



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Ai Rappresentanti di sede delle Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative del personale non direttivi e non dirigente:

- FNS CISL, Sig. ORLANDI Roberto
- CO.NAP.O, Sig. ROMOLACCIO Teodoro
- UIL PA VV.F., Sig. FIONCHETTI Andrea
- FP CGIL VV.F., Sig. ZELINOTTI Franco
- CONFESAL VV.F., Sig. ANTONELLI Mario
- USB PI VV.F., Sig. SALCINI Emiliano

E, per conoscenza:

Al Dirigente dell'Ufficio per la Pianificazione, il Controllo e lo Sviluppo della Formazione – Vicario del Direttore Centrale

Al Comandante dell'Istituto Superiore Antincendi

Al Comandante delle Scuole Centrali Antincendi

Al Comandante della Scuola di Formazione Operativa

Al Dirigente reggente dell'Ufficio per la Formazione Motoria Professionale

Oggetto: Emergenza epidemiologica da COVID-19 - Campagna vaccinale.

Si trasmette per opportuna conoscenza la nota prot. n. DCFORM.9847.29-03-2021 di pari oggetto.

IL DIRETTORE CENTRALE
(VALLEFUOCO)
(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Al Dirigente dell'Ufficio per la Pianificazione
il Controllo e lo Sviluppo della Formazione

Al Comandante dell'Istituto Superiore
Antincendi

Al Comandante delle Scuole Centrali
Antincendi

Al Comandante della Scuola di Formazione
Operativa

Al Dirigente reggente dell'Ufficio per la
Formazione Motoria Professionale

OGGETTO: Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Campagna vaccinale.

Con riferimento alle allegate note prot. n. STAFFCNVVF. 5252.17-03-2021, n. DCEMER.9015.23-03-2021 e n. DCEMER.9071.23-03-2021 inerenti l'oggetto, si riporta quanto segue:

- a) il personale dipendente vaccinato fornirà copia dell'attestazione dei avvenuta vaccinazione al Medico incaricato del servizio sanitario del proprio Ufficio per essere riportato sul relativo Libretto individuale e sanitario di rischio;
- b) il Dirigente dell'Ufficio per la Pianificazione il Controllo e lo Sviluppo della Formazione curerà, d'intesa con gli altri Dirigenti, a far pervenire al Centro Operativo Nazionale, quotidianamente ed entro le ore 17.00, il totale complessivo del personale vaccinato per la Direzione Centrale per la Formazione.

Si ringrazia per la collaborazione per quanto sopra disposto.

IL DIRETTORE CENTRALE
(VALLEFUOCO)

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

UFFICIO DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ SANITARIE E DI MEDICINA LEGALE

All' Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento
e del Capo del C.N.VV.F.

Alle Direzioni Centrali

Alle Direzioni Regionali e Interregionali VV.F.

Ai Comandi VV.F.

Loro indirizzi PEC

OGGETTO: Campagna vaccinale per il personale del C.N.VV.F. - Disposizioni per i Medici incaricati in servizio presso le Direzioni Regionali e i Comandi VF.

Il personale del Corpo nazionale rientra tra le categorie di lavoratori per le quali il governo e le autorità sanitarie hanno disposto l'avvio della vaccinazione contro il contagio da virus SARS CoV 2. Tale campagna vaccinale ha già avuto inizio sul territorio nazionale, seppur con tempi diversi di applicazione e svolgimento.

Al momento presente la somministrazione dei vaccini è stata sospesa in via cautelativa al fine di fare chiarezza su alcuni eventi dannosi verificatisi tra le persone sottoposte a vaccino in concomitanza con l'effettuazione dello stesso.

Si richiama sul tema della vaccinazione la necessità che i Medici incaricati in servizio presso le sedi VF riportino, per ogni singolo dipendente, l'avvenuta somministrazione della dose vaccinale sul Libretto individuale sanitario e di rischio dello stesso. Il dipendente dovrà presentare al Medico incaricato il tesserino attestante l'avvenuta vaccinazione, affinché sia riportata sul suo libretto la data della stessa ed il numero del lotto di appartenenza della dose somministrata. Tale attività di aggiornamento è importante in quanto rappresenta la storia sanitaria del dipendente e i percorsi vaccinali ai quali si è sottoposto, al pari della vaccinazione anti influenzale e di ogni altra vaccinazione volta a tutelare il suo stato di salute.

