



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE
UFFICIO PER LA PIANIFICAZIONE, IL CONTROLLO E LO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE

MANUALE PER L'INSERIMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Login

Aprire con il proprio browser il seguente indirizzo intranet: <https://dcf.dipvvf.it/ricogni-form>
Ed accedere con le propri credenziali di dominio nome.cognome senza '@dipvvf.it'.

2. Visualizzazione Bando

Una volta acceduto alla piattaforma cliccare con il mouse su **Ricognizioni**.



Cliccare con il mouse sull'icona



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

3. Inserimento domanda

Cliccare su Aggiungi Domanda

Gestione Ricognizioni

Aggiungi Domanda

Chiudi

Domande di partecipazione ai corsi sull'ANTICORRUZIONE

Visualizza 10 elementi Cerca:

DATA DOMANDA	QUALIFICA	COGNOME	NOME	AZIONE
Nessun dato presente nella tabella				

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

◀ Precedente Succ▶





Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

4. Compilazione domanda

Si aprirà la domanda con i dati generali già riempiti. Completare la compilazione della domanda inserendo i dati mancanti.

**INSERIMENTO DATI RICOGNIZIONE
CORSI SULL'ANTICORRUZIONE**

DATI ANAGRAFICI

QUALIFICA: *	IA
COGNOME: *	FRUSONE
NOME: *	ANDREA
CODICE FISCALE: *	FRUSONE33H501E
SEDE:	DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE
TELEFONO: *	<input type="text"/>
E-MAIL:	<input type="text"/>

SCELTA CORSI A CUI PARTECIPARE

Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: dalla legge 190/2012 al PNRR
Durata 20 ore - 6 giorni. Modalità eLearning
Giugno dal 1 al 30
Dal 1 al 30 giugno 2023 (Video-lezione)
12,13,19,20,26 e 27 giugno 2023(Webinar)

Strumenti e strategie di prevenzione della corruzione
Durata 10 ore - 3 giorni. Modalità eLearning
Luglio dal 4 al 12
Dal 4 al 12 luglio 2023 (Video-lezione)
10, 11, 12 luglio 2023 (Webinar)

(*) Dati obbligatori



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

5. Salvataggio domanda

Cliccare su Salva

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing 'Home', 'Ricognizioni', and 'Help' buttons. Below this is a section titled 'Gestione Domanda'. On the left side of this section, there are three buttons: 'Salva', 'Chiudi', and another button below 'Chiudi'. The 'Salva' button is highlighted with a green oval. To the right of the 'Gestione Domanda' section, there is a 'PROCEDURA' section and a 'DATI ANAGRAFICI' section. The 'DATI ANAGRAFICI' section contains the following fields: 'QUALIFICA: *', 'COGNOME: *', and 'NOME: *'.

6. Stampa ricevuta

Una volta salvata la domanda comparirà il tasto per la Stampa della ricevuta

The screenshot shows the same web interface as in the previous image. In the 'Gestione Domanda' section, the 'Stampa Ricevuta' button is now visible and highlighted with a green oval. The 'DATI ANAGRAFICI' section now includes an additional field: 'CODICE FISCALE: *'. The other fields remain the same: 'QUALIFICA: *', 'COGNOME: *', 'NOME: *', 'SEDE:', 'TELEFONO: *', and 'E-MAIL:'.