



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Ufficio I° - Gabinetto del Capo Dipartimento

Roma, data del protocollo

Al Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
SEDE

Al Dipartimento della Pubblica Sicurezza
SEDE

Al Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
SEDE

Al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso
Pubblico e della Difesa Civile
SEDE

e, p.c.: Al Gabinetto del Ministro
SEDE

OGGETTO: DPCM 5 maggio 2014 e successivo decreto attuativo del Capo del Dipartimento della Protezione Civile adottato l'8 maggio 2024 (rep.1816), pubblicato in G.U. n.179 del 1° agosto 2024. Attestazioni di pubblica benemerenzza.
Emergenza cod. 215.

Si fa seguito alla circolare n. 25/15 del 22 ottobre 2015 concernente le attestazioni di pubblica benemerenzza previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 5 maggio 2014 e dal successivo decreto attuativo del Capo del Dipartimento della Protezione Civile dell'8 maggio 2024.

Al riguardo, si rappresenta che il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha comunicato che è possibile presentare le candidature per la seguente emergenza:

- dichiarazione dello stato di emergenza per intervento all'estero in conseguenza del ciclone denominato "Chido" che ha colpito l'isola di Mayotte della Repubblica francese.
(cod.215).

Si prega, pertanto, di voler segnalare, **entro il 25 agosto 2025 per l'emergenza cod. 215**, all'indirizzo di posta elettronica certificata dippersciv.ufflcapodip.prot@pec.interno.it, il personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno che, avendo preso parte all'evento indicato, si intenda proporre per il relativo conferimento, facendo riferimento al codice identificativo dell'emergenza e allegando, così come previsto dall'art. 2, comma 1, del sopra indicato decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile dell'8 maggio 2024, la seguente documentazione:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Ufficio I° - Gabinetto del Capo Dipartimento

- a) un curriculum del candidato (recante i dati anagrafici ed il codice fiscale) **in formato pdf**;
- b) una dettagliata relazione sulle circostanze che rendono effettivamente meritoria la partecipazione del candidato alle operazioni di protezione civile relative alla proposta di benemerenzza e sugli atti che hanno concorso ad elevare l'immagine del sistema della protezione civile nazionale **in formato pdf**;
- c) una dichiarazione attestante l'anzianità di servizio del segnalato di almeno cinque anni presso l'organismo di appartenenza **in formato pdf**;
- d) una dichiarazione che attesti la presenza del segnalato nei luoghi interessati alle operazioni di protezione civile relative alla proposta di benemerenzza per un periodo non inferiore a 15 giorni, anche non consecutivi **in formato pdf**;
- e) un'autocertificazione del segnalato che attesti di non essere stato condannato per delitti non colposi e di non essere imputato in procedimenti penali per delitti non colposi, nonché di essere esente da pregiudizi fiscali o relativi alla regolarità contributiva **in formato pdf**;
- f) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. Ue 2016/679, sottoscritto dal candidato **in formato pdf**.

L'attestazione di pubblica benemerenzza può essere concessa anche a titolo collettivo alle Amministrazioni che ne facciano richiesta allegando, così come previsto dall'art. 3 del sopra indicato decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile dell'8 maggio 2024, entro i termini sopra riportati, una dettagliata relazione sull'attività svolta dall'organismo medesimo nel corso delle operazioni di protezione civile relative alla proposta di benemerenzza.

La documentazione richiesta dovrà pervenire singolarmente per ogni dipendente segnalato. Al riguardo, si precisa che dovranno essere presentati separatamente per ciascun candidato sei files in formato PDF.

IL CAPO DELL'UFFICIO

De Caro