IL DIRIGENTE SUPERIORE MEDICO
Dott. Roberto APPIANA

Firmato digitalmente ai sensi di legge

COPIA DI LAVORO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER L'EMERGENZA, IL SOCCORSO TECNICO E L'ANTINCENDIO BOSCHIVO

Roma, data del protocollo

A:

Direttori Centrali

Ufficio Centrale Ispettivo

Direttori Regionali e Interregionali

Comandanti Provinciali

Comandante Scuole Centrali Antincendi

Comandante Scuola di Formazione Operativa

Comandante Istituto Superiore Antincendi

p.c.

Ufficio di Gabinetto del Capo Dipartimento

Ufficio di Collegamento del Capo del
Dipartimento e del Capo del C.N.VV.F.

Ufficio di Coordinamento delle attività sanitarie
e di medicina legale del CNVVF

OGGETTO: Emergenza COVID-19. Comunicazioni afferenti la campagna di vaccinazione anti Covid 19 .

Con riferimento alla nota pari oggetto DCEMER n. 6622 del 01.03.2021, tenuto conto della necessità di mantenere aggiornato il libretto sanitario e di rischio del personale con i dati riferiti all'avvenuta somministrazione del vaccino, l'accesso al portale ATB sarà fornito anche ai medici incaricati delle strutture territoriali che assicureranno l'inserimento del personale vaccinato.

COPIA DI LAVORO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER L'EMERGENZA, IL SOCCORSO TECNICO E L'ANTINCENDIO BOSCHIVO

Le credenziali di accesso saranno inviate dall'Ufficio per i Servizi Informatici alle caselle di dominio `vigilfuoco` con indirizzo: `"sanitario.comando@vigilfuoco.it"` (es. `sanitario.roma@vigilfuoco.it`).

Il personale vaccinato fornirà copia dell'attestazione di avvenuta vaccinazione all'ufficio sanitario della struttura di appartenenza.

Al fine di agevolare l'inserimento dei dati sul portale, è stata inoltre prevista una modalità di caricamento in forma "massiva" dell'elenco del personale vaccinato utilizzando un formato excel direttamente scaricabile dal portale stesso; a tal proposito ogni file caricato dovrà riferirsi all'elenco del personale vaccinato alla stessa data e con la stessa tipologia di vaccino.

I datori di lavoro vorranno assicurare la presente ai medici incaricati.

IL CAPO DEL CORPO NAZIONALE
DEI VIGILI DEL FUOCO
DATTO
(firmato digitalmente ai sensi di legge)



Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER L'EMERGENZA, IL SOCCORSO TECNICO E L'ANTINCENDIO BOSCHIVO**

Roma, data del protocollo

A:

Direttori Centrali
Ufficio Centrale Ispettivo
Direttori Regionali e Interregionali
Comandanti Provinciali
Comandante Scuole Centrali Antincendi
Comandante Scuola di Formazione Operativa
Comandante Istituto Superiore Antincendi

p.c.

Ufficio di Gabinetto del Capo Dipartimento
Ufficio del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco
Ufficio di Collegamento del Capo del Dipartimento e del Capo del C.N.VV.F.
Ufficio di Coordinamento delle attività sanitarie e di medicina legale del CNVVF

OGGETTO: Emergenza COVID-19. Comunicazioni afferenti la campagna di vaccinazione anti Covid 19 – Aggiornamento del portale informatico.

Al fine di consentire il corretto monitoraggio dello stato di attuazione della campagna vaccinale per il contrasto al Covid-19 tra il personale del C.N.VV.F., è stato predisposto, in accordo con la DCRLS, un apposito aggiornamento del portale ATB che consente il costante aggiornamento dei dati in tempo reale.

Pertanto i datori di lavoro vorranno inserire nel portale i dati del personale che ha eseguito o eseguirà le vaccinazioni nelle due fasi previste (prima vaccinazione e richiamo), accedendo all'apposita scheda "Soggetti vaccinati" predisposta nel cruscotto.

**IL DIRETTORE CENTRALE
(PARISI)**

(firmato digitalmente ai sensi di legge)

COPIA DI LAVORO