



Roma, 19 marzo 2020

Al Direttore Generale della Direzione Generale
PIOB - UPD del Ministero del Lavoro e delle
Politiche Sociali
Dr.ssa Stefania Cresti

e p.c.: Al Dirigente della Div. II della Direzione Generale
PIOB - UPD del Ministero del Lavoro e delle
Politiche Sociali
Dott.ssa Emanuela Cigala

Oggetto: Chiarimenti situazione emergenziale COVID-19

Nel prendere atto delle positive iniziative intraprese in questi giorni e delle note tempestivamente diramate a tutti gli Uffici per limitare i rischi all'interno del Ministero, si rappresenta in ogni caso l'urgenza di prevedere, la distribuzione dei dpi igienico sanitari al personale chiamato a presidiare gli uffici (in particolare mascherine, guanti, gel igienizzante ed alcol).

Di verificare, inoltre, se è possibile, come noi riteniamo, di mettere in smart-working altri servizi (es. il centralino ect. ect.)

Pur comprendendo le grandi difficoltà legate all'approvvigionamento del materiale in questione, infatti, riteniamo necessario garantire a tutti i colleghi, con particolare riguardo a coloro che gestiscono gli accessi, di effettuare con la massima sicurezza la prestazione lavorativa.

In attesa, poi, delle ulteriori disposizioni che verranno emanate a seguito della pubblicazione del d.l. 18/2020 si chiede di fornire indicazioni operative per consentire l'utilizzo dell'art. 87, comma 3 del citato decreto, quantomeno per il personale che non possa essere autorizzato a effettuare la prestazione lavorativa in modalità agile, nel caso in cui non possa utilizzare ferie pregresse, congedi o banca ore o in alternativa pianificare progetti che possano consentire di lavorare da remoto.

In attesa di un cortese urgente riscontro si porgono distinti saluti.

FP CGIL
Giuseppe Palumbo
Francesca Valentini

CISL FP
Michele Cavo
Marco Sozzi

UIL PA
Bruno Di Cuia
Orlando Grimaldi