



Firmato l'accordo FRD 2025 Varie ed eventuali ancora in sospeso...

Si è tenuto oggi l'incontro con l'Amministrazione avente ad oggetto il **fondo risorse decentrate 2025 il cui accordo è stato sottoscritto in data odierna.**

Il testo dell'accordo presentava prima della sottoscrizione altre novità rispetto a quelle analizzate in precedenza:

- La previsione di indennità aggiuntive per il personale Segreteria Nato-UE/S;
- L'introduzione di un **sistema multilivello** per il calcolo della performance organizzativa che coinvolge non solo il piano operativo, ma anche la Divisione e la Direzione generale/Dipartimento per un peso cumulato del 60%. Inoltre, è stata rivista la griglia della valutazione per prevedere delle fasce più larghe di punteggi per l'attribuzione del premio, come richiesto durante i precedenti incontri.

Abbiamo accolto positivamente sia l'introduzione di un sistema multilivello per il calcolo della retribuzione della performance organizzativa, sia l'allargamento delle fasce di valutazione ai fini dell'attribuzione della stessa entità del premio.

Rispetto alle ulteriori indennità, la nostra posizione è sempre la stessa: non si può attingere al fondo per tutte gli incarichi attribuiti al personale che svolge un servizio per l'Amministrazione perché, se così fosse, ci sarebbero molti altri profili da attenzionare. Abbiamo, quindi, ritenuto inaccettabile l'inserimento delle altre figure professionali il cui profilo è stato espunto dall'accordo sottoscritto.

Rispetto alle varie ed eventuali abbiamo chiesto chiarimenti all'Amministrazione sui seguenti punti:

- Mancata assegnazione della **Sala sindacale**, richiesta anche nuovamente e formalmente dalla Rsu. L'Amministrazione ci ha comunicato che si sta ragionando sullo spazio più idoneo; aspettiamo notizie a stretto giro perché l'assenza di uno spazio dedicato alle organizzazioni sindacali, dato il tempo trascorso, è divenuto insostenibile.
- **Nuove Assunzioni:** sono partite oggi le convocazioni per il mese di giugno per le assunzioni di risorse umane di area II con profilo contabile; per le assegnazioni alle Direzioni Generali si terrà conto dei profili professionali dei colleghi e delle maggiori esigenze d'organico delle strutture, con particolare riferimento a funzioni necessarie per il corretto funzionamento delle DG.
- Abbiamo chiesto dov'è il **Regolamento per gli inventivi per le funzioni tecniche** poiché siamo ormai tra le poche Amministrazioni a non averlo adottato: l'Amministrazione ci ha comunicato che è all'attenzione dell'ufficio legislativo.



Attendiamo quindi che torni al più presto per essere sottoposto all'attenzione delle OO.SS.

- **Lavoro agile e da remoto:** che fine ha fatto la sperimentazione per la prenotazione delle scrivanie che doveva dar vita alla revisione del regolamento in vigore? Ci è stato detto che siamo in attesa che sia operativa l'applicazione utile alla prenotazione delle scrivanie, ma anche su questo non possiamo che richiedere aggiornamenti puntuali per riaprire il dialogo sul **nuovo Regolamento** del lavoro agile e da remoto.
- **Arretrati** relativi alle **progressioni economiche:** l'Amministrazione ci ha comunicato che saranno pagati a giugno.
- **Formazione:** abbiamo nuovamente sollecitato l'Amministrazione ad adottare una diversa disciplina in merito alla formazione in presenza per non arrecare uno svantaggio ai colleghi che decidano di intraprendere un corso di formazione in aula. Riteniamo inaccettabile che le lavoratrici e i lavoratori siano penalizzati laddove scelgano di seguire un corso in presenza se il corso sia di 6 ore e la giornata lavorativa abbia una durata superiore. L'Amministrazione si è quindi impegnata a verificare la questione per introdurre nuove disposizioni in merito.

Altra notizia, meno nuova per noi, è che questa Amministrazione continua ad applicare regole difformi al proprio personale. Ci riferiamo alle richieste di comando pervenute da altri Enti, nella maggior parte dei casi obbligatori per norma, cui viene dato diverso riscontro senza riferimento ad alcun criterio oggettivo di valutazione. Chiediamo quindi, ancora una volta, che si applichino le stesse regole per evitare di arrecare danno alle lavoratrici e ai lavoratori e generare malcontento che non giova, neanche, al buon andamento dell'Amministrazione.

Abbiamo chiesto, infine, che sia assicurata la necessaria informativa alle OO.SS rispetto ad ogni questione che riguardi le lavoratrici e i lavoratori dell'Amministrazione; a tal fine, pur immaginando ormai la destinazione di Via Pagano, chiediamo che si informino i lavoratori rispetto all'utilizzo dello spazio che non può essere difforme rispetto alla "regolamentazione" precedente.

Si spera, d'ora in poi, di ricevere informazioni dettagliate su qualunque azione si intraprenda e che riguardi la quotidianità dei colleghi per consentire la consueta collaborazione, piuttosto che dover continuare a costruire verità grazie alle salvifiche voci di corridoio...

Roma, 27 aprile 2026

Coordinatrice nazionale MLPS FP CGIL

Alessandra Pone

FP CGIL Nazionale

Matteo Ariano

FEDERAZIONE LAVORATORI FUNZIONE PUBBLICA CGIL

VIA LEOPOLDO SERRA, 31 - 00153 ROMA

Tel. +39 06 585441 | PEC: organizzazione@pec.fpcgil.net | posta@fpcgil.it |