indirizzata a ragazzi e ragazze in età compresa tra i 12 anni già compiuti alla data del 1 aprile 2007 ed i 14 anni non ancora compiuti alla stessa data del 1 aprile 2007.

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è prevista una contribuzione da parte del dipendente, come di seguito riportato, calcolata in relazione alla dichiarazione ISEE valida all'atto di presentazione della domanda.

Coloro i quali non comunicheranno, all'atto della domanda, la fascia ISEE di appartenenza verranno inseriti automaticamente nella fascia di contribuzione più elevata che non potrà essere successivamente variata. La fascia ISEE comunicata non potrà essere successivamente modificata.

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 80,00
INDICATORE ISEE DA	€11,101,00	A € 14.700,00	€ 90,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 110,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 150,00



Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell'ammissione.

### **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il personale interessato potrà presentare domanda compilando in ogni sua parte il modello denominato "Soggiorni in Italia".

Si invitano, altresì, gli interessati, a barrare l'apposita casella nel caso si sia presentata domanda di partecipazione per altri figli, al fine di consentire a questo Ente di ammetterli a soggiorni che si svolgono nello stesso periodo.

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

Le graduatorie saranno redatte secondo il criterio della **minore anzianità** dei ragazzi.

E' prevista una riserva assoluta in favore degli orfani e dei portatori di handicap ed un'ulteriore riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello affetto da invalidità superiore al 70%;
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico.

La richiesta di partecipazione alle suddette riserve è subordinata alla presentazione all'atto della domanda di idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

Tale documentazione dovrà essere conservata dalle Segreterie di appartenenza al fine di permettere a questo Ente il successivo controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Coloro che non saranno ammessi a partecipare al soggiorno nella fase iniziale faranno parte di una graduatoria di riserva e verranno chiamati in caso di successiva disponibilità di posti, sempre nel rispetto della minore anzianità, in base alle esigenze organizzative di questo Ente e alla disponibilità di voli interni.

Non saranno consentiti cambiamenti nella programmazione dei turni assegnati se non in casi del tutto eccezionali e debitamente documentati.

**SOGGIORNO SOCIALE 2007**

**SOGGIORNO SOCIALE PER I FIGLI DIVERSAMENTE ABILI DEI DIPENDENTI  
DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA E LE LORO FAMIGLIE  
AI SENSI DEL DPR 445/2000 - ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)  
ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

**DIPENDENTE**

MATR.		COGNOME	
(solo per il personale di P.P.)			
DATA N.		NOME	
CODICE FISCALE			
QUALIFICA			
SEDE DI SERVIZIO			
STATO DI SERVIZIO	In servizio <input type="checkbox"/>	Vedovo/a <input type="checkbox"/>	
(indicare la Sede di Servizio e lo Stato di servizio)			

**FIGLIO/A DIVERSAMENTE ABILE**

COGNOME			
(solo se diverso da quello del dipendente)			
NOME			
DATA N.		SESSO	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
(formato gg mm aa)		(barrare la casella)	
C.A.P.		(Via e numero civico)	
		(sigla Provincia)	
TELEFONO			
(indicare recapito telefonico per comunicazioni urgenti <b>cellulare</b> e/o prefisso e nr. telefonico)			

**PERIODO DEL SOGGIORNO TURNO UNICO MESE DI LUGLIO**

**FAMILIARI CHE INTENDONO PARTECIPARE  
A PROPRIE SPESE AL SOGGIORNO**

**(IL PRESENTE DATO E' INDICATIVO E NON E' VINCOLANTE ALLA PARTECIPAZIONE)**

COGNOME	NOME	GRADO DI PARENTELA	DATA DI NASCITA

**SOGGIORNO SOCIALE PER I FIGLI DIVERSAMENTE ABILI DEI DIPENDENTI  
DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA E LE LORO FAMIGLIE  
AI SENSI DEL DPR 445/2000 - ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)  
ARTE. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:**

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili
- l'indicatore ISEE, valido all'atto della domanda rientra nella fascia ( barrare la casella):

- da 0 a 11.100,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 80,00
- da 11.101,00 a 14.700,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 90,00
- da 14.701,00 a 20.000,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 110,00
- da 20.001,00 in poi  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 150,00

(data)

(firma)

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse.

