



Avvocatura Generale dello Stato

26/07/2019-424300 P
Roma
POSTA ELETTR. CA

Circolare n. 25 /2019

Agli Avvocati distrettuali dello Stato
Loro Sedi

Ai Preposti agli Uffici
dell'Avvocatura Generale
Sede

Al personale amministrativo
Tutte le sedi

e, p.c.

Alle OO.SS.
Loro Sedi

Oggetto: protocollo d'intesa per l'avvio di un progetto pilota di "lavoro agile", ai sensi art. 14 L. 124/2015 e artt. 18-23 L.81/2017.

In data 24 luglio 2019 l'Avvocatura dello Stato e le OO.SS. CGIL-FP, CISL-FP, UIL-PA e FLP hanno siglato l'unito protocollo d'intesa (l'O.S CONFESAL-UNSA, presente in videoconferenza, ha espresso la volontà di sottoscrivere l'intesa e ha fatto pervenire apposita dichiarazione).

Il protocollo d'intesa disciplina l'avvio della sperimentazione del c.d "lavoro agile" (o "smart working"), ovvero di una modalità lavorativa innovativa svolta senza precisi vincoli di orario e di luogo di lavoro.

La sperimentazione, per la quale sono state individuate numerose attività, coinvolgerà 26 dipendenti dell'Avvocatura Generale in possesso di specifici requisiti e avrà la durata di sei mesi (con cadenza di una volta a settimana), eventualmente prorogabile al fine di consentire l'espletamento di una congrua attività di monitoraggio.

I dipendenti ammessi alla sperimentazione dovranno stipulare un contratto individuale e dovranno attenersi ad una serie di prescrizioni, riguardanti: la contattabilità durante le fasce orarie concordate, la comunicazione al preposto delle informazioni inerenti all'attività svolta nelle giornate di lavoro agile, la custodia e



Avvocatura Generale dello Stato

sicurezza delle dotazioni informatiche, la riservatezza delle informazioni gestite, la sicurezza sul lavoro.

Sulla base dei risultati raggiunti, sentite le organizzazioni sindacali e il Comitato Unico di Garanzia, la sperimentazione potrà estendersi ad altre sedi dell'Avvocatura e potrà coinvolgere una più ampia platea di dipendenti dell'Avvocatura Generale.

Annesso al protocollo d'intesa vi è un allegato concernente i criteri di selezione, da applicarsi in caso di richieste di lavoro agile superiori a quelle compatibili con le esigenze di servizio.

IL SEGRETARIO GENERALE

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a series of loops and a vertical line.