

Al Dirigente

**Oggetto: Emergenza COVID-19\_ Circolari SG\_Mibact n. 10-16-17/2020 recanti “Misure urgenti per il contenimento del contagio da COVID-19 e misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa nel corso dell'emergenza epidemiologica – Chiarimenti ‘lavoro agile’” Istanza di autorizzazione ad effettuare la prestazione lavorativa in modalità agile**

In linea con quanto già disposto con i DPCM 1, 4, 8 e 11 marzo 2020;

io sottoscritto/a -----  
profilo professionale -----; Area ----- posizione economica -----  
in Servizio presso -----

### CHIEDO

di essere autorizzato/a ad espletare la propria prestazione lavorativa in modalità agile sino al giorno ----- per n. 5 giorni lavorativi a settimana.

Inoltre, dichiara ai sensi dell'art.3 della Direttiva n. 1/2020 di:

- Essere portatore di patologie che mi rendono maggiormente esposto/a al contagio;
- Avvalermi di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- Essere gravato dalla cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia.

Il/la sottoscritto/a rappresenta di disporre di proprie dotazioni informatiche e di personale connessione internet adeguata alle prestazioni lavorative da svolgersi nella suddetta modalità con l'impegno di rendersi disponibile telefonicamente o per mail con il proprio Dirigente.

Qualora si ritenga che il lavoro svolto in presenza non sia compatibile con la modalità “agile”, lo/la scrivente si rende altresì disponibile a svolgere altre attività il dirigente voglia assegnare.

In fede

f.to

