



Roma, 16 giugno 2022

A tutte le strutture

Ai lavoratori MIMS

Si è concluso da poco il confronto sul lavoro agile previsto dal CCNL Funzioni Centrali 2019/2021. Nel precedente incontro avevamo fornito all'Amministrazione un testo da cui partire che è stato oggetto di modifiche e integrazioni da parte della stessa.

La nuova stesura, inviata nella giornata di ieri alle OOSS, è stata oggi oggetto di ampia discussione.

In particolare:

-sulle **attività smartabili**, proposte dall'Amministrazione, abbiamo chiesto che queste venissero integrate con le attività tecniche. Come OO.SS. abbiamo sottolineato due questioni: che, per quel che attiene le attività smartabili, si può far riferimento anche a quelle attività identificate come tali dai Capi Dipartimento e dal Comando Generale della Capitanerie di Porto durante la pandemia e abbiamo ribadito (concetto ripreso nella stesura definitiva) che le attività individuate nella sintesi del confronto non sono esaustive ma potranno essere integrate in aumento, in sede periferica, previo confronto con le OOSS aventi titolo e le RSU;

-circa **la fascia di contattabilità** si è stabilito che essa non sia superiore alle 5 ore giornaliere (l'amministrazione aveva proposto l'orario medio giornaliero) e abbiamo definito la **disconnessione**, periodo in cui il lavoratore disattiva i dispositivi utilizzati per lo svolgimento dell'attività;

-sulle **fasce di contattabilità**, periodi in cui il lavoratore può essere raggiunto telefonicamente o via mail, si è convenuto, così come previsto dal CCNL, che si possono richiedere i permessi orari. Inoltre si è precisato che il divieto di lavoro straordinario non si applica per attività diverse da quelle oggetto dell'accordo di lavoro agile (funzioni di particolari abilitazioni/incarichi);

-sui diritti del lavoratore agile si è convenuto che il dipendente conserva il diritto ad un trattamento economico non inferiore a quello applicato nei confronti dei lavoratori che svolgono le stesse mansioni all'interno dell'amministrazione. **A tal fine l'amministrazione si è impegnata a definire strumenti di trattamento economico accessorio specifici destinati ai dipendenti che effettuano le prestazioni in modalità agile.**

Per quanto ci riguarda riteniamo di aver raggiunto un buon risultato, frutto del lavoro di tutte le OO.SS., che consentirà a coloro che ne faranno richiesta di svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile stipulando un apposito accordo con il dirigente di riferimento, sul format fornito dalla DIAGEPER, a decorrere dal prossimo 1 luglio.

Rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e assistenza nella redazione dell'accordo individuale.

Con l'amministrazione ci siamo dati appuntamento al 28 giugno per il confronto sul lavoro da remoto, oltre che sul contenuto dell'accordo individuale. Come organizzazione sindacale siamo impegnati a concludere la discussione rapidamente, in modo tale da rendere possibile, dal 1 luglio, l'esigibilità di tutta la strumentazione approntata dal nuovo CCNL a proposito del lavoro a distanza (lavoro agile e lavoro da remoto).

La Coordinatrice Fp Cgil MIMS
Carmen Sabbatella

p. la Fp Cgil Nazionale
Paolo Camardella

FEDERAZIONE LAVORATORI FUNZIONE PUBBLICA CGIL

VIA LEOPOLDO SERRA, 31 - 00153 ROMA

Tel. +39 06 585441 | PEC: organizzazione@pec.fpcgil.net | posta@fpcgil.it