



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Ufficio IV - Personale del ruolo dei capo squadra e dei capo reparto e del ruolo dei vigili del fuoco e personale volontario

Ai Sigg. Direttori Centrali del Dipartimento

Ai Sigg. Direttori Regionali e Interregionali
dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Comandanti dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Dirigenti degli Uffici di diretta
collaborazione del Capo Dipartimento e
del Capo del C.N.VV.F.

OGGETTO: Mobilità volontaria a domanda del personale appartenente ai ruoli dei Piloti di Aeromobile, Specialisti di Aeromobile, Nautici di Coperta, Nautici di Macchina, nella qualifica dei Vigili del Fuoco.

Avvio mobilità.

Questa Amministrazione comunica l'avvio della procedura di mobilità per la raccolta delle istanze di trasferimento di sede per il personale in servizio appartenente ai ruoli di cui all'oggetto, ai fini dell'individuazione dei posti disponibili per le nuove assegnazioni, assicurando così l'equilibrio degli organici dei nuclei specialistici.

Si precisa che l'avvio della presente procedura di mobilità per la specialità dei Nautici di Macchina Vigili del Fuoco, rispetto a quella prevista con circolare n.34872 del 29/05/2024, si rende necessaria per le carenze venutesi a determinare in seguito alla recente nomina dei Nautici di Macchina Capi Squadra.

Il personale interessato a presentare domanda di trasferimento dovrà utilizzare l'apposito modello di domanda allegato (**all. 1**), da inoltrare tramite le sedi di appartenenza (Direzioni, Comandi, Uffici), **a partire dal 09/09/2024 e non oltre il 16/09/2024.**

Si fa altresì presente che il personale che dovesse trovarsi fuori sede, in ferie o assente a qualsiasi titolo potrà presentare domanda di trasferimento al più vicino ufficio dei Vigili del Fuoco. A tal fine le Direzioni, i Comandi e gli Uffici sul territorio sono pregati di voler fornire ogni utile informativa agli interessati. **Non potranno essere prese in considerazione le istanze presentate direttamente dal personale a questo Ufficio.**

Si rappresenta che sono tenuti a presentare una nuova domanda anche coloro che in passato, sulla base di precedenti circolari di mobilità volontaria, hanno presentato istanza di trasferimento. **Dovranno presentare istanza di mobilità anche coloro che si trovano in assegnazione temporanea ai sensi delle disposizioni vigenti** (legge 104/1992, art. 42 *bis* d.lgs. 151/2001, legge 267/2000).

Gli interessati possono fare richiesta per le sedi che attualmente presentano una carenza di organico e per quelle nelle quali tale carenza potrebbe verificarsi per effetto dei trasferimenti conseguenti alla mobilità

Domanda di trasferimento - Personale del ruolo di Vigile del Fuoco-Specialisti - Piloti di Aeromobile, Specialisti di Aeromobile, Nautici di Macchina, Nautici di Coperta

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del Fuoco
del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane-Uff.IV**

Tramite la Direzione/Comando di:

Il sottoscritto

Cognome	Nome	nato il
prov.	comune	
codice fiscale		
qualifica attuale		
specializzazione		
in servizio presso		
☐ <i>Trasferito temporaneamente, ai sensi della Legge 104/92 o del D.Lgs. 267/2000 o dell'art.42 bis del D.Lgs 151/01, nella sede _____ (barrare la casella nella sola ipotesi di una delle tre eventualità)</i>		

CHIEDE

di essere trasferito ad una delle seguenti sedi che qui di seguito indica in ordine di preferenza (*fino ad un massimo di tre*). N.B. ai fini della scelta sede si precisa che i Comandi di Agrigento, Trapani e Messina e i rispettivi distaccamenti insulari di Lampedusa, Pantelleria e Lipari vanno considerate quali sedi distinte.