I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento e per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza è obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse.

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria - L.go Luigi Daga, 2 - 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati è il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

**Consenso al trattamento dei dati personali**

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.

# ESTERO 2007

## SOGGIORNO STUDIO ESTERO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA AI SENSI DEL DPR 445/2000 - ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE) ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

### DIPENDENTE

MATR. _____ <small>(solo per il personale di P.P.)</small>	COGNOME _____
DATA N. _____	NOME _____
CODICE FISCALE _____	
QUALIFICA _____	
SEDE DI SERVIZIO _____	
STATO DI SERVIZIO	In servizio <input type="checkbox"/> Vedovo/a <input type="checkbox"/>
<small>(indicare la Sede di Servizio e lo Stato di servizio)</small>	

### FIGLIO/A

E' STATA PRESENTATA DOMANDA PER ALTRI FIGLI <input type="checkbox"/>	COGNOME _____ <small>(solo se diverso da quello del dipendente)</small>
<small>(Barrare in caso affermativo)</small>	NOME _____
DATA N. _____ <small>(formato gg mm aa)</small>	SESSO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> <small>(barrare la casella)</small>

### INDIRIZZO A CUI FARE RIFERIMENTO PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL FAMILIARE BENEFICIARIO DELL'ATTIVITA':

_____ <small>(C.A.P.)</small>	_____ <small>(Via e numero civico)</small>
_____ <small>(Comune)</small>	_____ <small>(sigla Provincia)</small>
TELEFONO _____ <small>(indicare recapito telefonico per comunicazioni urgenti <b>cellulare</b> e/o prefisso e nr. telefonico)</small>	

### RISERVA ASSOLUTA

Orfani

Indicare la documentazione prodotta.....

### RISERVA DEL 5%

- indicare "1" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con genitore o fratello affetto da invalidita superiore al 70 %  
- indicare "2" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con almeno quattro figli a carico

Indicare la documentazione prodotta.....

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:

- il proprio figlio/a frequenta regolarmente nel corrente anno scolastico per la prima volta la classe \_\_\_\_\_
- il proprio figlio/a è stato/a promosso/a alla classe superiore nell'anno scolastico precedente (2004/2005) presso l'Istituto: \_\_\_\_\_

SCUOLA/ISTITUTO \_\_\_\_\_  
Indicare la tipologia e la denominazione scuola/istituto frequentato

COMUNE DI \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

TELEFONO SCUOLA/ISTITUTO \_\_\_\_\_

**ESTERO 2007**

**SOGGIORNO STUDIO ESTERO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE  
PENITENZIARIA**

**AI SENSI DEL DPR 445/ 2000 – ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)**

**ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

**LINGUA STUDIATA :**

INGLESE

**PERIODO PREFERENZA**

I META' DI LUGLIO      LONDRA            DUBLINO     

II META' DI LUGLIO      LONDRA            DUBLINO     

I META' DI AGOSTO      LONDRA            DUBLINO     

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili
- l'indicatore ISEE, valido all'atto della domanda rientra nella fascia ( barrare la casella ):

- da            0 a 11.100,00            QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 250,00
- da 11.101,00 a 14.700,00            QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 260,00
- da 14.701,00 a 20.000,00            QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 350,00
- da 20.001,00      in poi            QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 500,00

(data)

(firma)

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003,n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse .

I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento e per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza e' obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse .

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta, all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria - L.go Luigi Daga, 2 - 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati e' il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nel database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.



ITALIA 2007

**SOGGIORNI IN ITALIA PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
AI SENSI DEL DPR 445/2000 – ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)  
ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:**

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili
- l'indicatore ISEE valido all'atto della domanda rientra nella fascia ( barrare la casella):

- da 0 a 11.100,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 80,00
- da 11.101,00 a 14.700,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 90,00
- da 14.701,00 a 20.000,00  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 110,00
- da 20.001,00 in poi  QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 150,00

(data)

\_\_\_\_\_ (firma)

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse .

I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento o per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza e' obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse .

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria – L.go Luigi Daga, 2 - 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati e' il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nel database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.

# SOGG. DIPLOMATI

## 2007

### SOGGIORNI STUDIO PER DIPLOMATI AI SENSI DEL DPR 445/2000 – ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE) ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

#### DIPENDENTE

MATR. \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_  
(solo per il personale di P.P.)

DATA N. \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

QUALIFICA \_\_\_\_\_

SEDE DI SERVIZIO \_\_\_\_\_

STATO DI SERVIZIO  In servizio  Vedovo/a   
(indicare la Sede di Servizio e lo Stato di servizio)

#### FIGLIO/A

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

DATA N. \_\_\_\_\_ SESSO  M  F  
(formato gg mm aa) (barrare la casella)

#### INDIRIZZO A CUI FARE RIFERIMENTO PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL FAMILIARE BENEFICIARIO DELL'ATTIVITA':

\_\_\_\_\_  
(C.A.P.) (Via e numero civico)

\_\_\_\_\_  
(Comune) (sigla Provincia)

TELEFONO \_\_\_\_\_  
(indicare recapito telefonico per comunicazioni urgenti **cellulare** o/o prefisso e nr. telefonico)

#### RISERVA ASSOLUTA

Orfani

Indicare la documentazione prodotta.....

#### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:

- il proprio figlio/a frequenta regolarmente nel corrente anno scolastico per la prima volta la classe \_\_\_\_\_
- il proprio figlio/a è stato/a promosso/a alla classe superiore nell'anno scolastico precedente (2004/2005) presso l'Istituto \_\_\_\_\_

SCUOLA/ISTITUTO \_\_\_\_\_

Indicare la tipologia e la denominazione scuola/istituto frequentato

COMUNE \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

TELEFONO SCUOLA/ISTITUTO \_\_\_\_\_

DIPLOMA DI MATURITA' \_\_\_\_\_

Indicare la tipologia di maturità per cui si concorre



# SOGG. DIPLOMATI 2007

## SOGGIORNI STUDIO PER DIPLOMATI AI SENSI DEL DPR 445/2000 ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE) ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili
- l'indicatore ISEE valido all'atto della domanda rientra nella fascia ( barrare la casella ):

- |                            |                          |                                  |
|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| - da 0 a 11.100,00         | <input type="checkbox"/> | QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 450,00 |
| - da 11.101,00 a 14.700,00 | <input type="checkbox"/> | QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 460,00 |
| - da 14.701,00 a 20.000,00 | <input type="checkbox"/> | QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 550,00 |
| - da 20.001,00 in poi      | <input type="checkbox"/> | QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 700,00 |

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)

### **Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse.

I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento e per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza è obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse.

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria - L.go Luigi Daga, 2 - 00169 Roma.

Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

#### Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nel database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nel database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.

# COLONIE 2007

## CENTRI ESTIVI PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA AI SENSI DEL DPR 445/2000 - ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE) ARTT. 75 E 76 (DICHIARAZIONI MENDACI)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

### DIPENDENTE

MATR. \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_  
(solo per il personale (E.P.P.))  
DATA N. \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
QUALIFICA \_\_\_\_\_  
SEDE DI SERVIZIO \_\_\_\_\_  
STATO DI SERVIZIO In servizio Vedovo/a  
(indicare la Sede di Servizio e lo Stato di servizio)

### FIGLIO/A

COGNOME \_\_\_\_\_  
(solo se diverso da quello del dipendente)  
E' STATA PRESENTATA DOMANDA PER ALTRI FIGLI \_\_\_\_\_  
NOME \_\_\_\_\_  
(Barrare in caso alternativo)  
DATA N. \_\_\_\_\_ SESSO M F  
(formato gg/mm/aa) (barrare la casella)

### INDIRIZZO A CUI FARE RIFERIMENTO PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL FAMILIARE BENEFICIARIO DELL'ATTIVITA':

