



Ministero delle politiche agricole

alimentari e forestali

CORPO FORESTALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE
UFFICIO RELAZIONI SINDACALI

Roma, 08 MAR. 2013

DIRAMAZIONE GENERALE

Prot. n. 459

Allegati: 1

OGGETTO: Nuova disciplina per la gestione delle deleghe e delle revoche sindacali.

In considerazione della necessità di migliorare le procedure di accertamento delle deleghe per la riscossione del contributo sindacale per gli adempimenti di cui all'art. 34 del D.P.R. n. 164/2002, si dispone quanto segue.

A decorrere dalla data di pubblicazione sul supplemento al Bollettino ufficiale del C.F.S. della presente diramazione, le deleghe e le revoche sindacali dovranno pervenire, esclusivamente con le modalità di seguito riportate.

Sia la delega che la revoca della stessa devono essere presentate all'Ispettorato Generale, Ufficio Relazioni Sindacali, Via Carducci 5 – 00187 ROMA:

➤ dall'interessato personalmente a mano. In tal caso si considera data di arrivo quella risultante dal timbro di ricevuta apposto dall'Ufficio Relazioni Sindacali e siglato in presenza dell'interessato, previo accertamento documentale dell'identità dello stesso da parte del personale preposto;

oppure:

➤ dall'interessato a mezzo di posta elettronica certificata, unitamente alla fotocopia del documento di identità dello stesso, all'indirizzo uff.relaz_sindacali@pec.corpoforestale.it. In tal caso si considera come data di riferimento quella riportata nella ricevuta di avvenuta spedizione del messaggio;

oppure:

- dall'interessato per posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, unitamente alla fotocopia del documento di identità dello stesso. In tal caso si considera come data di riferimento il timbro postale di partenza.

In aggiunta a tali modalità, si prevede quanto segue.

La **delega** può essere presentata all'Ufficio Relazioni Sindacali anche dall'Organizzazione sindacale interessata:

- a mano con lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta da soggetti a ciò abilitati dagli Statuti o dalla disciplina interna delle singole OO.SS. e preventivamente comunicati all'Ufficio stesso. In tal caso si considera come data di riferimento il timbro di ricevuta riportante la data di arrivo riportata dal personale preposto;
- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo uff.relaz_sindacali@pec.corpoforestale.it. In tal caso dovrà essere allegata la fotocopia di identità del soggetto sindacale abilitato e dell'interessato. Si considera in questo caso, come data di riferimento, quella riportata nella ricevuta di avvenuta spedizione del messaggio.

La **revoca** può essere presentata all'Ufficio Relazioni Sindacali da una persona terza munita di apposita delega:

- a mano, unitamente alla fotocopia del documento di identità del delegante e previo accertamento dell'identità del delegato. In tal caso si considera come data di riferimento il timbro di ricevuta riportante la data di arrivo riportato dal personale preposto;
- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo uff.relaz_sindacali@pec.corpoforestale.it, unitamente alla fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato. Si considera in questo caso come data di riferimento quella riportata nella ricevuta di avvenuta spedizione del messaggio.

Si ricorda che mentre la delega può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno e avrà effetto, ai fini della trattenuta della quota sindacale, dal mese successivo a quello di presentazione, la revoca deve essere presentata entro il 31 ottobre per avere validità a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Nel caso in cui la revoca pervenga entro il termine del 31 ottobre, ma in data anteriore a quella in cui viene consegnata la delega relativa alla medesima iscrizione, la disdetta non può avere alcuna efficacia, mancando in tal caso l'atto iniziale i cui effetti si intendono revocare.

In questo caso, l'Ufficio Relazioni Sindacali, verificata la mancanza della delega, informerà l'interessato dell'anomalia riscontrata.

L'Ufficio Relazioni Sindacali, per opportuna conoscenza, invierà a ciascuna Organizzazione sindacale, con cadenza mensile, copia delle deleghe e delle revoche pervenute all'Amministrazione con il dettaglio delle modalità di arrivo.

A tale comunicazione sarà, inoltre, allegato l'elenco degli iscritti posti in quiescenza, redatto sulla base dei dati inviati mensilmente all'Ufficio Relazioni Sindacali dall'U.T.E.C.