Sede:	1. _____
In subordine:	2. _____
	3. _____

A tal fine, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, recante "T.U. delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa", consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda di mobilità hanno valore di autocertificazione e che, nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, come previsto dall'articolo 76 dello stesso DPR n. 445/2000, che comportano inoltre la decadenza del beneficio conseguito per effetto della stessa (art. 75 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni),

DICHIARA

➤ che **al momento dell'assunzione** era **RESIDENTE** in:

prov.	Comune
via, n. civ.	CAP

➤ che l'attuale residenza è ☐ SI ☐ NO la stessa dichiarata all'atto dell'assunzione (barrare la casella che interessa);

➤ (nel caso che l'attuale residenza non sia la stessa) di essere attualmente **RESIDENTE** in:

prov. Comune

via n. civ. CAP

➤ e che il cambio di residenza è stato determinato dai seguenti motivi:

☒ di essere incorso in perdite di anzianità di servizio (dovute ad aspettativa per motivi personali o di famiglia, dimissioni o transito in altri ruoli del Corpo Nazionale dei VVF o per provvedimenti disciplinari)

☐ SI ☐ NO (barrare la casella che interessa)

➤ di trovarsi nelle seguenti **CONDIZIONI DI FAMIGLIA**:

1. Stato civile 2. Numero dei figli a carico¹

3. Sede di residenza del proprio nucleo familiare

➤ che il proprio nucleo familiare, escluso il sottoscritto, è così costituito:

Tipo di parentela	Cognome	Nome	Data di nascita

➤ che il proprio coniuge (non divorziato né separato giudizialmente o consensualmente con autocertificazione) presta attività lavorativa non trasferibile² ☐ SI ☐ NO (barrare la casella che interessa).

Se sì, compilare i sottoelencati campi:

Attività svolta dal coniuge

prov. comune dal

motivi della sua intrasferibilità

Data presentazione domanda

Firma

¹ Sono considerati a carico i figli minori di età e i figli maggiorenni permanentemente inabili al lavoro. Sono altresì considerati tali i figli maggiorenni conviventi con uno dei due genitori purché fiscalmente a carico ai sensi della normativa in vigore. (Per i figli di età non superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 4000 euro, per i figli di età superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 2840,51 euro).

² Ai fini del ricongiungimento al proprio coniuge, la condizione lavorativa e la non trasferibilità deve essere attestata da parte del datore di lavoro con riferimento ad elementi oggettivi, compilando l'allegato n. 3.

NAUTICI DI MACCHINA VIGILI DEL FUOCO

SEDE SERVIZIO	Ufficio	CARENZE
ANCONA	<i>Comando</i>	-2
BARI	<i>Comando</i>	-1
BRINDISI	<i>Comando</i>	-2
CATANIA	<i>Comando</i>	-1
GENOVA	<i>Comando</i>	-10
LA SPEZIA	<i>Comando</i>	-4
LATINA	<i>Comando</i>	-1
NAPOLI	<i>Comando</i>	-1
PALERMO	<i>Comando</i>	-1
RAVENNA	<i>Comando</i>	-5
ROMA	<i>Comando</i>	-1
SAVONA	<i>Comando</i>	-6
SIRACUSA	<i>Comando</i>	-3
TARANTO	<i>Comando</i>	-3
TRIESTE	<i>Comando</i>	-3
VENEZIA	<i>Comando</i>	-4

VIGILI NAUTICI DI COPERTA VIGILI DEL FUOCO

SEDE SERVIZIO	Ufficio	CARENZE
ANCONA	<i>Comando</i>	-2
BARI	<i>Comando</i>	-2
CAGLIARI	<i>Comando</i>	-1
CATANIA	<i>Comando</i>	-2
GENOVA	<i>Comando</i>	-7
LA SPEZIA	<i>Comando</i>	-2
MESSINA	<i>Comando</i>	-4
NAPOLI	<i>Comando</i>	-2
REGGIO CALABRIA	<i>Comando</i>	-4
SASSARI	<i>Comando</i>	-1
SAVONA	<i>Comando</i>	-3
SIRACUSA	<i>Comando</i>	-3
TARANTO	<i>Comando</i>	-2
TRAPANI	<i>Comando</i>	-2
TRIESTE	<i>Comando</i>	-3
VIBO VALENTIA	<i>Comando</i>	-4

PILOTI DI AEROMOBILE VIGILI DEL FUOCO

SEDE DI SERVIZIO	UFFICIO	CARENZA
BOLOGNA	<i>Reparto Volo</i>	-1
CATANIA	<i>Reparto Volo</i>	-1
CATANZARO	<i>Reparto Volo</i>	-2
LIVORNO	<i>Reparto Volo</i>	-2
RIETI	<i>Reparto Volo</i>	-2
ROMA	<i>Centro Aviazione Ciampino</i>	-5
TORINO	<i>Reparto Volo</i>	-2

Allegato 2d

SPECIALISTI DI AEROMOBILE VIGILI DEL FUOCO

SEDE DI SERVIZIO	UFFICIO	CARENZA
GENOVA	<i>Reparto Volo</i>	-3
LIVORNO	<i>Reparto Volo</i>	-1
RIETI	<i>Reparto Volo</i>	-1
ROMA	<i>Centro Aviazione Ciampino</i>	-1
SASSARI	<i>Reparto Volo</i>	-2

Procedura informatica per l'inserimento delle domande di Mobilità

Al fine di snellire e velocizzare la raccolta delle domande di trasferimento, è stata realizzata una procedura software denominata “**Mobilità**”, accessibile per mezzo della rete Intranet che collega tutte le sedi VV.F. del territorio nazionale.