\_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_ (Via e numero civico)  
\_\_\_\_\_ (Comune) \_\_\_\_\_ (sigla Provincia)  
TELEFONO \_\_\_\_\_  
(indicare recapito telefonico per comunicazioni urgenti **cellulare** e/o prefisso e nr. telefonico)

### CENTRO MARINO

Periodo Richiesto	Periodo Alternativo
1. Turno: 15 giugno - 29 giugno	
2. Turno: 30 giugno - 14 luglio	
3. Turno: 15 luglio - 29 luglio	
4. Turno: 30 luglio - 13 agosto	
5. Turno: 14 agosto - 31 agosto	

### CENTRO MONTANO

Periodo Richiesto	
1 - Turno	<u>1<sup>o</sup> metà di luglio</u>
2 - Turno	<u>2<sup>a</sup> metà di luglio</u>

### RISERVA ASSOLUTA

orfani   
portatori di handicap

Indicare la documentazione prodotta .....

### RISERVA DEL 5%

Indicare "1" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con genitore o fratello affetto da invalidità superiore al 70%  
Indicare "2" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con almeno quattro figli a carico

Indicare la documentazione prodotta .....

Europe  
8-2-07



0045  
tutte

# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA



Prot. n.38604  
Del 5.2.2007

Alle Direzioni Generali del Dipartimento

All'Ufficio Studi, Ricerche, Legislazione  
e Rapporti Internazionali

All'Ufficio per l'attività Ispettiva e del Controllo

All'Ufficio per le Relazioni Sindacali e per le  
Relazioni con il Pubblico

All'Ufficio per l'attività di coordinamento,  
consulenza e supporto per i rapporti con le  
Regioni, gli Enti Locali ed il Terzo Settore

All'Ufficio per lo sviluppo e la gestione  
del sistema informativo automatizzato  
e relative risorse

Al Sig. Dirigente Responsabile del Gruppo  
Operativo Mobile

Al Sig. Dirigente dell'Ufficio  
per il Coordinamento delle Traduzioni  
e dei Piantonamenti

Al Sig. Responsabile del Servizio V.I.S.A.G.

Ai Sigg. Responsabili delle Sezioni  
della Segreteria Generale

Alla Segreteria di Sicurezza

Al Sig. Economo Cassiere

Al Sig. Economo CED

Alla Cassa delle Ammende

Al Nucleo Permanente Progetti F.S.E.

Al Gruppo Sportivo "Fiamme Azzurre"

**SEDE**



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Ai Sig. Direttore dell'Istituto Superiore  
di Studi Penitenziari

Ai Sigg. Provveditori Regionali  
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Sigg. Direttori degli Istituti penitenziari  
per adulti  
(comprese le Case mandamentali)

Ai Sigg. Direttori dei Centri di Servizio  
Sociale per Adulti

Ai Sigg. Direttori delle Scuole di formazione  
e aggiornamento del Corpo di Polizia e del  
personale dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Sig. Direttore del Centro Amministrativo  
"Giuseppe Altavista"

Ai Sigg. Direttori dei Magazzini Vestiario

Ai Signori Gestori degli Spacci

**L O R O S E D I**

Ai Signor Capo del Dipartimento  
Per la Giustizia Minorile

**R O M A**

Ai Comitato di Indirizzo Generale  
Dell'Ente di Assistenza

**L O R O S E D I**

Oggetto: Soggiorni estivi - Centro di Is Arenas-Arbus (Cagliari).

Si informa che questo Ente dispone di 23 alloggi prefabbricati presso la Casa di Reclusione di IS ARENAS ARBUS da destinare a soggiorni estivi a favore del personale dell'Amministrazione Penitenziaria **che partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'Ente.**



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Si rappresenta che il personale appartenente al comparto ministeri del Dipartimento Giustizia minorile **che partecipa alla contribuzione a favore di questo Ente da almeno un anno**, parteciperà all'attività indicata in oggetto nella misura del 3% dei posti disponibili.

### NOTIZIE SUL CENTRO DI IS ARENAS-ARBUS

Si comunica che il centro estivo è ubicato all'interno della colonia penale di Is Arenas, immerso in una pineta adiacente alla direzione dell'Istituto e agli alloggi del personale residente.