Giova ricordare che, a norma dell'art. 4, lett. d), del D. Lgs. n. 196/2003, i dati concernenti l'adesione ad organizzazioni o associazioni a carattere sindacale sono dati sensibili, il cui trattamento, sia esso la raccolta, la conservazione o la consultazione, deve avvenire nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

A tal proposito, l'Ufficio Relazioni Sindacali assicurerà la gestione dei dati riguardanti le iscrizioni in argomento con apposita banca dati, con l'osservanza di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dalle conseguenti disposizioni emanate dall'Amministrazione in materia di sicurezza relativa al trattamento dei dati personali ed alla luce delle segnalazioni pronunciate sull'argomento dal Garante per la protezione dei dati personali.

L'Ufficio Relazioni Sindacali, inoltre, provvederà ad inviare alla Divisione 11[^], U.T.E.C., con la massima urgenza, l'elenco aggiornato degli iscritti per il versamento a ciascuna organizzazione sindacale dei contributi trattenuti ai dipendenti, secondo le modalità concordate con le OO.SS. medesime.

Al fine di evitare eventuali controversie, si raccomanda che il modello di delega depositato da ciascuna O.S. e quello di revoca in allegato, siano compilati in ogni loro parte, firmati e datati in originale dal dipendente, non presentino correzioni e riportino chiaramente la denominazione del Sindacato.

A decorrere dalla data di pubblicazione sul Supplemento al Bollettino ufficiale del C.F.S. della presente circolare, le deleghe o le revoche non pervenute nei modi sopra indicati non saranno ritenute valide.

Quanto già disposto in materia con circolare n. 1363 del 20 luglio 2006 è abrogato.

IL CAPO
DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO

Cesare Patrone

All'Ispettorato Generale del CFS
Ufficio Relazioni Sindacali
Via Carducci 5 – 00187 ROMA

REVOCA DELLA DELEGA SINDACALE

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

in servizio presso _____

Documento d'identità _____,

ricevuta l'informativa sull'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n.196 del 30/06/2003,

COMUNICA LA REVOCA DELLA DELEGA SINDACALE

con la quale aveva concesso la trattenuta di una quota mensile dello stipendio a favore della

ORGANIZZAZIONE SINDACALE _____

DATA, _____

FIRMA

LETTERA DI DELEGA PER LA CONSEGNA A MANO DELLA REVOCA DA PARTE DI TERZI

Con la presente scrittura l'interessato sopra indicato

DELEGA

alla consegna a mano della revoca sopra indicata.

Si allega la documentazione per il riconoscimento dell'identità del delegato a norma di legge.

FIRMA

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/03

In osservanza di quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, Le forniamo le informazioni in ordine alle finalità e modalità del trattamento dei Suoi dati personali, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e del loro conferimento.

Finalità e modalità del trattamento

Il Corpo forestale dello Stato, il cui Ispettorato generale ha sede in via Carducci n.5, 00187 Roma, in qualità di "Titolare" del trattamento dei dati, acquisisce dati relativi alla Sua persona per trattarli nella misura necessaria all'adempimento di obblighi previsti dalla legge e dai contratti di lavoro.

I dati verranno trattati ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati, mediante strumenti automatizzati e cartacei atti a raccogliere, registrare, memorizzare, gestire, elaborare, comunicare ed archiviare le sue informazioni, con logiche strettamente correlate alle finalità suddette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Natura del conferimento.

Il conferimento dei dati personali necessari a tali finalità è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati.

L'Amministrazione può comunicare, senza che sia necessario il Suo consenso, i dati personali in suo possesso a quei soggetti cui tale comunicazione debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

I suoi dati personali non saranno in nessun caso diffusi.

Diritti riconosciuti

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003.

Titolare e responsabile del trattamento.

Il Titolare del Trattamento è il Corpo forestale dello Stato il cui Ispettorato generale ha sede in via Carducci n.5, 00187, Roma.

Il Responsabile del trattamento, nominato con Decreto del Capo del Corpo in ottemperanza al D.Lgs. n. 196/2003, è il Capo dell'Ufficio Relazioni Sindacali.