



INCONTRO FRA AMMINISTRAZIONE E OO.SS SULLO STATO DI AGITAZIONE DEI LAVORATORI DELLE MOTORIZZAZIONI ROMANE

E' appena giunta la nota che il Capo Dipartimento Traporti si era impegnato a produrre come sintesi del dialogo con le OO.SS. dello scorso 12 giugno e degli impegni che l'Amministrazione avrebbe assunto.

Alleghiamo la nota a questo comunicato affinché ognuno possa rendersi conto dell'entità degli impegni presi dalla parte datoriale inerenti all'organizzazione degli uffici romani:

- **per il mese di luglio e per i mesi successivi**, qualora le richieste dell'utenza professionale dovessero mantenersi sugli attuali livelli quantitativi, **la relativa pianificazione comprenderà anche le giornate a orario prolungato**; in tale quadro, il personale in servizio presso l'Ufficio sarà ordinariamente considerato nell'ambito della programmazione delle predette attività. **Resta inteso che**, ove necessario, e secondo le consuete modalità organizzative, **si farà prioritariamente ricorso al personale dell'Ufficio di Roma e, in via subordinata, al personale dell'Amministrazione in servizio presso altre sedi, nonché, in via residuale, alle figure esterne all'Amministrazione autorizzate allo svolgimento delle operazioni tecniche.**
- **per il Lavoro Agile si conferma che gli accordi in essere continueranno a produrre effetti**, anche in regime di proroga, essendo la materia oggetto di verifica da parte del dipartimento con tutte le DGT, **fatti salvi gli eventuali specifici e non generalizzati richiami in sede per ragioni organizzative e di servizio.**

In pratica, viene messo nero su bianco il ritorno al rispetto delle norme e dei regolamenti che, negli ultimi mesi, erano stati scavalcati.

La FPCGIL accoglie con favore il contenuto della nota, ma non abbassa la guardia. Occorre avere conferma, dai numeri della programmazione di luglio (e dei mesi a venire), che le sacrosante regole richiamate dal Capo Dipartimento vengano calate nella realtà delle attività quotidiane degli UMC di Roma.

Vigileremo affinché venga effettivamente massimizzato l'utilizzo di tutti i Dipendenti MIT, e che solo quando ognuno di loro (inclusi i lavoratori delle altre sedi MIT in grado di svolgere attività tecniche e di esaminatore) sarà stato chiamato tutte le volte in cui avrà conferito la propria disponibilità, si possa parlare di "attività residuali ed esternalizzabili".

La parola adesso passa all'assemblea dei lavoratori della Motorizzazione di Roma, convocata per venerdì 19, chiamata a decidere se proseguire o sospendere lo Stato di Agitazione.

Questo comunicato arriva in tutto il MIT poiché riteniamo corretto che tutti i colleghi possano accertarsi che, a Roma, non si crei un pericoloso precedente a detrimento dei diritti di lavoratrici e lavoratori dell'intero Ministero.

Roma, 16 giugno 2026

FPCGIL MIT
Luigi Gianfreda



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

Alle OO.SS. livelli

FP CGIL

pec.fc.cgil@pec.er.cgil.it

CISL FP

fpcisl@pec.cisl.it

UILPA

mit.uilpa@pec.it

FLP

flp@flppec.it

CONFINTESA FP

info@pec.confintesafp.it

FEDERAZIONE CONFISAL UNSA

confisal.unsa@pec.it

unsa-mit@pec.it

USB PI

usbmit@pec.usb.it

E, p.c., Alla Direzione generale per la motorizzazione

dg.mot@pec.mit.gov.it

Alla Direzione Generale Territoriale del Centro

dgt.centronordsard@pec.mit.gov.it

c.a. del Dott. Ing. Paolo Amoroso

Oggetto: Incontro con le OO.SS. del 12 giugno 2026 – Riscontro in merito all'organizzazione delle attività dell'Ufficio di Roma

Facendo seguito all'interlocuzione avvenuta con codeste OO.SS. in data 12 giugno 2026 e tenuto conto delle tematiche esposte durante l'incontro meritevoli di valutazione, anche considerando il tempo necessario per poter consentire al Direttore Generale Territoriale del Centro in indirizzo di assumere le conseguenti determinazioni, si comunica quanto segue.



MIT

dip.trasporti@pec.mit.gov.it

segr.dtn@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

Con riferimento agli accordi attivi di lavoro agile attualmente in essere per il personale in servizio presso l'Ufficio di Roma, si conferma che gli stessi continueranno a produrre effetti, anche in regime di proroga, essendo la materia oggetto di verifica da parte del dipartimento con tutte le DGT, fatti salvi gli eventuali specifici e non generalizzati richiami in sede per ragioni organizzative e di servizio.

Quanto alla programmazione delle operazioni tecniche fuori sede organizzate dall'Ufficio di Roma per il mese di luglio e per i mesi successivi, si rappresenta che, qualora le richieste dell'utenza professionale dovessero mantenersi sugli attuali livelli quantitativi, la relativa pianificazione comprenderà anche le giornate a orario prolungato, . In tale quadro, il personale in servizio presso l'Ufficio sarà ordinariamente considerato nell'ambito della programmazione delle predette attività.

Resta inteso che, ove necessario, e secondo le consuete modalità organizzative, si farà prioritariamente ricorso al personale dell'Ufficio di Roma e, in via subordinata, al personale dell'Amministrazione in servizio presso altre sedi, nonché, in via residuale, alle figure esterne all'Amministrazione autorizzate allo svolgimento delle operazioni tecniche.

Quanto sopra è rappresentato ferma restando la competenza del Direttore della Direzione Generale Territoriale del Centro in ordine all'adozione delle conseguenti determinazioni organizzative e gestionali e garantendo un monitoraggio costante dell'attività da parte del dipartimento.

Da ultimo si conferma l'impegno a individuare in tempi ragionevoli un dirigente da assegnare all'UMC di Roma che possa dedicarsi a tempo pieno all'organizzazione dell'ufficio stesso.

IL CAPO DIPARTIMENTO

Ing. Stefano Fabrizio Riazzola



Stefano Fabrizio
Riazzola
15.06.2026 17:27:54
GMT+01:00



MIT

dip.trasporti@pec.mit.gov.it
segr.dtn@mit.gov.it