Gli alloggi prefabbricati (tipo bungalow) sono provvisti di angolo cottura completo di utensili e stoviglie e 4 posti letto in due locali (matrimoniale e 2 letti a castello). Altri 2 posti letto (di cui uno estraibile) sono situati nel disimpegno dell'alloggio.

La biancheria (lenzuola e asciugamani) è fornita direttamente dal gestore del centro. E' previsto un cambio settimanale.

Il centro è provvisto di parco giochi per bambini, di un campetto di calcio e di un campo da tennis, a disposizione dei villeggianti.

Il mare dista dagli alloggi circa 6 Km. da percorrere in auto all'interno della colonia.

La spiaggia, di sabbia, è immersa in un ampio territorio di vegetazione spontanea e macchia mediterranea ed è inserita nel territorio della Costa Verde, tra Capo Pecora e Piscinas (Torre dei Corsari).

L'Istituto è provvisto di uno spaccio, ove è possibile acquistare i generi di prima necessità, e di una mensa fruibile anche dai villeggianti. I prodotti della colonia, in vendita, sono limitati al latte e ad ortaggi di stagione.

I centri più vicini, Arbus e Fluminimaggiore, sono collegati alla colonia da strade statali con elevata tortuosità e distano circa 20 Km.



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

All'interno del centro estivo, e nelle immediate vicinanze, non si trovano strutture turistiche, quali discoteche, ristoranti, piscine, centri commerciali etc.

All'interno del centro estivo, e nelle immediate vicinanze, non si trovano strutture turistiche, quali discoteche, ristoranti, piscine, centri commerciali etc.

Pertanto, tale iniziativa è rivolta soprattutto a chi intende privilegiare le bellezze naturali del mare e della vegetazione e godere una vacanza distesa ed in relax.

**Si informa che non è ammesso l'ingresso di animali.**

### REQUISITI E MODALITA' PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa è riservata soltanto ai dipendenti che partecipano alla contribuzione volontaria in favore dell'Ente e che nel corso degli ultimi tre anni non siano stati già ammessi a fruire di tali alloggi, fatta eccezione per coloro che intendano partecipare al 1° ed all'8° turno, che saranno comunque posti in graduatoria dopo coloro che non hanno usufruito di tali alloggi negli ultimi 3 anni. Si precisa che i 3 anni decorrono da quello successivo alla fruizione del soggiorno.

I soggiorni avranno la durata di 15 giorni a partire dal 1 giugno al 30 settembre 2007.

Una eventuale rinuncia comporterà comunque l'esclusione alla partecipazione al soggiorno per i successivi tre anni.

Si precisa che può essere richiesta la partecipazione **per un solo periodo**. Nel caso di presentazione di domande per più turni, le richieste saranno annullate.

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è prevista una contribuzione da parte del dipendente, come di seguito riportato, calcolata in relazione alla dichiarazione ISEE valida all'atto di presentazione della domanda.



# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

INDICATORE ISEE			GIUGNO			
			SETTEMBRE	LUGLIO	AGOSTO	
da	0	a	11.100,00	€ 135,00	€ 185,00	€ 215,00
da	11.101,00	a	14.700,00	€ 145,00	€ 195,00	€ 225,00
da	14.701,00	a	20.000,00	€ 155,00	€ 205,00	€ 235,00
da	20.001,00	in poi		€ 170,00	€ 220,00	€ 250,00

La quota da versare è comprensiva del costo per le pulizie dell'alloggio a fine turno.

Coloro i quali non comunicheranno, all'atto della domanda, la fascia ISEE di appartenenza, verranno inseriti automaticamente nella fascia di contribuzione più elevata in relazione al mese prescelto. La fascia ISEE comunicata non potrà essere successivamente modificata.

Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell'ammissione, in caso contrario il dipendente estratto decadrà dal diritto di fruizione dell'alloggio e verrà sostituito.

**Le quote versate non verranno in nessun caso rimborsate.**

### CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Questo Ente predisporrà degli appositi elenchi, suddivisi per turni, delle domande pervenute, alle quali sarà assegnato un numero progressivo.