Tale procedura, basata su di un database centralizzato, è fruibile da tutti i referenti degli uffici territoriali VV.F. attraverso pagine Web, pertanto l'unico software necessario è un 'browser' (Mozilla Firefox, Chrome, Microsoft Edge, ***escludere Internet Explorer***).

Ovviamente è necessario che le postazioni Client siano collegate alla rete Intranet del Dipartimento dei Vigili del Fuoco; qualora una postazione non fosse collegata, ovvero presenti dei problemi di collegamento, l'ufficio territoriale dovrà far ricorso al personale tecnico locale.

Istruzioni per l'accesso

L'indirizzo intranet per accedere all'applicazione “**Mobilità**” è quello del portale della Direzione Centrale per le Risorse Umane:
<https://vfpersonale.dipvvf.it>

La prima operazione da effettuare è “**Login**”, utilizzando le credenziali generiche assegnate all'Ufficio Territoriale VV.F. (es. mi01); una volta autenticati, si entra nella pagina “**Area di Lavoro**”; nella sezione a sinistra, denominata “**Applicazioni Autenticate**”, selezionare il menù “**Mobilità**” e quindi “**Gestione Domande**” per accedere alle procedure di mobilità in corso (attive).

Viste le modifiche cui potrebbe essere soggetta la presente applicazione informatica, si raccomanda la consultazione delle “**Istruzioni per l'applicazione**” che si trovano all'interno del menù “**Mobilità**”.

Consigli per la documentazione da trasmettere

Per prevenire eventuali problematiche di sovraccarico, sia delle linee telematiche di connessione che del Protocollo Informatico (VIGILIA) nella ricezione delle documentate istanze di mobilità presentate dal personale appartenente al ruolo dei Vigili del Fuoco non specialista, si suggeriscono i seguenti parametri di scansione:

- Formato di salvataggio: pdf;
- Risoluzione: 200x200 dpi (passare a 300x300 dpi solo in caso di scarsa qualità);
- Tipo documento: Solo Testo;
- Formato colore: Bianco/Nero (evitare scala di "grigi" o "colore").

I parametri sopraindicati andranno a produrre Files in formato pdf di dimensioni tipicamente tra i 30KB e gli 80KB a pagina (p.es. 100 pagine occuperanno in totale dai 3MB agli 8MB).

Si fa presente comunque che la dimensione massima di tutti gli allegati ad una PEC VIGILIA non potrà in alcun modo superare i 50 MB (Megabyte), anche se, stante l'attuale livello di connettività con i Comandi e Direzioni Regionali, si consiglia vivamente di mantenersi ben al di sotto di predetto limite a garanzia dei corretti tempi di protocollazione e invio.

Applicazione sviluppata da: Sistemi Informativi DCRISUM

Ufficio I - Politiche del Personale ed Affari Generali
 Direzione Centrale Risorse Umane
 Via Cavour, 5 - 00184 ROMA

per informazioni tecnico-informatiche scrivere a: riu.sistemiinformativi@vigilfuoco.it

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del fuoco, del
Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane
Ufficio IV**

R O M A

Personale Vigili del Fuoco Specialisti Elisoccorritori e Nautici di Macchina.

OGGETTO: *Attestato di servizio*
Sig./Sig.ra

Il/la sottoscritto/a,
in qualità di legale rappresentante della Società (Ditta)
con sede in, provincia di attesta che
il/la Sig./Sig.ra , coniuge del dipendente del
Corpo Nazionale di Vigili del Fuoco Sig./Sig.ra
è alle nostre dipendenze a decorrere dal , con la
qualifica di

Si attesta, inoltre, la non trasferibilità dalla sede di servizio della stessa per le
seguenti motivazioni:

.....
.....

Data

*Timbro e firma **

(*) Ai fini della validità dell'attestato, è indispensabile che siano apposte il timbro della Ditta, Società, ecc., e la firma
del legale rappresentante.