L'estrazione dei numeri, abbinati alle domande, avverrà tramite sorteggio pubblico effettuato presso la sala polivalente di questo Dipartimento alla presenza di componenti del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, del Comitato di Vigilanza del D.A.P. e di quanti vorranno assistere.



# *Ministero della Giustizia*

## **ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**

Saranno estratti, altresì, partecipanti di riserva per consentire la sostituzione di quanti rinunceranno a fruire del soggiorno. L'assegnazione degli alloggi alle "riserve" avverrà secondo l'ordine cronologico di estrazione.

Non sono ammesse cessioni del diritto di fruizione dell'alloggio e verranno presi provvedimenti di esclusione per quanti non si atterranno a queste disposizioni.

### **ACCESSO OSPITI**

Si fa presente che ogni alloggio non può ospitare più di sei villeggianti, che possono anche essere ospiti del dipendente titolare dell'alloggio. Resta inteso che per tali ospiti sarà responsabile il titolare dell'alloggio che dovrà essere presente durante tutto il periodo del soggiorno.

Poiché gli alloggi sono suddivisi in due tipologie di grandezza, l'assegnazione degli stessi avverrà solo in base all'effettivo numero del nucleo familiare del dipendente.

A tal fine il dipendente dovrà specificare nella domanda quanti sono gli appartenenti al proprio nucleo familiare e quanti sono gli ospiti.

### **MODALITA' E TEMPI DI TRASMISSIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

I dipendenti interessati dovranno consegnare le domande alle segreterie incaricate che, dopo la verifica del possesso dei requisiti, avendo cura di trattenere la relativa documentazione cartacea, procederanno alla registrazione on-line – **entro e non oltre il 10 marzo 2006** - mediante l'utilizzo di apposito **form (maschera)** elettronico disponibile sulla rete INTRANET.

**Sarà cura di questo Ente comunicare tramite posta elettronica l'attivazione dello stesso.**





# Ministero della Giustizia

## ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Qualora la sede di servizio sia impossibilitata alla trasmissione on-line dovrà riferirsi al PRAP competente il quale provvederà alla trasmissione delle domande tramite la rete on-line e curerà la diffusione delle comunicazioni di riscontro.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inoltrate con altro mezzo. Si informa altresì che le graduatorie di ammissione e le relative comunicazioni saranno portate a conoscenza del personale solo attraverso posta elettronica e pubblicate sul sito dell'Ente all'indirizzo <http://dap.giustizia.it> - siti istituzionali - oppure <http://10.0.255.219>

### PUBBLICIZZAZIONE

Si prega di esporre la presente nota nelle bacheche, negli spacci o nelle sale convegno e di darne ampia diffusione a tutto il personale dipendente, compreso quello assente a qualsiasi titolo.

La presente nota, le relative schede e la modulistica saranno pubblicate sul sito INTERNET [www.webea.it](http://www.webea.it) e sulla rete INTRANET all'indirizzo <http://dap.giustizia.it> - siti istituzionali - oppure <http://10.0.255.219>

F.to IL CONSIGLIERE DELEGATO



IS ARENAS 2007

**CENTRO ESTIVO IS ARENAS – ARBUS**  
**AI SENSI DEL DPR 445/ 2000 – ART. 46 (AUTOCERTIFICAZIONE)**  
**ARTT. 75 E 76 (DICHTARAZIONI MENDACI)**

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

Il sottoscritto dichiara che:

- partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA pari ad € 1,55 mensili
- la propria dichiarazione ISEE rientra nella fascia sopra dichiarata
- è stato ammesso a usufruire degli alloggi destinati a soggiorni estivi negli ultimi tre anni

successivi a quello di fruizione

SI NO

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003,n.196)**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. I predetti dati saranno, altresì, resi accessibili alle ditte eventualmente preposte all'organizzazione delle attività, mentre le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso la rete intranet del Dipartimento e per via epistolare.

Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza è obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse.

I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta, all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria – L.go Luigi Daga, 2 - 00169 Roma.

Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma \_\_\_\_\_

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività.